



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » _____ 02 _____ 2026

№ _____ 1816

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 05.04.2021 № 2555
«Об утверждении стандарта качества
муниципальной работы «Проведение
тестирования выполнения нормативов
испытаний (тестов) комплекса ГТО»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения качества выполнения муниципальной работы:

1. Внести в постановление Администрации города от 05.04.2021 № 2555 «Об утверждении стандарта качества муниципальной работы «Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 22.02.2023 № 117 «Об утверждении государственных требований Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

1.2. Пункт 18 раздела II изложить в следующей редакции:

«18. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

1.3. Раздел III изложить в следующей редакции:

«Раздел III. Требования к порядку выполнения и качеству муниципальной

работы

1. Требования к содержанию и порядку выполнения муниципальной работы.

1.1. Общие требования к процессу выполнения муниципальной работы.

Получателями муниципальной работы являются физические лица, не имеющие медицинских противопоказаний (далее – потребители, потребители муниципальной работы).

Муниципальная работа является общедоступной и гарантируется любому гражданину независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социального, имущественного и должностного положения.

Выполнение муниципальной работы осуществляется на бесплатной основе.

1.2. Направления деятельности в рамках выполнения муниципальной работы.

1.2.1. Организационно-планирующая деятельность:

- разработка и ежегодное утверждение графика проведения тестирования с учетом охвата всех возрастных групп населения и сезонности видов испытаний;
- координация работы Центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – Центр тестирования ГТО), а также взаимодействие с образовательными организациями, спортивными школами и другими учреждениями для организации тестирования;
- обеспечение логистики и материально-технического оснащения мест проведения тестирования.

1.2.2. Информационная деятельность:

- систематическое информирование населения о целях, задачах и порядке выполнения нормативов комплекса ГТО через официальный сайт, СМИ, социальные сети и информационные стенды;
- организация и проведение массовых мероприятий, акций и фестивалей, популяризирующих комплекс ГТО;
- консультирование граждан и представителей организаций по вопросам регистрации на федеральной государственной информационной системе «Единая цифровая платформа «Физическая культура и спорт» (далее – ФГИС «Спорт») через авторизацию на портале «Госуслуги», выбора видов испытаний.

1.2.3. Административно-техническая деятельность:

- прием заявок и регистрация потребителей в ФГИС «Спорт» через авторизацию на портале «Госуслуги»;
- организация и проведение судейства всех видов испытаний комплекса ГТО;
- фиксация результатов тестирования, оформление протоколов и оперативное внесение данных в ФГИС «Спорт».

1.2.4. Методическая и обучающая деятельность:

- организация подготовки и повышения квалификации судейских бригад и волонтеров, привлекаемых к проведению тестирования;
- разработка и распространение методических материалов и рекомендаций для потребителей муниципальной работы по самостоятельной подготовке

к выполнению нормативов.

- взаимодействие с инструкторами по спорту и учителями физической культуры для корректной подготовки потребителей муниципальной работы к тестированию.

1.2.5. Контрольно-аналитическая деятельность:

- мониторинг и анализ показателей выполнения нормативов потребителями муниципальной работы;
- проведение выборочных опросов для оценки уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемой работы.

1.3. Содержание муниципальной работы или последовательность действий, осуществляемых в процессе выполнения работы.

Потребитель муниципальной работы должен лично обратиться в учреждение или оставить электронную заявку на сайте учреждения. Допуском для получения муниципальной работы является включение в расписание (график) выполнения видов испытаний (тестов) Центра тестирования ГТО.

Для получения муниципальной работы получателю необходимо иметь соответствующую экипировку (сменную обувь, купальные принадлежности, спортивную форму и другое), медицинский допуск врача и уникальный идентификационный номер, полученный при регистрации на сайте www.gto.ru.

Допускается оказание содействия сотрудниками Центра тестирования ГТО в регистрации участника при его личном обращении в Центр тестирования ГТО.

Учреждение должно иметь в своем распоряжении минимальное количество основного оборудования, инвентаря для обеспечения проведения испытаний (тестов) комплекса ГТО.

Условиями допуска потребителя к прохождению тестирования являются:

- наличие заявки на прохождение тестирования;
- правильность заполнения персональных данных потребителя, указанных при регистрации на сайте комплекса ГТО;
- удостоверение тождественности потребителя с изображением на фотографии, загруженной при регистрации;
- предъявление документа, удостоверяющего личность (для лиц, не достигших 14 лет, – свидетельство о рождении либо его копия);
- предъявление медицинского заключения о допуске к занятиям физической культурой и спортом (в том числе и массовым спортом), спортивным соревнованиям, выданного по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н (далее – приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н).

При направлении коллективной заявки от образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, образовательные программы среднего специального и высшего профессионального образования, дополнительные предпрофессиональные программы, образовательные программы дополнительного образования, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н, в которой указана информация об отнесении обучающегося к основной медицинской группе и (или) при наличии у обучающегося первой или второй группы здоровья медицинское заключение для допуска к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО не требуется;

- согласие законного представителя несовершеннолетнего потребителя на прохождение тестирования.

Муниципальная работа осуществляется по видам испытаний (тестов), позволяющим определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков в соответствии с половыми и возрастными особенностями развития человека.

В целях реализации потребителями своих физических возможностей, тестирование по выполнению нормативов испытаний (тестов) проводится в определенной последовательности.

Проведение тестирования начинается с наименее энергозатратных испытаний (тестов), при этом потребителю между выполнением нормативов испытаний (тестов) предоставляется время на отдых для восстановления функциональных возможностей организма.

Соблюдение потребителями техники выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса фиксируется спортивным судьей.

В случае, если потребитель не выполнил нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО на знак отличия, он имеет право пройти повторное тестирование, после истечения 45 календарных дней путем записи на выполнение испытаний (тестов) в Центре тестирования ГТО.

По завершении выполнения каждого испытания (теста) потребителям сообщаются их результаты.

Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол выполнения государственных требований по виду испытания (теста). Протокол подписывается спортивным судьей.

Оценка выполнения потребителем нормативов испытаний (тестов) комплекса осуществляется по полученным результатам тестирования, при выполнении всех испытаний (тестов), предусмотренных государственными требованиями комплекса по соответствующим ступеням (возрастной группе) комплекса.

Знаки вручаются за выполнение нормативов определенных ступеней комплекса ГТО. Знаки подразделяются на бронзовый, серебряный и золотой внутри каждой ступени комплекса ГТО.

В целях сбора и учета данных, представления к награждению знаками отличия комплекса потребителей, выполнивших нормативы, Центр тестиро-

вания ГТО вносит данные о выполнении нормативов в электронную базу данных, относящихся к реализации комплекса.

Согласно части 5 статьи 31.2 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», региональный оператор представляет потребителей, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса, к награждению знаком отличия комплекса.

Центр тестирования обязан обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и осуществлять муниципальную работу только на объектах спорта, соответствующих требованиям безопасности.

Перечень отчетных документов:

- отчет о выполнении муниципального задания (ежеквартально);
- мониторинг, согласно приказу управления физической культуры и спорта Администрации города (ежеквартально);
- отчетный документ по форме «№ 2-ГТО» (формируется и предоставляется по окончании календарного года).

2. Требования к качеству условий выполнения муниципальной работы.

2.1. К муниципальному учреждению, регламентации его деятельности.

2.1.1. Муниципальное учреждение должно:

- осуществлять обработку персональных данных потребителей муниципальной работы в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- разрабатывать график проведения тестирования;
- обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования.

2.1.2. Муниципальное учреждение размещает документы, регламентирующие выполнение муниципальной работы на официальном сайте муниципального учреждения.

2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения муниципальной работы.

Потребители муниципальной работы при нахождении в муниципальном учреждении в процессе выполнения муниципальной работы должны соблюдать локальные акты муниципального учреждения, регламентирующие правила и порядок их поведения.

Работники муниципального учреждения обязаны соблюдать требования профессиональной этики при выполнении муниципальной работы, правила внутреннего трудового распорядка, проявлять максимальную вежливость, внимание, выдержку, терпение и предусмотрительность, быть доброжелательными и отзывчивыми.

2.3. Общие требования к технологии выполнения муниципальной работы.

2.3.1. Муниципальное учреждение обеспечивает наличие разработанной и утвержденной документации, обеспечивающей качественное выполнение муниципальной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Тестирование проводится в помещениях и (или) на спортивных объектах

муниципальных учреждений – местах тестирования, соответствующих требованиям безопасности, перечень которых утверждается муниципальным правовым актом Администрации города.

2.3.2. Техническое оснащение муниципального учреждения должно соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

Муниципальное учреждение обеспечивает безопасные условия для выполнения муниципальной работы и осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с санитарными правилами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Места проведения тестирования должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество выполняемой работы.

2.3.3. На период введения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности и (или) при возникновении угрозы распространения заболеваний, представляющих опасность для окружающих, а также в период активированных дней выполнение муниципальной работы приостанавливается в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, либо осуществляется частично или полностью с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Формат выполнения муниципальной работы в данных условиях муниципальное учреждение определяет самостоятельно по согласованию с куратором.

Информацию о формате выполнения муниципальной работы муниципальное учреждение публикует на главной странице официального сайта муниципального учреждения.

2.3.4. Муниципальное учреждение осуществляет информирование о муниципальной работе посредством:

- оформления информационных стендов в помещениях муниципального учреждения;
- размещения информации на официальном сайте муниципального учреждения.

На информационных стендах размещаются сведения о муниципальном учреждении, перечень мест тестирования, копии учредительных документов, локальных актов, информация о приемных часах руководителя, контактные данные куратора муниципального учреждения. Информация должна систематически актуализироваться.

3. Требования к квалификации персонала муниципального учреждения.

К работе в муниципальном учреждении допускаются лица, имеющие образование, уровень квалификации и профессиональной подготовки, соответствующие требованиям профессиональных стандартов, обладающие знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей.

Муниципальное учреждение должно быть укомплектовано квалифицированными специалистами в соответствии со штатным расписанием».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города

М.Н. Слепов