

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 16 » _____ 09 _____ 20 25

№ _____ 3945

О внесении изменений
в распоряжение Администрации
города от 19.12.2022 № 2672
«Об утверждении порядка ведения
претензионно-исковой работы
по договорам аренды земельных
участков, по договорам аренды
муниципального имущества,
по договорам купли-продажи
жилых помещений с рассрочкой
платежа, предоставленных
гражданам при реализации
целевой окружной программы
«Улучшение жилищных условий
лиц, проживающих в ветхом жилье
на территории Ханты-Мансийского
автономного округа, в 2000 –
2009 годах», по договорам
купи-продажи имущества
с рассрочкой платежа»

В соответствии с Федеральным законом от 16.09.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», от 06.06.2025 № 3416 «О разграничении представления интересов Администрации города в судебных органах»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 19.12.2022 № 2672 «Об утверждении порядка ведения претензионно-исковой работы по договорам аренды земельных участков, по договорам аренды муниципального имущества,

по договорам купли-продажи жилых помещений с рассрочкой платежа, предоставленных гражданам при реализации целевой окружной программы «Улучшение жилищных условий лиц, проживающих в ветхом жилье на территории Ханты-Мансийского автономного округа, в 2000 – 2009 годах», по договорам купли-продажи имущества с рассрочкой платежа» (с изменениями от 09.11.2023 № 3294) следующие изменения:

1.1. В тексте распоряжения:

- слова «2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021» заменить словами «3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2021»;

- слова «3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности» заменить словами «4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности».

1.2. В приложении к распоряжению:

1.2.1. Пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок ведения претензионно-исковой работы (далее порядок) определяет сроки и последовательность действий (далее – административные процедуры) Администрации города и муниципального казенного учреждения «Казна городского хозяйства» (далее – МКУ «КГХ»).

2. Ведение претензионно-исковой работы осуществляется департаментом имущественных и земельных отношений (далее – ДИЗО), правовым управлением Администрации города (далее – ПУ):

- по договорам аренды земельных участков;
- по дополнительным соглашениям и соглашениям о присоединении к договорам аренды земельных участков, в том числе со множественностью лиц со стороны арендатора (далее – соглашения);
- по договорам аренды муниципального имущества;
- по договорам купли-продажи жилых помещений с рассрочкой платежа, предоставленных гражданам при реализации целевой окружной программы «Улучшение жилищных условий лиц, проживающих в ветхом жилье на территории Ханты-Мансийского автономного округа, в 2000 – 2009 годах» и по договорам купли-продажи муниципального имущества с рассрочкой платежа (далее – договоры купли-продажи).

Ведение претензионно-исковой работы по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, осуществляется специалистами МКУ «КГХ».

1.2.2. В пункте 3 слова «ДИЗО и ПУ» заменить словами «ДИЗО, ПУ и МКУ «КГХ».

1.2.3. Абзац первый подпункта 4.1.1 пункта 4.1 после слова «ДИЗО» дополнить словами «и МКУ «КГХ».

1.2.4. Абзац первый подпункта 4.2.1 пункта 4.2 после слова «ДИЗО» дополнить словами «и МКУ «КГХ».

1.2.5. Подпункт 4.2.2 пункта 4.2 после слова «ДИЗО» дополнить словами «и МКУ «КГХ».

1.2.6. В абзаце втором подпункта 4.2.5 пункта 4.2 слова «, по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом» исключить.

1.2.7. Подпункт 4.2.5 пункта 4.2 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Претензии по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, оформляются на бланке МКУ «КГХ» и регистрируются в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота специалистами, ответственными за ведение данной системы, в течение трех дней с момента подписания претензии».

1.2.8. В подпункте 4.2.8 пункта 4.2 после слов «специалист ДИЗО предлагает должнику получить ее в ДИЗО» дополнить словами «, специалист МКУ «КГХ» предлагает должнику получить ее в МКУ «КГХ».

1.2.9. Подпункт 4.3.3 пункта 4.3 после слова «ДИЗО» дополнить словами «и МКУ «КГХ».

1.2.10. Подпункт 4.3.4 пункта 4.3 после слова «ДИЗО» дополнить словами «и МКУ «КГХ».

1.2.11. В абзаце первом подпункта 4.4.1 пункта 4.4:

- слова «, по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом,» исключить;
- слова «, безвозмездного пользования» исключить;
- слова «, договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом» исключить.

1.2.12. В подпункте 4.4.3 пункта 4.4 слова «управления планирования, учёта и отчётности» исключить.

1.2.13. В подпунктах 4.4.4, 4.4.5, абзаце первом подпункта 4.4.6 пункта 4.4 слова «пункта 4» заменить словами «пункта 4.4».

1.2.14. В абзаце третьем подпункта 4.4.6 пункта 4.4 слова «по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом,» исключить.

1.2.15. Подпункт 4.4.6 пункта 4.4 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«В случае непоступления средств или отказа от оплаты задолженности по возмещению расходов бюджета города на оплату коммунальных услуг и содержание общедомового имущества, предусмотренных договорами аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом в течение 15 календарных дней

с момента получения претензии, специалист МКУ «КГХ» в течение 30 рабочих дней готовит исковое заявление (заявление о выдаче судебного приказа) в соответствии с требованиями процессуального законодательства».

1.2.16. Подпункт 4.4.7 пункта 4.4 после слов «начальника отдела» дополнить словами «, или лицо, наделенное соответствующими полномочиями от МКУ «КГХ».

1.2.17. Абзац первый подпункта 4.4.8 пункта 4.4 после слов «ПУ» дополнить словами «или МКУ «КГХ».

1.2.18. В абзаце четвертом подпункта 4.4.8 пункта 4.4:

- после слов «ПУ» дополнить словами «или МКУ «КГХ»;

- слова «пункта 4» заменить словами «пункта 4.4».

1.2.19. Абзац первый подпункта 4.4.9 пункта 4.4 после слов «ПУ» дополнить словами «или МКУ «КГХ».

1.2.20. Абзац второй подпункта 4.4.9 пункта 4.4 после слов «ПУ» дополнить словами «или МКУ «КГХ».

1.2.21. В подпункте 4.5 пункта 4 слова «ДИЗО и ПУ» заменить словами «ДИЗО, ПУ и МКУ «КГХ».

1.2.22. Подпункт 4.5 пункта 4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«МКУ «КГХ» ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в ДИЗО отчет о проделанной работе по взысканию задолженности по форме согласно приложению к настоящему порядку».

1.2.23. Пункт 5 после слов «директором ДИЗО» дополнить словами «, директором МКУ «КГХ».

1.2.24. Пункт 6 после слова «ДИЗО» дополнить словами «, МКУ «КГХ».

1.3. Приложение к распоряжению дополнить приложением к порядку ведения претензионно-исковой работы согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Заместитель Главы города

А.А. Фокеев

