



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 06 » 11 2025

№ 4081

О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 30.10.2024 № 6513 «О принятии решения о применении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ и утверждении порядка определения нормативных затрат на выполнение муниципальных работ муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных работ и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»

В соответствии с постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 30.10.2024 № 6513 «О принятии решения о применении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ и утверждении порядка определения нормативных затрат на выполнение муниципальных работ муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, находящимися в ведении главного распорядителя

бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальных работ и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» следующие изменения:

1.1. В констатирующей части распоряжения слова «распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города» заменить словами «распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города».

1.2. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

1.3. Пункт 5 раздела I приложения 2 к распоряжению дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«При изменении состава затрат (ввод новых муниципальных работ согласно муниципальному заданию, расширение перечня и (или) состава недвижимого и особо ценного движимого имущества) допускается утверждать нормы, выраженные в натуральных показателях, только в части тех расходов, по которым произошли изменения».

1.4. Пункт 12 раздела I приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«12. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат:

1) отраслевой коэффициент затрат учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе показатели качества муниципальной работы, не учтенные при определении базового норматива затрат на выполнение соответствующей работы.

Значения отраслевых коэффициентов к базовым нормативам затрат утверждаются на неограниченный срок распоряжением Администрации города по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

В случае необходимости к базовому нормативу затрат на выполнение i-ой муниципальной работы должны применяться несколько отраслевых коэффициентов.

2) коэффициент финансовой обеспеченности затрат учитывает:

- обеспеченность средствами субвенций из бюджетов вышестоящих уровней на реализацию переданных государственных полномочий (в очередном финансовом году и плановом периоде), применяется в случае доведения объема субвенций в меньшем объеме, чем установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- обеспеченность средствами местного бюджета (в плановом периоде).

Значения коэффициентов финансовой обеспеченности к базовым нормативам затрат утверждаются ежегодно при утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ по форме, предусмотренной постановлением Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспе-

чения выполнения муниципального задания», с приложением расчета корректирующих коэффициентов.

Значения коэффициентов финансовой обеспеченности не могут превышать значения, равного 1.

Коэффициент финансовой обеспеченности подлежит уточнению в случае изменения в утвержденном бюджете (бюджетной росписи) объема субвенций из бюджетов вышестоящих уровней на реализацию переданных государственных полномочий.».

1.5. В пункте 14 раздела I приложения 2 к распоряжению слова «Об установлении предельных размеров расходов на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города, применяемых для целей планирования бюджетных средств» заменить словами «Об установлении предельных размеров расходов на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых для целей планирования бюджетных средств».

1.6. В подпункте 2.1.1 пункта 2 раздела II приложения 2 к распоряжению слова «от 22.11.2010 № 6213 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений города Сургута, кроме муниципальных учреждений, курируемых департаментом образования» заменить словами «от 22.10.2025 № 6943 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования».

1.7. В подпункте 2.2.1 пункта 2 раздела II приложения 2 к распоряжению слова «принимается в размере 40%» заменить словами «принимается в размере не более 40%».

1.8. В подпункте 2.2.8 пункта 2 раздела II приложения 2 к распоряжению слова «находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города» заменить словами «находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута».

1.9. Приложение 2 к распоряжению дополнить разделами III, IV следующего содержания:

«Раздел III. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы в сфере культуры, кинематографии, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальной работы

1. Нормативные затраты на выполнение i -ой муниципальной работы (N_i) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}} \times K_{\text{фин.об.}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на выполнение i -ой муниципальной работы;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{\text{фин.об.}}$ – коэффициент финансовой обеспеченности.

Базовый норматив затрат на выполнение i -ой муниципальной работы ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы,

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы.

2. Порядок расчета базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы:

2.1. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы ($N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_i^{\text{ОТ1}} + N_i^{\text{СВ1}} + N_i^{\text{МЗ1}} + N_i^{\text{ИЗ1}}, \text{ где:}$$

$N_i^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

$N_i^{\text{СВ1}}$ – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{МЗ1}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{ИЗ1}}$ – иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i -ой муниципальной работы.

2.1.1. Затраты на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников ($N_i^{\text{ОТ1}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{\text{ОТ1}} = n_{is}^{\text{ОТ1}} \times R_{is}^{\text{ОТ1}}, \text{ где:}$$

$n_{is}^{\text{ОТ1}}$ – значение натуральной нормы количества штатных единиц s -ых работников, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы;

$R_{is}^{\text{ОТ1}}$ – размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s -ого работника, непосредственно связанного с выполнением i -ой муниципальной работы.

Годовой фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет s -ого работника, непосредственно связанного с выполнением i -ой муниципальной работы, определяется на основании прогнозного значения достижения средней заработной платы работников учреждений в сфере культуры на очередной финансовый год с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет, а также в соответствии с постановлением Администрации города от 22.10.2025 № 6943 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования».

2.1.2. Затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, принимающим непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы (N_i^{CB1}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{CB1} = \sum_f n_{if}^{CB1} \times R_{if}^{CB1}, \text{ где:}$$

n_{if}^{CB1} – значение натуральной нормы численности работников, имеющих право на получение f -ого вида выплаты, принимающих непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы;

R_{if}^{CB1} – размер f -ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются:

- затраты на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, на оплату расходов, связанных с переездом работника, предусмотренные решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута»;

- затраты на выплаты социального характера, предусмотренные решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута», за исключением ежегодной материальной помощи неработающим пенсионерам, не связанной с выполнением i -ой муниципальной работы.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» с учетом начислений на указанные выплаты, предусмотренных главой 34 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на оказание муниципальных работ, составляет 30 000 рублей 00 копеек.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году.

2.1.3. Затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы (N_i^{M31}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{M31} = \sum_k n_{ik}^{M31} \times R_{ik}^{M31}, \text{ где:}$$

n_{ik}^{M31} – значение натуральной нормы k -ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

R_{ik}^{M31} – стоимость k -ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на приобретение идентификационных пластиковых карт, RFID-меток (тегов);
- на изготовление печатной продукции (афиши, листовки, приглашения, буклеты, абонементы, лифлеты и иной печатной продукции, непосредственно связанной с выполнением муниципальной работы);
- на изготовление баннерных полотен, штандартов и иных рекламных конструкций;
- на приобретение бланков билетов;
- на приобретение питьевой воды;
- на приобретение иных материальных запасов, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы.

Стоимость k -ого вида материального запаса, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.1.4. Иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i -ой муниципальной работы ($N_i^{ИЗ1}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{ИЗ1} = \sum_m n_{im}^{ИЗ1} \times R_{im}^{ИЗ1}, \text{ где:}$$

$n_{im}^{ИЗ1}$ – значение натуральной нормы потребления m -ого вида прочих товаров, работ, услуг, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

$R_{im}^{ИЗ1}$ – стоимость m -ого вида прочих товаров, работ, услуг, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

В иных затратах, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы учитываются затраты:

- на обучение работников, принимающих непосредственное участие в выполнении муниципальной работы, на курсах повышения квалификации, семинарах;
- на сопровождение автоматизированной библиотечной информационной системы;
- на оплату услуг по проведению расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт;
- на оплату услуг гостиницы для приглашенных артистов;
- на оплату услуг по размещению рекламы;
- на оплату услуг по предоставлению на условиях простой лицензии права на публичное исполнение входящих в реестр произведений (отчисления РАО, ВОИС за использование фонограмм);
- на оплату услуг по написанию партитур, инструментовок;
- на оплату услуг парикмахера;
- на оплату услуг приглашенных артистов;
- на оплату услуг по оформлению сцены;
- на оплату услуг по подготовке к мероприятию главного дирижера;
- на оплату услуг по реализации билетов;
- на оплату услуг по техническому сопровождению мероприятий;
- на оплату услуг статистов;
- на транспортные услуги;

- прочие работы, услуги, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы.

Стоимость m -ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы ($N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}} = N_i^{\text{OT2}} + N_i^{\text{CB2}} + N_i^{\text{YC}} + N_i^{\text{M32}} + N_i^{\text{ПУ2}} + N_i^{\text{КУ}} + N_i^{\text{СИ}} + N_i^{\text{СОЦДИ}}, \text{ где:}$$

N_i^{OT2} – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы;

N_i^{CB2} – затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы;

N_i^{YC} – затраты на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной работы;

N_i^{M32} – затраты на приобретение материальных запасов для i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{ПУ2}}$ – затраты на приобретение прочих работ, услуг для i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{КУ}}$ – затраты на коммунальные услуги для выполнения i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{СИ}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, затраты на сервитут для i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{СОЦДИ}}$ – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества для i -ой муниципальной работы.

Если в учреждении одновременно оказывается несколько муниципальных услуг и работ, затраты на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы относятся к нормативным затратам на выполнение муниципальных работ пропорционально заработной плате используемых трудовым ресурсом при выполнении i -ой муниципальной работы.

2.2.1. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы (N_i^{OT2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{\text{OT2}} = \alpha \times N_i^{\text{OT1}}, \text{ где:}$$

N_i^{OT1} – затраты на оплату труда работников, принимающих непосредственное участие в выполнении i -ой муниципальной работы, с начислениями на выплаты по оплате труда и отчислениями в профсоюзный комитет указанных работников;

α – предельная доля оплаты труда, определяемая как отношение затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников,

которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы.

В целях расчета базовых нормативов затрат на выполнение муниципальных работ в сфере культуры и кинематографии предельная доля оплаты труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы (административно-управленческий, вспомогательный и прочий персонал) в фонде оплаты труда муниципальных бюджетных и автономных учреждений принимается в размере не более 40%.

2.2.2. Затраты на выплаты социального характера и компенсации работникам, которые не принимают непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы (N_i^{CB2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{CB2} = \sum_w n_{iw}^{CB2} \times R_{iw}^{CB2}, \text{ где:}$$

n_{iw}^{CB2} – значение натуральной нормы численности работников, имеющих право на получение w -ого вида выплаты, не принимающих непосредственного участия в выполнении i -ой муниципальной работы;

R_{iw}^{CB2} – размер w -ого вида выплаты.

В затратах на выплаты социального характера и компенсации работникам учитываются:

- затраты на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, на оплату стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, на оплату расходов, связанных с переездом работника, предусмотренные решением Думы города от 28.06.2007 № 233-IV ДГ «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и работающих в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях города Сургута»;

- затраты на выплаты социального характера, предусмотренные решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута», за исключением ежегодной материальной помощи неработающим пенсионерам, не связанной с выполнением i -ой муниципальной работы.

Размер выплаты социального характера определяется в соответствии с решением Думы города от 24.12.2014 № 639-V ДГ «О выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений города Сургута» с учетом начислений на указанные выплаты, предусмотренных главой 34 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размер компенсации стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно на одного работника, а также для членов его семьи, принятый при расчете базовых нормативов затрат на выполнение муниципальных работ, составляет 30 000 рублей 00 копеек.

Размер компенсации стоимости проезда к месту получения медицинских услуг, расходов, связанных с переездом работника, расходов, связанных с прохождением обязательного предварительного медицинского осмотра при заключении трудового договора, определяется исходя из фактических выплат за два года, предшествующих текущему финансовому году.

2.2.3. Затраты на приобретение услуг связи для i -ой муниципальной работы (N_i^{YC}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{YC} = \sum_n p_{in}^{YC} \times R_{in}^{YC}, \text{ где:}$$

p_{in}^{YC} – значение натуральной нормы потребления n -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы;

R_{in}^{YC} – стоимость n -ого вида услуг связи, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной услуги.

В затратах на приобретение услуг связи учитываются затраты:

- на абонентскую плату за предоставление услуг связи;
- на оплату телефонной связи с повременным учетом местных телефонных соединений;
- на оплату междугородней, международной связи;
- на оплату услуг по предоставлению внутрizonовых соединений;
- на оплату услуг IP-телефонии;
- на оплату услуг почтовой связи;
- на техническое обслуживание учрежденческо-производственной автоматической телефонной станции;
- на техническое обслуживание оконечных абонентских устройств;
- на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;
- на оплату иных услуг связи.

Стоимость n -ого вида услуг связи, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2.4. Затраты на приобретение материальных запасов для i -ой муниципальной работы (N_i^{M32}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{M32} = \sum_r p_{ir}^{M32} \times R_{ir}^{M32}, \text{ где:}$$

p_{ir}^{M32} – значение натуральной нормы r -ого вида материального запаса, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

R_{ir}^{M32} – стоимость r -ого вида материального запаса, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на приобретение канцелярских товаров;
- на приобретение хозяйственных товаров;
- на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- на приобретение специализированной одежды и других средств индивидуальной защиты;
- на приобретение горюче-смазочных материалов;
- на приобретение иных материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

Стоимость r -ого вида материального запаса, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2.5. Затраты на приобретение прочих работ, услуг для i -ой муниципальной работы (N_i^{PY2}), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{PY2} = \sum_d n_{id}^{PY2} \times R_{id}^{PY2}, \text{ где:}$$

n_{id}^{PY2} – значение натуральной нормы потребления d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе выполнения i-ой муниципальной работы;

R_{id}^{PY2} – стоимость d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе выполнения i-ой муниципальной работы.

В затратах на приобретение прочих работ, услуг учитываются затраты:

- на обучение работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении муниципальной работы на курсах повышения квалификации, семинарах;

- на оплату услуг ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей автотранспортных средств;

- на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение;

- на сопровождение автоматизированной информационной системы и лицензионных программных продуктов;

- на оплату услуг по выполнению программно-технического и информационного сопровождения сайта;

- на оплату транспортных услуг;

- на приобретение периодических изданий;

- прочих работ, услуг, используемых в процессе выполнения i-ой муниципальной работы.

Стоимость d-ого вида прочих работ, услуг, используемого в процессе выполнения i-ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2.6. Затраты на коммунальные услуги для выполнения i-ой муниципальной работы (N_i^{KY}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{KY} = \sum_t n_{it}^{KY} \times R_{it}^{KY}, \text{ где:}$$

n_{it}^{KY} – значение натуральной нормы потребления (расхода) t-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнения i-ой муниципальной работы;

R_{it}^{KY} – стоимость (цена, тариф) t-ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i-ой муниципальной работы.

В нормативных затратах на коммунальные услуги для выполнения i-ой муниципальной работы учитываются затраты:

- на холодное водоснабжение;

- на водоотведение, вывоз стоков;

- на горячее водоснабжение;

- на теплоснабжение;

- на электроснабжение;

- на услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами;

- на расчет платы за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения и сброс загрязняющих веществ в составе сточных вод сверх установленных нормативов;

- прочие затраты на оплату коммунальных услуг.

Стоимость t -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы определяется в соответствии с установленными тарифами и положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2.7. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, затраты на сервитут для i -ой муниципальной работы ($N_i^{СИ}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{СИ} = \sum_r n_{ir}^{СИ} \times R_{ir}^{СИ}, \text{ где:}$$

$n_{ir}^{СИ}$ – значение натуральной нормы потребления r -ого вида работ, услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы;

$R_{ir}^{СИ}$ – стоимость (цена, тариф) r -ого вида работ, услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы.

В затратах на содержание объектов недвижимого имущества, а также затратах на аренду указанного имущества, затратах на сервитут учитываются затраты:

- на обеспечение физической охраны недвижимого имущества;
- на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности;
- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев опасного объекта;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт технологического оборудования, входящего в состав недвижимого имущества;
- на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, лабораторных исследований;
- на дезинсекцию, дератизацию помещений;
- на комплексное обслуживание и санитарное содержание внутренних административных, бытовых, служебных, технических помещений;
- на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;
- на техническую эксплуатацию наружных и внутренних инженерных сетей, узлов учета;
- на очистку крыши от снега и наледи;
- на сбор, транспортировку и обезвреживание опасных отходов;
- на материальные запасы, потребляемые в процессе содержания объектов недвижимого имущества;
- на другие виды работ, услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, включая затраты на аренду, затраты на сервитут, необходимые для надлежащего содержания недвижимого имущества.

Стоимость r -ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение i -ой муниципальной работы определяется в соответствии с положениями постановления Администрации города об уста-

новлении предельных размеров расходов на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых для целей планирования бюджетных средств, положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.2.8. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества для *i*-ой муниципальной работы ($N_i^{\text{СОЦДИ}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{\text{СОЦДИ}} = \sum_v n_{iv}^{\text{СОЦДИ}} \times R_{iv}^{\text{СОЦДИ}}, \text{ где:}$$

$n_{iv}^{\text{СОЦДИ}}$ – значение натуральной нормы потребления *v*-ого вида работ, услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение *i*-ой муниципальной работы;

$R_{iv}^{\text{СОЦДИ}}$ – стоимость (цена, тариф) *v*-ого вида работ, услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение *i*-ой муниципальной работы.

В затратах на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затратах на аренду указанного имущества учитываются затраты:

- на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества;
- на техническое освидетельствование объектов особо ценного движимого имущества;
- на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- на огнезащитную обработку, поверку качества огнезащитной обработки декораций, сценического оформления;
- на прачечные услуги;
- на техническое обслуживание и ремонт систем ограниченного доступа (автоматического шлагбаума, системы контроля и управления доступом, рамки металлоискателя);
- на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества;
- на прочие работы, услуги, связанные с содержанием объектов особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на аренду, необходимые для надлежащего содержания особо ценного движимого имущества.

Стоимость *v*-ого вида работ (услуг) по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на выполнение *i*-ой муниципальной работы определяется в соответствии положениями постановления Администрации города об установлении предельных размеров расходов на содержание имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств Администрации города Сургута, применяемых для целей планирования бюджетных средств, положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

Раздел IV. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение муниципальной работы дополнительного образования детей в сфере культуры, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на выполнение муниципальной работы

1. Нормативные затраты на выполнения i -ой муниципальной работы (N_i) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}} \times K_{\text{фин.об.}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на выполнения i -ой муниципальной работы;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{\text{фин.об.}}$ – коэффициент финансовой обеспеченности.

Базовый норматив затрат на выполнения i -ой муниципальной работы ($N_{i\text{баз}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы.

2. Порядок расчета базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы:

2.1. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с выполнением i -ой муниципальной работы ($N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_i^{\text{МЗ}} + N_i^{\text{ИЗ}}, \text{ где:}$$

$N_i^{\text{МЗ}}$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

$N_i^{\text{ИЗ}}$ – иные затраты, непосредственно связанные с выполнением i -ой муниципальной работы.

2.1.1. Затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы ($N_i^{\text{МЗ1}}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{\text{МЗ1}} = \sum_k n_{ik}^{\text{МЗ1}} \times R_{ik}^{\text{МЗ1}}, \text{ где:}$$

$n_{ik}^{\text{МЗ1}}$ – значение натуральной нормы k -ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

$R_{ik}^{\text{МЗ1}}$ – стоимость k -ого вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

В затратах на приобретение материальных запасов учитываются затраты:

- на изготовление печатной продукции (афиши, приглашения, программы, дипломы и иная печатная продукция, непосредственно связанная с выполнением муниципальной работы);

- на приобретение питьевой воды и стаканчиков;

- на приобретение канцелярской и сувенирной продукции;

- на приобретение иных материальных запасов, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы.

Стоимость k -ого вида материального запаса, используемого в процессе выполнения i -ой муниципальной работы, определяется в соответствии с положениями пункта 14 раздела I настоящего порядка.

2.1.2. Иные затраты, непосредственно связанные с выполнения i -ой муниципальной работы ($N_i^{ИЗ1}$), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{ИЗ1} = \sum_m n_{im}^{ИЗ1} \times R_{im}^{ИЗ1}, \text{ где:}$$

$n_{im}^{ИЗ1}$ – значение натуральной нормы потребления m -ого вида прочих товаров, работ, услуг, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы;

$R_{im}^{ИЗ1}$ – стоимость m -ого вида прочих товаров, работ, услуг, используемых в процессе выполнения i -ой муниципальной работы.

В иных затратах, непосредственно связанные с выполнения i -ой муниципальной работы учитываются затраты:

- на оплату услуг приглашенных специалистов;
- на оплату услуг по организации мероприятия;
- на оплату услуг по разработке сценария;
- на оплату услуг по художественному оформлению сцены;
- на оплату услуг по фото- и видеосъемке;
- на прочие работы, услуги, непосредственно связанные с выполнением муниципальной работы».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2026 и применяется к правоотношениям, возникшим начиная с формирования проекта бюджета на 2026 год и плановый период 2027 – 2028 годов.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города

И.В. Пустовая

Приложение
к распоряжению
Администрации города
от 06.11.2025 № 4081

Перечень муниципальных работ,
объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения которых определяется
с применением нормативных затрат на выполнение муниципальных работ

1. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.
2. Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренных в спорте детей.
3. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО).
4. Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.
5. Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан.
6. Обеспечение доступа к объектам спорта.
7. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий.
8. Обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.
9. Присвоение спортивных разрядов.
10. Организация и проведение физической реабилитации для инвалида (ребенка-инвалида), людей с ОВЗ, в том числе с участием членов их семей и/или сопровождающих.
11. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности.
12. Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.
13. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.