



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » 06 2026

№ 6484

Об организации и проведении
XXVI фестиваля национальных
культур «Соцветие»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 18.12.2024 № 6794 «Об утверждении муниципальной программы «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма и терроризма» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 06.08.2025 № 3841 «Об утверждении порядка взаимодействия между структурными подразделениями Администрации города, подведомственными муниципальными учреждениями по подготовке и проведению массовых мероприятий», с целью создания условий для организации досуга жителей города:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 1.

1.2. Состав организационного комитета по организации и проведению XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 2.

1.3. План по организации и проведению XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие» согласно приложению 3.

2. Комитету культуры Администрации города, муниципальному бюджетному учреждению историко-культурному центру «Старый Surgut» провести 21 июня 2026 года XXVI фестиваль национальных культур «Соцветие».

3. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2026.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города

В.П. Фризен

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от 17.06.2026 № 6484

Положение
о проведении XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие»

Раздел I. Общие положения

1. XXVI фестиваль национальных культур «Соцветие» (далее – фестиваль) состоится 21 июня 2026 года с 12.00 до 17.00 по адресу: город Сургут, Центральная площадь города, пересечение улицы Университетской и проспекта Ленина (далее – площадь).

2. Организатор фестиваля – муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут» (далее – ответственный исполнитель фестиваля).

Фестиваль проводится при поддержке комитета культуры Администрации города, управления по вопросам общественной безопасности Администрации города.

3. Фестиваль в 2026 году приурочен к Году единства народов России и Году молодой семьи в Югре.

4. Цели фестиваля:

- создание условий для сохранения, возрождения, развития и популяризации национального, духовного, культурного наследия;
- сохранение и передача памяти о подвигах героев будущим поколениям;
- популяризация знаний о вкладе национальных культурных объединений в становление и развитие города Сургута.

5. Задачи фестиваля:

- создание условий для развития сотрудничества общественных этнических объединений народностей, проживающих в городе Сургуте;
- знакомство с современными творческими достижениями в сфере традиционной национальной культуры;
- создание условий для организации культурного досуга жителей города.

6. По решению организационного комитета по организации и проведению XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие» программа фестиваля может быть дополнена иными событиями и мероприятиями, отвечающими целям и задачам его проведения.

7. Участники фестиваля:

7.1. Общественные этнические объединения города Сургута.

7.2. Профессиональные и самодеятельные детские, юношеские, взрослые творческие коллективы, сольные исполнители, отражающие в своем творчестве национальный колорит народностей, проживающих в городе Сургуте.

Раздел II. Порядок и условия проведения фестиваля

1. Для участия участникам фестиваля необходимо в срок до 15 июня 2026 года подать или направить ответственному исполнителю фестиваля в письменном виде анкету-заявку на участие в XXVI фестивале национальных культур «Соцветие» (далее – анкета-заявка) по форме согласно приложению к настоящему положению одним из следующих способов:

- по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, дом 2, муниципальное бюджетное учреждение историко-культурный центр «Старый Сургут», отдел творческих программ, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00;

- на адрес электронной почты: otpsurgut@mail.ru с указанием в строке «Тема»: «Анкета-заявка на участие в XXVI фестивале национальных культур «Соцветие» и наименование общественного этнического объединения города Сургута.

К анкете-заявке на участие в фестивале прилагаются:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 1;

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно приложению 2.

К участию в фестивале допускаются общественные этнические объединения города Сургута, представившие анкету-заявку в срок, установленный в пункте 1 настоящего раздела, и получившие подтверждение на участие в фестивале от ответственного исполнителя фестиваля, направленное на адрес электронной почты, указанный в анкете-заявке.

1.1. По вопросам организации и проведения фестиваля, а также заполнения анкеты-заявки обращаться по телефонам: (3462) 28-09-97, (3462) 24-78-39.

1.2. Ответственный исполнитель фестиваля вправе отклонить заявку на участие в фестивале в случае несоответствия представленной заявки целям и задачам фестиваля. Уведомление об отклонении заявки направляется ответственным исполнителем фестиваля участнику фестиваля на адрес электронной почты, указанный в анкете-заявке, либо доводится до сведения участника фестиваля устно по телефону.

2. Организация работы локальных этнических площадок:

2.1. За каждым общественным этническим объединением города Сургута или несколькими общественными этническими объединениями города Сургута, представляющими один этнос, закрепляется одна локальная этническая площадка (далее – этническая площадка).

2.2. Место расположения этнических площадок определяется ответственным исполнителем фестиваля. Информация о месте расположения этнических площадок доводится до сведения участников фестиваля в срок до 17.06.2026 путем ее направления на адрес электронной почты, указанный в анкете-заявке.

2.3. Для каждой этнической площадки ответственным исполнителем фестиваля предоставляется однотипная деревянная конструкция (павильон) размером 5 м × 3 м.

2.4. Время работы этнических площадок: с 12.00 до 17.00.

Ответственный исполнитель фестиваля проводит демонтажные работы на этнических площадках 21 июня 2026 года.

3. Требования к оформлению и работе этнических площадок:

- полное наименование общественного этнического объединения;
- оформление в национальном стиле павильона;
- фрагмент или полное воссоздание национального жилища или традиционного подворья с характерными элементами бытового уклада;
- образцы материальной культуры этноса (одежда, предметы быта и убранства, музыкальные инструменты, сувениры, ремесленные изделия);
- образцы духовного культурного наследия (устное изложение легенд и сказок, демонстрация народных игр и забав, исполнение произведений на народных музыкальных инструментах, песен на национальном и русском языках, танцев, стихотворений и так далее);
- фотозона – специально отведенный участок этнической площадки, предназначенный для фотографирования гостей праздника на фоне пейзажа или народного интерьера, с предоставлением для этого национальных костюмов или их элементов.

4. На этнических площадках возможно использование видеотехнических средств по предварительному согласованию с ответственным исполнителем фестиваля.

5. Использование звукотехнического оборудования и звукоусиливающей аппаратуры на этнических площадках запрещено. Допускается использование живого звука национальных инструментов и вокала.

6. Все расходы по оформлению, материально-техническому обеспечению этнических площадок общественные этнические объединения города Сургута осуществляют самостоятельно.

7. Угощение национальными блюдами на этнической площадке запрещено. Общественное этническое объединение города Сургута через ответственного исполнителя фестиваля по желанию может передать национальные блюда для дегустации приглашенными гостями фестиваля.

Раздел III. Организация работы центральной сценической площадки фестиваля

1. Все организационные, режиссерско-постановочные работы и материально-техническое обеспечение центральной сценической площадки фестиваля (далее – сценическая площадка) осуществляет ответственный исполнитель фестиваля.

2. Концертная программа сценической площадки предполагает участие творческих коллективов общественных этнических объединений города Сургута, профессиональных и самодеятельных детских, юношеских, взрослых творческих коллективов учреждений культуры города, сольных исполнителей.

3. При формировании концертной программы на сценической площадке приоритет отдается фольклорным номерам.

4. Продолжительность сценического выступления одного коллектива общественного этнического объединения города Сургута не должно превышать

более трех минут, количество концертных номеров определяется по согласованию с ответственным исполнителем фестиваля.

5. Общественные этнические объединения города Сургута самостоятельно принимают решение о приглашении творческих коллективов из других городов и государств, самостоятельно несут все расходы по доставке и пребыванию участников творческих коллективов на фестивале.

6. Творческие коллективы общественных этнических объединений города Сургута, профессиональные и самодеятельные детские, юношеские, взрослые творческие коллективы учреждений культуры города, сольные исполнители, участвующие в программе на сценической площадке фестиваля, должны в срок до 17 июня 2026 года предоставить в адрес ответственного исполнителя фестиваля фонограмму своего концертного номера на адрес электронной почты: otpsurgur@mail.ru.

Файлы должны содержать следующую информацию: название исполнителя (сольного исполнителя, коллектива), название номера, пометку о содержании фонограммы («+» или «-»), хронометраж (в минутах и секундах).

Раздел IV. Организация работы локальных площадок в рамках фестиваля

1. Выставка национального хлеба – это отдельная, самостоятельно функционирующая площадка фестиваля.

2. Место расположения локальной площадки на территории проведения фестиваля определяется ответственным исполнителем фестиваля.

3. Площадка работает на протяжении фестиваля как выставочный павильон с ответственным смотрителем.

4. Ответственный исполнитель фестиваля вправе создавать иные локальные площадки, отражающие тематику фестиваля, либо приуроченные к Году единства народов России и Году молодой семьи в Югре.

Раздел V. Финансирование фестиваля

1. Финансирование фестиваля осуществляется за счет средств городского бюджета, доведенных до ответственного исполнителя фестиваля и внебюджетных источников (спонсорские средства), средств общественных этнических объединений города Сургута.

2. Спонсорами фестиваля могут быть как физические, так и юридические лица.

3. Привлечение средств из внебюджетных источников может осуществляться как в денежном, так и товарном эквиваленте.

Раздел VI. Награждение общественных этнических объединений города Сургута

1. Все общественные этнические объединения города Сургута, участвующие в фестивале, награждаются документом, подтверждающим участие в фестивале.

2. Церемония награждения состоится 21 июня 2026 года на сценической площадке фестиваля.

3. Документы, подтверждающие участие в фестивале, вручаются председателям общественных этнических объединений города Сургута или лицам, их замещающим.

Приложение
к положению о проведении
XXVI фестиваля национальных
культур «Соцветие»

Анкета-заявка
на участие в XXVI фестивале национальных культур «Соцветие»
(далее – анкета-заявка)

1. Наименование общественного этнического объединения города Сургута (в соответствии с уставными документами).
Телефон/факс.
2. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) председателя (с ударением) и лица его замещающего (на церемонии награждения дипломами).
Контактные телефоны: рабочий, мобильный.
Адрес электронной почты.
3. Наименование (в русской и национальной транскрипциях) двух – трех национальных блюд, напитков для национального стола (с участием председателей общественных этнических объединений города Сургута, приглашенных гостей фестиваля).
4. Информация о национальном хлебе (наименование в русской и национальной транскрипциях), рецепт изготовления, технология изготовления, характерные особенности использования, подачи к столу и употребления).
5. Номера, предлагаемые для включения в концертную программу на сценической площадке (не более трех номеров):
 - название коллектива, сольного исполнителя (полностью);
 - наименование номера;
 - хронометраж номера;
 - фонограмма («+» или «-»);
 - музыкально-техническое обеспечение номера (количество микрофонов, стульев, стоек и так далее).
 - фамилия, имя, отчество (полностью, отчество – при наличии), контактные телефоны руководителей творческого коллектива, сольного исполнителя.
6. Название национальной музыкальной композиции, автор музыки и слов, используемых на фестивале.
7. Название предприятия общественного питания (ресторан, кафе и так далее), рекомендуемое для участия в торговой ярмарке, для представления национальной кухни этноса. Контактные телефоны (рабочий, мобильный) руководителя торгового предприятия.
8. Список транспортных средств (далее – ТС)*, предполагаемых к использованию в день проведения фестиваля для перевозки грузов и артистов, с указанием данных:
 - марка ТС;
 - государственный регистрационный знак – номер (с буквами и регионом);

- фамилия, имя, отчество (полностью, отчество – при наличии) собственника ТС, дата рождения;

- фамилия, имя, отчество (полностью, при наличии) водителя ТС, дата рождения.

9. Список участников общественного этнического объединения города Сургута, творческих коллективов и иных лиц, задействованных в организации и проведении фестиваля*, с указанием данных:

- фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии);

- дата рождения.

10. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 1 к анкете-заявке.

11. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 2 к анкете-заявке.

Примечание: * – данные необходимо предоставить не позднее 15 июня 2026 года. Электронная почта: otpsurgut@mail.ru. В письме в строке «Тема» необходимо указать: «Список ТС и участников фестиваля «Соцветие» и название общественного этнического объединения города Сургута.

Приложение 1
к анкете-заявке на участие
в XXVI фестивале
национальных культур
«Соцветие»

Форма

Согласие
субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

проживающий по адресу: _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие муниципальному бюджетному
учреждению историко-культурному центру «Старый Сургут», расположенному
по адресу: город Сургут, улица Энергетиков, дом 2, на обработку моих
персональных данных исключительно в целях участия в XXVI фестивале
национальных культур «Соцветие».

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий
в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену
информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также
осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим
законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что муниципальное бюджетное учреждение
историко-культурный центр «Старый Сургут» гарантирует обработку моих
персональных данных в соответствии с действующим законодательством
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным
способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных
данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано
в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле
и в своих интересах.

« ____ » _____ 202__ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к анкете-заявке на участие
в XXVI фестивале
национальных культур
«Соцветие»

Форма

Согласие

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных
данных для распространения

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ г.

даю согласие муниципальному бюджетному учреждению историко-культурному
центру «Старый Сургут», адрес: 628408, Российская Федерация, Тюменская
область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут,
улица Энергетиков, дом 2 (далее – оператор) считать следующие персональные
данные разрешенными для распространения: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность

в целях включения их в общедоступные источники персональных данных.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных
осуществляется с использованием бумажных носителей и средств
вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки
персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие в любое время
посредством составления соответствующего письменного документа.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку
персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных
данных без согласия при наличии оснований, указанных в подпунктах 2 – 11
части 1 статьи 6 и части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от 17.06.2026 № 6484

Состав
организационного комитета по организации и проведению
XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие»

- | | |
|----------------------------------|---|
| Фризен
Владимир Петрович | - заместитель Главы города,
председатель организационного комитета |
| Акулов
Антон Александрович | - председатель комитета культуры
Администрации города, заместитель
председателя организационного комитета |
| Члены рабочей группы: | |
| Агафонов
Сергей Александрович | - заместитель Главы города |
| Кириленко
Артем Михайлович | - заместитель Главы города |
| Криворот
Виталий Владимирович | - заместитель Главы города |
| Малыхин
Виталий Викторович | - заместитель Главы города |
| Вербовская
Ирина Степановна | - управляющий делами
Администрации города |
| Саликов
Андрей Николаевич | - председатель комитета внутренней
и молодёжной политики Администрации
города |
| Стеценко
Андрей Алексеевич | - директор департамента городского
хозяйства Администрации города |
| Швидкая
Екатерина Анатольевна | - председатель комитета информационной
политики Администрации города |
| Гаврикова
Дарья Анатольевна | - начальник управления потребительского
рынка и защиты прав потребителей
Администрации города |
| Печенкин
Дмитрий Николаевич | - начальник управления по вопросам
общественной безопасности
Администрации города |

- Рачёв
Андрей Александрович
- Хисамова
Алена Фаритовна
- Богач
Роман Алексеевич
- Галеева
Елена Васильевна
- Николаенко
Ирина Алексеевна
- Панченко
Андрей Геннадьевич
- начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города
 - начальник отдела протокола Администрации города
 - директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»
 - директор муниципального бюджетного учреждения историко-культурный центр «Старый Сургут»
 - директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»
 - начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)

Приложение 3
к постановлению
Администрации города
от 17.06.2026 № 6484

План
по организации и проведению
XXVI фестиваля национальных культур «Соцветие»
(далее – фестиваль)

Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1. Организация заседания организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля	май – июнь 2026 года	Акулов А.А.
2. Разработка: - пресс-релиза, афиши; - сценария программы фестиваля	до 15.06.2026	Галеева Е.В., Акулов А.А.
3. Организация: - размещения информации, муниципальных правовых актов, официальных материалов на официальном портале Администрации города и в средствах массовой коммуникации; - освещения мероприятия в средствах массовой коммуникации	до 21.06.2026	Швидкая Е.А.
4. Разработка и согласование паспорта безопасности массового мероприятия. Согласование схемы проведения мероприятия	до 15.06.2026	Акулов А.А., Галеева Е.В., Печенкин Д.Н., Панченко А.Г. (по согласованию)
5. Подготовка муниципального правового акта Администрации города о временном перекрытии движения автотранспорта в соответствии со схемой организации мероприятия	до 08.06.2026	Стеценко А.А.
6. Обеспечение использования стационарных павильонов на Центральной площади города (далее – площадь)	15.06.2026 – 22.06.2026	Николаенко И.А.

7. Обеспечение предоставления списков автотранспорта, участников творческих коллективов, участников торговой ярмарки, специалистов учреждений для последующего направления в Управление Министерства внутренних России по городу Сургуту	до 15.06.2026	Печенкин Д.Н., Акулов А.А., Галеева Е.В., Гаврикова Д.А.
8. Предоставление палаток, установка и демонтаж	до 21.06.2026	Веснин В.В., Галеева Е.В.
9. Обеспечение установки светодиодного экрана, звукотехническое сопровождение мероприятия	до 21.06.2026	Веснин В.В., Галеева Е.В.
10. Обеспечение охраны сценического комплекса, палаток	12.06.2026 (20.00) – 24.06.2026 (09.00)	Галеева Е.В.
11. Обеспечение электроподключения мест торговых точек через отдельный узел учета с последующей оплатой потребленной электрической энергии владельцами торговых точек в месте проведения мероприятия	до 21.06.2026	Стеценко А.А., Николаенко И.А.
12. Обеспечение выполнения работ по уборке задействованных территорий в зоне ответственности дорожных служб города, территорий, находящихся на содержании муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство», до, во время и после проведения мероприятий, установка и обслуживание контейнеров для сбора мусора (20 ед.) и биотуалетов (15 ед.), стационарных туалетов на площади в соответствии со схемами организации праздничных мероприятий	20.06.2026 – 21.06.2026	Стеценко А.А., Богач Р.А., Николаенко И.А.
13. Обеспечение разработки и реализации мероприятий по обеспечению правопорядка, общественной безопасности во время проведения мероприятий, оперативное реагирование на возможные происшествия и чрезвычайные ситуации, оснащение площади комплексом технических	21.06.2026	Печенкин Д.Н., Ясаков Ю.Н., Николаенко И.А., Панченко А.Г. (по согласованию)

средств для обеспечения антитеррористической безопасности (металлодетекторы, периметральное ограждение, средства обнаружения и подавления беспилотных воздушных судов), установка бетонных блоков		
14. Организация работы сотрудников частных охранных предприятий	21.06.2026	Галева Е.В.
15. Обеспечение допуска автотранспорта, задействованного в организации и проведении мероприятий, на площадь и прилегающие к ней территории (согласно предоставленному списку)	21.06.2026	Печенкин Д.Н., Галева Е.В., Панченко А.Г. (по согласованию)
16. Организация работы на площади: - торговой ярмарки местных товаропроизводителей (продовольственные товары, товары легкой промышленности); - торговой ярмарки ремесленной продукции	21.06.2026	Гаврикова Д.А. Галева Е.В.
17. Обеспечение работы бригады скорой медицинской помощи в период проведения фестиваля	21.06.2026	Галева Е.В.
18. Обеспечение средствами пожаротушения	21.06.2026	Галева Е.В.
19. Организация выступления творческих коллективов города и приглашенных коллективов в концертной программе фестиваля	21.06.2026	Галева Е.В., Веснин В.В.
20. Обеспечение бесперебойной работы точек электроподключения во время проведения мероприятия	21.06.2026	Николаенко И.А.
21. Обеспечение пропускного режима с использованием стационарных и ручных металлодетекторов, переносных видеорегистраторов, периметального ограждения	21.06.2026	Печенкин Д.Н., Ясаков Ю.Н., Николаенко И.А., Панченко А.Г. (по согласованию)