



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 06 » _____ 05 _____ 2026

№ _____ 320

Об утверждении правил определения
нормативных затрат на обеспечение
функций департамента финансов,
нормативных затрат на обеспечение
функций департамента финансов
в 2027 году и плановом периоде
2028 – 2029 годов

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации города от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 23.12.2024 № 6964 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений и о признании утратившим силу муниципального правового акта», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Утвердить правила определения нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов в 2027 году и плановом периоде 2028 – 2029 годов согласно приложению.

2. Департаменту финансов в течение семи рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения разместить его в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2027 и действует по 31.12.2027, применяется при обосновании закупок при формировании проекта бюджета на 2027 год и плановый период 2028 – 2029 годов и при осуществлении закупок в 2027 году.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Заместитель Главы города

А.М. Кириленко

Приложение
к распоряжению
Администрации города
от 06.05.2026 № 320

Правила
определения нормативных затрат на обеспечение функций
департамента финансов в 2027 году и плановом периоде 2028 – 2029 годов
(далее – правила)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящие правила устанавливают порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с порядком расчета нормативных затрат, установленным разделом II настоящих правил.

3. Для расчета нормативных затрат настоящими правилами предусматриваются формулы расчета и порядок их применения.

4. При определении нормативных затрат применяются технические регламенты, национальные стандарты, технические условия и иные документы, учитываются регулируемые цены (тарифы), а также нормативы, утвержденные соответствующими муниципальными правовыми актами Главы города, Администрации города.

5. Для определения нормативных затрат в расчетах используются предельные цены товаров, работ, услуг, установленные приложением к настоящим правилам.

6. Может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами, правовыми актами.

Раздел II. Порядок расчета нормативных затрат

Затраты на приобретение прочих работ, услуг.

1. Затраты на оплату участия в обучающем мероприятии (семинарах, вебинарах, конференциях и другое) ($Z_{\text{пкс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пкс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пкс}} \times P_{i \text{ пкс}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ пкс}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид обучающего мероприятия (семинара, вебинара, конференции и другое);

$P_{i \text{ пкс}}$ – цена обучения (участия) одного работника по i -у виду обучающего мероприятия (семинара, вебинара, конференции и другое).

2. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где:}$$

$Q_{идпо}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования, определяется в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{идпо}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = \sum_j^k P_{j\ ипо} \times Q_{j\ пп}, \text{ где:}$$

$P_{j\ ипо}$ – цена сопровождения j -го программного обеспечения, определяемая согласно перечню работ по сопровождению j -го программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению j -го программного обеспечения;

$Q_{j\ пп}$ – количество программных продуктов j -го программного обеспечения.

4. Затраты на приобретение простых (неисключительных) прав в виде лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{лиц}$) определяются по формуле:

$$Z_{лиц} = \sum_j^k P_{j\ лиц} \times Q_{j\ лиц}, \text{ где:}$$

$P_{j\ лиц}$ – цена приобретения простых (неисключительных) прав в виде лицензий на использование j -го программного обеспечения;

$Q_{j\ лиц}$ – количество простых (неисключительных) прав в виде лицензий на использование j -го программного обеспечения.

В затраты на приобретение простых (неисключительных) прав в виде лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

5. Затраты на оплату услуг по проведению специальной оценки условий труда ($Z_{соут}$) определяются по формуле:

$$Z_{соут} = Q_{соут} \times P_{соут}, \text{ где:}$$

$Q_{соут}$ – количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда;

$P_{соут}$ – стоимость проведения специальной оценки условий труда на одном рабочем месте.

Приложение
 правилам определения нормативных
 затрат на обеспечение функций
 департамента финансов в 2027 году
 и плановом периоде 2028 – 2029 годов

Нормативные затраты
 на обеспечение функций департамента финансов в 2027 году и плановом периоде 2028 – 2029 годов

Наименование товара, работы, услуги	Единица измерения		Норма по категориям должностей (количества)					Срок исполь- зования	Цена за единицу товаров, работ, услуг (тыс. руб.)
	код по ОКЕИ	наимено- вание	должности категории «руководитель», относящиеся к группе «высшие»	должности категории «помощники» (советники), относящиеся к группе «главные»	должности категории «руководитель», относящиеся к группе «главные»	должности категории «руководитель», относящиеся к группе «ведущие»	должности категории «специалисты», «обеспечи- вающие специалисты»		
Затраты на оплату обучающего мероприятия (семинары, вебинары, конференции и другое) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	792	человек	-	-	3	5	2	один год	8,00 (из расчета стоимости одного дня)
Затраты на оплату обучающего мероприятия (семинары, вебинары, конференции и другое) на территории Российской Федерации (за пределами территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры)	792	человек	-	-	2	1	-	один год	20,00 (из расчета стоимости одного дня, но не более 40,00 по одному мероприятию)
Затраты на приобретение образовательных услуг по повышению квалификации	792	человек	1	-	2	2	-	один год	78,00

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения	364	квартал	-	-	-	-	-	один год	1 660,00
Затраты на приобретение простых (неисключительных) прав в виде лицензий на использование программного обеспечения	642	единица	-	-	-	-	-	срок действия неисключительного права	200,00
Затраты на услуги по проведению специальной оценки условий труда	904	рабочее место	-	-	-	-	-	бессрочно	3,50