



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ДУМА ГОРОДА СУРГУТА**

**РЕШЕНИЕ**

Принято на заседании Думы 19 декабря 2025 года  
№ 941-VII ДГ

О внесении изменений в решение Думы города от 23.01.2023 № 270-VII ДГ «О Положении о размере должностного оклада, размере ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядке их осуществления лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 20.03.2005 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Дума города РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города от 23.01.2023 № 270-VII ДГ «О Положении о размере должностного оклада, размере ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядке их осуществления лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции от 26.09.2025 № 890-VII ДГ) следующие изменения:

1) в констатирующей части решения, пункте 1 статьи 1 приложения к решению слова «от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заменить словами «от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) статью 1 приложения к решению дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»;

3) строку 2.3 статьи 3 приложения к решению изложить в следующей редакции:

2.3.	Заместитель начальника управления Администрации города, заместитель начальника управления Администрации города – заместитель главного бухгалтера, заместитель начальника управления Администрации города – начальник отдела	20 556
------	---	--------

4) часть 3 статьи 13 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«3. Премия по результатам работы за год начисляется пропорционально времени, отработанному муниципальным служащим.

Для расчёта размера премии по результатам работы за год отработанное время в календарном году исчисляется по календарю пятидневной рабочей недели (с учётом особенностей, установленных правилами внутреннего трудового распорядка органа местного самоуправления) и включает в себя следующие периоды: рабочие дни в соответствии с табелем учёта использования рабочего времени; нахождение в ежегодном оплачиваемом отпуске; нахождение в служебной командировке; получение дополнительного профессионального образования по распоряжению (приказу) работодателя (представителя работодателя); участие в обучающих мероприятиях по распоряжению (приказу) работодателя (представителя работодателя); исполнение государственных или общественных обязанностей; дни отдыха с сохранением заработной платы, освобождение от работы с сохранением среднего заработка, предоставленные в соответствии с законодательством; дни отдыха за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; дни отдыха с сохранением денежного содержания, дни освобождения от основной работы с сохранением среднедневного заработка, предоставленные в соответствии с коллективным договором; дополнительные выходные дни, предоставленные в соответствии со статьёй 262 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

5) в статье 14 приложения к решению:

а) часть 3 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных частью 4<sup>1</sup> настоящей статьи»;

б) абзац шестой части 4 изложить в следующей редакции:

«Для расчёта размера единовременной выплаты отработанное время в календарном году исчисляется по календарю пятидневной рабочей недели (с учётом особенностей, установленных правилами внутреннего трудового распорядка органа местного самоуправления) и включает в себя следующие периоды: рабочие дни, отработанные до даты начала ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с табелем учёта использования рабочего времени; нахождение в ежегодном оплачиваемом отпуске; нахождение в служебной командировке; получение дополнительного профессионального образования по распоряжению (приказу) работодателя (представителя работодателя); участие в обучающих мероприятиях по распоряжению (приказу) работодателя (представителя работодателя); исполнение государственных или общественных обязанностей; дни отдыха с сохранением заработной платы, освобождение от работы с сохранением среднего заработка, предоставленные в соответствии с законодательством; дни отдыха за работу в выходные и нерабочие праздничные дни; дни отдыха с сохранением денежного содержания, дни освобождения от основной работы с сохранением среднедневного заработка, предоставленные в соответствии с коллективным договором; дополнительные выходные дни, предоставленные в соответствии со статьёй 262 Трудового кодекса Российской Федерации.»;

в) дополнить частью 4<sup>1</sup> следующего содержания:

«4<sup>1</sup>. В случае возобновления действия трудового договора с муниципальным служащим, ранее приостановленного в связи с призывом на военную службу по мобилизации, направлением на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации или поступлением на военную службу по контракту в период мобилизации, в период военного положения или в военное время либо заключением контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в соответствии со статьёй 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации, единовременная выплата муниципальному служащему предоставляется в размере, предусмотренном частью 1 настоящей статьи.»;

б) абзац четвёртый статьи 16 приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Конкретный размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора на основании распоряжения работодателя (представителя работодателя). Размер доплаты не должен превышать 50 % от должностного оклада по должности, по которой осуществляется исполнение обязанностей муниципальным служащим (должности временно отсутствующего работника или вакантной), и установленной ему ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин. Установленные муниципальному служащему ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, денежное поощрение начисляются на размер должностного

оклада, установленного при совмещении должностей. Районный коэффициент к заработной плате и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на общую сумму доплаты при совмещении должностей.».

2. Опубликовать (разместить) настоящее решение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования с особенностями, установленными частями 4, 5 настоящего решения.

4. Пункт 1 части 1 настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 19.06.2025.

5. Пункт 2, подпункт «в» пункта 5 части 1 настоящего решения распространяются на правоотношения, возникшие с 01.10.2025.

Председатель Думы города

Глава города

\_\_\_\_\_ А.И. Олейников

\_\_\_\_\_ М.Н. Слепов

«19» декабря 2025 г.

«19» декабря 2025 г.