



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ДУМА ГОРОДА СУРГУТА

РЕШЕНИЕ

Принято на заседании Думы 16 июня 2023 года

№ 363-VII ДГ

О Порядке и условиях возмещения  
расходов по найму жилого  
помещения на территории города  
Сургута выборному должностному  
лицу местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской  
Федерации», статьёй 44.1 Устава муниципального образования городской  
округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Дума города  
РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок и условия возмещения расходов по найму жилого  
помещения на территории города Сургута выборному должностному лицу  
местного самоуправления согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального  
опубликования.

Председатель Думы города

М.Н. Слепов

Глава города

А.С. Филатов

«16» июня 2023 г.



«19» июня 2023 г.

Приложение  
к решению Думы города  
от 19.06.2023 № 363-VII ДГ

Порядок и условия  
возмещения расходов по найму жилого помещения на территории  
города Сургута выборному должностному лицу местного самоуправления  
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия возмещения расходов, связанных с оплатой стоимости найма жилого помещения на территории города Сургута выборному должностному лицу местного самоуправления.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий, установленных настоящим Порядком, осуществляется за счёт средств местного бюджета.

3. Возмещение расходов по найму жилого помещения на территории города Сургута предоставляется при условии, что выборное должностное лицо и члены его семьи:

1) не являются нанимателями (или членами семьи нанимателя) жилого помещения по договору социального найма, по договорам найма специализированного жилого помещения, по договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования на территории города Сургута;

2) не являются собственниками (или членами семьи собственника) жилых помещений на территории города Сургута.

4. К членам семьи выборного должностного лица в целях настоящего Порядка относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, родители.

5. Возмещение расходов по найму жилого помещения на территории города Сургута выборному должностному лицу местного самоуправления осуществляется в период исполнения им полномочий.

6. Расчёт возмещения расходов по найму жилого помещения в месяц определяется по следующей формуле:

$$P = (H * K + 20) * C, \text{ где:}$$

P – размер возмещения расходов за наём жилого помещения;

H – норматив общей площади жилого помещения на человека;

K – состав семьи выборного должностного лица;

C – предельная стоимость найма одного квадратного метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемая Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации для расчёта размера возмещения расходов на наём жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим, назначенным в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный

государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации.

7. Площадь жилого помещения определяется из расчёта 16 кв. м на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек, с учётом права на дополнительную жилую площадь в виде отдельной комнаты, но не более 20 кв. м.

8. Площадь жилого помещения для одиноко проживающего гражданина определяется из расчёта 33 кв. м с учётом права на дополнительную жилую площадь в виде отдельной комнаты, но не более 20 кв. м.

9. Возмещение расходов по найму осуществляется в соответствии с указанным расчётом, но не более фактически произведённых расходов.

10. Органом, уполномоченным осуществлять подготовку необходимых документов, выплату возмещаемых расходов по найму жилого помещения выборному должностному лицу, является департамент имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – департамент).

11. Выборное должностное лицо предоставляет в департамент заявление о ежемесячном возмещении расходов по найму жилого помещения, оформленное в произвольной форме, и копии следующих документов с предъявлением их оригиналов:

1) договор найма жилого помещения, заключённый в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных выборного должностного лица и членов его семьи;

3) документы, удостоверяющие личность выборного должностного лица и членов его семьи;

4) справку с места работы супруга (супруги), подтверждающую факт неиспользования им (ей) права на возмещение расходов по найму жилого помещения на территории города Сургута;

5) реквизиты банковского счёта для перечисления денежных средств.

12. Данный перечень документов предоставляется в департамент ежегодно.

13. В целях рассмотрения заявления выборного должностного лица о возмещении расходов по найму жилого помещения департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает ежемесячно в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на недвижимое имущество на территории города Сургута в отношении выборного должностного лица и членов его семьи;

2) справку об обеспечении жилыми помещениями муниципального жилищного фонда выборного должностного лица и членов его семьи.

14. Основаниями для отказа в возмещении расходов по найму жилого помещения являются:

1) непредоставление документов, предусмотренных частью 11 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах;

3) наличие у выборного должностного лица и членов его семьи жилых помещений на территории города Сургута в собственности либо в пользовании.

15. Решение о возмещении расходов по найму жилого помещения принимается по результатам рассмотрения документов, предусмотренных частью 11 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением Администрации города в 20-дневный срок со дня поступления соответствующего заявления и документов.

16. Возмещение расходов осуществляется департаментом ежемесячно путём перечисления денежных средств на счёт банковской карты или иной счёт, открытый выборным должностным лицом в кредитной организации, в срок, не превышающий трёх рабочих дней с момента предоставления документов, подтверждающих расходы выборного должностного лица по оплате стоимости жилого помещения.

17. Право на возмещение расходов прекращается со дня, следующего за днём наступления одного из следующих событий:

1) предоставление выборному должностному лицу и членам его семьи жилого помещения муниципального жилищного фонда в городе Сургуте;

2) приобретение выборным должностным лицом или членами его семьи жилого помещения в собственность на территории города Сургута;

3) заявление выборного должностного лица о прекращении возмещения расходов по найму жилого помещения;

4) истечение срока действия договора найма жилого помещения;

5) прекращение исполнения полномочий выборного должностного лица.

18. В случае излишне перечисленных средств для возмещения расходов по найму жилого помещения выборное должностное лицо возвращает их в бюджет города в течение 20 рабочих дней с момента получения уведомления. В случае отказа от возврата излишне перечисленные средства взыскиваются департаментом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

