

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 » _____ 10 _____ 20 25

№ _____ 6610

Об утверждении порядка
приобретения жилых
помещений для обмена
муниципальных жилых
помещений инвалидов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 13.12.2024 № 6724 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищной сферы в городе Сургуте» и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить порядок приобретения жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования

и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 13.10.2025 № 6610

Порядок
приобретения жилых помещений для обмена
муниципальных жилых помещений инвалидов
(далее – порядок)

1. Настоящий порядок определяет условия приобретения жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов.

2. Обмен муниципальных жилых помещений производится однократно и на безвозмездной основе для граждан с инвалидностью, проживающих на территории города Сургута (далее – заявители), в случае признания их жилых помещений непригодными для проживания инвалида в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на жилое помещение, отвечающее требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» следующим категориям граждан:

- инвалидам, являющимся нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений на условиях договора социального найма и не имеющим в собственности (в пользовании) других жилых помещений на территории города Сургута, отвечающих потребностям инвалида;

- семьям, имеющим детей-инвалидов, являющихся нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений на условиях договора социального найма и не имеющим в собственности (в пользовании) других жилых помещений на территории города Сургута, отвечающих потребностям инвалида.

3. Жилое помещение, предоставляемое в качестве обмена, находится на территории муниципального образования городской округ Сургут, равнозначно по общей площади ранее занимаемому жилому помещению и количеству комнат. В случае, если общая площадь жилого помещения в силу его технических (конструктивных) особенностей превышает площадь подлежащего обмену жилого помещения допускается увеличение общей площади предоставляемого жилого помещения, но не более чем на 30 квадратных метров.

Жилое помещение инвалида подлежит обмену при условии экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном

доме, в котором проживает инвалид, и обеспечения условий их доступности для инвалида.

4. Уполномоченным органом по приобретению жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов является Администрация города.

Непосредственное приобретение жилых помещений осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Администрации города (далее – департамент).

5. Заявители вправе обратиться в департамент по вопросу приобретения жилого помещения для обмена занимаемого муниципального жилого помещения.

6. Заявители путем личного обращения либо через законного представителя подают в департамент следующие документы:

- заявление о невозможности проживания в занимаемом жилом помещении и его обмене, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, включенными в договор социального найма, по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку;

- документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о перемене имени);

- документ, подтверждающий полномочия представителя (при наличии);

- технический (кадастровый) паспорт на занимаемое заявителем жилое помещение (при наличии);

- решение суда о признании членом семьи, о признании лица безвестно отсутствующим, об объявлении гражданина умершим, о лишении родительских прав (при наличии).

6.1. Требования к документам, необходимым для обмена муниципального жилого помещения:

- в случае подачи заявления лично заявителем копии документов для удостоверения их верности представляются с одновременным предъявлением оригиналов документов;

- предъявления оригинала документа не требуется в случае представления его копии, верность которой засвидетельствована нотариусом;

- в случае подачи заявления путем направления почтовым отправлением подпись заявителя должна быть засвидетельствована нотариусом.

6.2. Департамент не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

7. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка, представленные в департамент при личном обращении заявителя или законного представителя заявителя, в течение одного дня регистрируются в департаменте и рассматриваются в течение 30 календарных дней.

Датой приема заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, считается дата регистрации заявления в департаменте.

Способ фиксации заявления о приобретении жилого помещения для обмена занимаемого муниципального жилого помещения регистрируется в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО».

8. Способы подачи документов – при личном обращении в департамент.

С даты регистрации в департаменте заявления, указанного в пункте 6 настоящего порядка, приобщает к нему документы (сведения), указанные в пункте 9 настоящего порядка, находящиеся в распоряжении департамента, и истребует документы (сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственных запросов согласно пункту 10 настоящего порядка в течение 10 рабочих дней.

9. Документы (сведения), находящиеся в распоряжении департамента:

- сведения о наличии/отсутствии у заявителя или членов его семьи иных жилых помещений, отвечающих потребностям инвалидов, занимаемых на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

- сведения о признании жилого помещения, занимаемого заявителем, непригодным для проживания инвалида;

- решение об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, и обеспечения условий их доступности для инвалида;

- заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

- акт обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида.

10. Документы (сведения), которые истребует департамент, в порядке межведомственного информационного взаимодействия путем направления межведомственного запроса:

- выписки (выписка) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них жилые помещения, находящиеся в собственности;

- в Отделе по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства на территории города Сургута.

11. Заявителю отказывается в обмене занимаемого муниципального жилого помещения в следующих случаях:

- заявителем не представлены документы, указанные в пункте 6 настоящего порядка;

- заявитель не относится к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего порядка;

- в заявлении отсутствуют подписи совершеннолетних членов семьи либо отсутствует согласие на обработку персональных данных заявителя или членов его семьи;

- обследование жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, не производилось;

- решение об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида не принимались;

- у заявителя имеются иные жилые помещения, отвечающие потребностям инвалидов, находящиеся в их собственности, либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования;

- наниматель жилого помещения и (или) совершеннолетний член семьи нанимателя отказались от обмена.

При наличии основания для отказа в обмене занимаемого муниципального жилого помещения департаментом заявителю направляется решение об отказе в обмене занимаемого муниципального жилого помещения по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней с момента принятия решения об отказе в обмене занимаемого муниципального жилого помещения.

При отсутствии оснований для отказа в обмене занимаемого муниципального жилого помещения заявителю направляется решение об обмене занимаемого муниципального жилого помещения по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку.

12. В целях принятия решения об обмене занимаемого муниципального жилого помещения:

12.1. Департаментом за счет средств местного бюджета для обмена приобретаются жилые помещения соответствующие правилам обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12.2. После оформления государственной регистрации права муниципальной собственности на приобретенное жилое помещение и жилое помещение, занимаемое заявителем и признанное непригодным для проживания инвалида, в течение 15 рабочих дней оформляется решение об обмене указанных жилых помещений в виде постановления Администрации города.

12.3. В течение трех рабочих дней с момента издания постановления Администрации города заявителю оформляется и нарочно выдается договор социального найма на приобретенное департаментом жилое помещение.

Учетное дело заявителя хранится в департаменте.

12.4. Заявитель и все члены семьи, включенные в договор социального найма, и (или) имеющие право пользования указанным жилым помещением, освобождают жилое помещение не позднее 14 календарных дней с момента получения договора социального найма на приобретенное департаментом жилое помещение, обязаны закрыть финансовый лицевой счет, погасить задолженность за жилищно-коммунальные услуги, образовавшуюся на дату выезда.

12.5. Департамент контролирует освобождение жилого помещения, в котором заявитель и граждане, зарегистрированные совместно с заявителем, имеющие право пользования, проживали до обмена жилого помещения.

13. Департамент вносит соответствующие изменения в реестр муниципального имущества города Сургута и направляет сведения в муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства».

Приложение 1
к порядку приобретения
жилых помещений для обмена
муниципальных жилых
помещений инвалидов

Форма

(наименование должности руководителя
уполномоченного органа)

(Ф.И.О. руководителя уполномоченного органа)

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес фактического проживания)

(контактный телефон)

Заявление

**о невозможности проживания в занимаемом
жилом помещении и его обмене**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

наниматель/член семьи нанимателя жилого помещения по договору
(нужное подчеркнуть) социального найма от _____ № _____
по адресу: город Сургут, улица _____, дом _____,
квартира _____, в связи с невозможностью проживания в жилом помещении
по причине: _____

на основании протокола муниципальной комиссии по обследованию жилых
помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах,
в которых проживают инвалиды, от _____ № _____, прошу
произвести обмен жилого помещения по адресу: _____
_____, количество комнат _____, общая площадь _____ кв. м,
на другое жилое помещение, отвечающее потребностям инвалида, предусмотренным
разделами III, IV Правил обеспечения условий доступности для инвалидов
жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных
постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649

«О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

Наниматель и все члены семьи нанимателя, имеющие право пользования жилым помещением, выражают согласие на обмен жилого помещения по адресу: город Сургут, улица _____, дом _____, квартира _____, на другое жилое помещение из муниципального жилищного фонда, в связи с невозможностью проживания инвалида в жилом помещении.

Подписи:

Наниматель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены семьи нанимателя, имеющие право пользования жилым помещением:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____

Приложение 2
к порядку приобретения
жилых помещений для обмена
муниципальных жилых
помещений инвалидов

Форма

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество – последнее при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в лице представителя _____

(фамилия, имя, отчество – последнее при наличии)

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____

действующего на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку департаментом имущественных и земельных отношений Администрации города Сургута, расположенным по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Восход, 4, далее – оператор, Администрации города, находящейся по адресу: улица Энгельса, 8, моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, а также любых других персональных данных, необходимых для приобретения жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов, в том числе в целях направления межведомственных запросов для получения сведений:

- 1) о регистрации граждан по месту жительства или по месту пребывания;
- 2) о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака, смерти, установления отцовства и перемены имени;
- 3) подтверждающих регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС).

Предоставляю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), а также запрашивать и получать иную необходимую информацию и документы от третьих лиц.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты, _____ (иные данные).

Данное согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение всего срока оказания муниципальной услуги.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент. Отзыв согласия осуществляется путем направления письменного обращения об отзыве согласия оператору лично либо посредством почтового отправления и действует со дня получения оператором такого обращения.

« ____ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к порядку приобретения
жилых помещений для обмена
муниципальных жилых
помещений инвалидов

Форма

Департамент имущественных
и земельных отношений Администрации города

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

Решение

об отказе в обмене занимаемого муниципального жилого помещения

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с постановлением Администрации города от _____ № _____ «Об утверждении порядка приобретения жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов» (далее – порядок) принято решение отказать в обмене занимаемого Вами муниципального жилого помещения, по следующим основаниям:

Основание в соответствии с порядком	Наименование основания для отказа в соответствии с порядком	Разъяснение причин отказа в приобретении жилого помещения для обмена муниципального жилого помещения инвалиду
Абзац второй пункта 11	заявителем не представлены документы, указанные в пункте 6 порядка	указывается основание такого вывода
Абзац третий пункта 11	заявитель не относится к категории граждан, указанных в пункте 2 порядка	указывается основание такого вывода

Абзац четвертый пункта 11	в заявлении отсутствуют подписи совершеннолетних членов семьи либо отсутствует согласие на обработку персональных данных заявителя или членов его семьи	указывается основание такого вывода
Абзац пятый пункта 11	обследование жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, не производилось	указывается основание такого вывода
Абзац шестой пункта 11	решение об экономической нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта многоквартирного дома (части дома), в котором проживает инвалид, в целях приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также заключение об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, не принимались	указывается основание такого вывода
Абзац седьмой пункта 11	у заявителя имеются иные жилые помещения, отвечающие потребностям инвалидов, находящиеся в их собственности, либо занимаемые на условиях социального найма или по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования	указывается основание такого вывода
Абзац восьмой пункта 11	наниматель жилого помещения и (или) совершеннолетний член семьи нанимателя отказались от обмена	указывается основание такого вывода

(должность сотрудника)

(подпись)

(расшифровка подписи
сотрудника)

Приложение 4
к порядку приобретения
жилых помещений для обмена
муниципальных жилых
помещений инвалидов

Форма

Департамент имущественных
и земельных отношений Администрации города

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(телефон и адрес электронной почты)

Решение
об обмене занимаемого муниципального жилого помещения

Дата _____

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с постановлением Администрации города от _____ № _____ «Об утверждении порядка приобретения жилых помещений для обмена муниципальных жилых помещений инвалидов» (далее – порядок) принято решение об обмене занимаемого Вами муниципального жилого помещения.

(должность сотрудника)

(подпись)

(расшифровка подписи
сотрудника)

« _____ » _____ 20 _____