

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 27 » \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 20 25

№ \_\_\_\_\_ 5105

Об утверждении требований  
к разработке разбивочного  
плана некапитального строения,  
сооружения и эскизного проекта  
некапитального строения,  
сооружения на территории  
города Сургута и порядка  
их согласования и о признании  
утратившими силу некоторых  
муниципальных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ «О Правилах благоустройства территории города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить:

- требования к разработке разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута согласно приложению 1;

- порядок согласования разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности, согласно приложению 2;

- требования к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута согласно приложению 3;

- порядок согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности, согласно приложению 4;

- порядок согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно приложению 5.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 31.08.2023 № 4228 «Об утверждении требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения и порядка согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута»;

- от 14.11.2024 № 5894 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.08.2023 № 4228 «Об утверждении требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения и порядка согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [DOCSURGUT.RU](http://DOCSURGUT.RU).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города  
от 27.08.2025 № 5105

Требования  
к разработке разбивочного плана некапитального строения,  
сооружения на территории города Сургута  
(далее – требования)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящие требования устанавливают требования к содержанию и оформлению разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

2. Настоящие требования применяются при эксплуатации существующих некапитальных строений, сооружений, а также при установлении (размещении) и эксплуатации вновь устанавливаемых некапитальных строений, сооружений.

3. Понятие «разбивочный план» применяется в значении, установленном Межгосударственным стандартом ГОСТ 21.508-2020 «Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 23.06.2020 № 280-ст).

Раздел II. Требования к разработке разбивочного плана некапитального строения, сооружения

1. Содержание и оформление разбивочного плана некапитального строения, сооружения.

1.1. Разбивочный план некапитального строения, сооружения (далее – разбивочный план) оформляется в виде чертежа на топографической подоснове в масштабе 1:500, заверенного печатью (при ее наличии) и подписью разработчика разбивочного плана.

Разбивочный план выполняют в местной системе координат МСК-86, применяющейся на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для проведения кадастровых работ и ведения Единого государственного реестра недвижимости, а также рекомендуемой для проведения геодезических и кадастровых работ.

1.2. Топографическая подоснова должна быть актуальной и должна отражать все капитальные объекты и пристроенные к ним части (входные группы, крыльца, лестницы, загрузочные платформы, навесы и тому подобное), а также некапитальные строения, сооружения, проезды, пешеходные тротуары, площадки, зоны озеленения, парковки, имеющиеся на участке установки некапитального строения, сооружения и смежных участках в радиусе 50 метров от рассматриваемого места установки некапитального строения, сооружения.

На разбивочный план должны быть нанесены границы земельного участка, на котором планируется установка некапитального строения, сооружения, границы некапитального строения, сооружения, расстояния от некапитального строения, сооружения до объектов, перечисленных в статье 16 и приложении 9 к Правилам благоустройства территории города Сургута, утвержденным решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ (далее – Правила благоустройства территории города Сургута), а также красные линии общественных территорий, в случае если земельный участок и (или) некапитальное строение, сооружение граничит с такими территориями или хорошо просматривается с них.

На разбивочном плане указывают условные обозначения, кадастровый номер земельного участка, на котором планируется размещение некапитального строения, сооружения.

Границы некапитального строения, сооружения, планируемого к размещению, указывают в местной системе координат МСК-86.

1.3. В случае размещения некапитального строения, сооружения на территории многоквартирного дома на разбивочном плане должна быть отметка о согласовании размещения некапитального строения, сооружения управляющей компании, при этом в разбивочном плане должно отображаться максимальное количество некапитальных строений, сооружений, которые можно разместить на земельном участке с соблюдением Правил благоустройства территории города Сургута.

2. Оформление разбивочного плана, представляемого в электронной форме (далее – электронный документ).

2.1. Формирование электронного документа осуществляется с использованием единого файлового формата PDF путем сохранения из векторных программ.

2.2. Электронные образы сохраняются в цветном режиме с разрешением не менее 500 dpi.

2.3. Не допускается наличие на электронных образах эффекта деформации изображения, следов заломов страниц, черных полей по краям изображения шириной более 1 мм, полос, пятен, размытости изображения, влияющих на читаемость и отсутствующих на оригинале, нарушение порядка следования страниц документа.

2.4. Поворот изображений производится до горизонтального уровня. Изображение очищается от мусора, выравнивается, убираются тени, проводится обрезка краев.

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города  
от 27.08.2025 № 5105

Порядок  
согласования разбивочного плана некапитального строения,  
сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся в частной собственности  
(далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает последовательность согласования разбивочного плана некапитального строения, сооружения, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности.

2. Настоящий порядок распространяет свое действие на размещение и эксплуатацию некапитальных строений, сооружений, планируемых к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности.

Настоящий порядок действует на всей территории города Сургута и обязателен для всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», принимающих участие в деятельности по установке и эксплуатации некапитальных строений, сооружений на земельных участках, находящихся в частной собственности. Требования, установленные настоящим порядком, применяются при эксплуатации существующих, а также при установлении (размещении) и эксплуатации вновь устанавливаемых некапитальных строений, сооружений на земельных участках, находящихся в частной собственности.

3. Согласование разбивочного плана некапитального строения, сооружения является обязательной процедурой предварительного согласования размещения некапитального строения, сооружения на земельных участках, находящихся в частной собственности.

Раздел II. Порядок согласования разбивочного плана некапитального строения, сооружения

1. Для согласования разбивочного плана некапитального строения, сооружения заявитель обращается в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – департамент архитектуры) лично либо направляет на электронную почту ([dag@admsurgut.ru](mailto:dag@admsurgut.ru)) следующие документы:

1.1. Заявление в свободной форме с указанием данных заявителя, сути обращения, способа получения результата рассмотрения заявления, даты и подписи заявителя), которое может быть подано лицом, заинтересованным в установке некапитального строения, сооружения, собственником, иным законным владельцем земельного участка, а также арендатором части

земельного участка, либо их представителями (по доверенности).

1.2. Документ, удостоверяющий личность (предъявляется при личном обращении).

1.3. Копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае если от имени заявителя обращается представитель заявителя).

1.4. Копия документа, подтверждающего согласие собственников земельного участка (другого недвижимого имущества) на установку некапитального строения, сооружения (за исключением некапитальных строений, сооружений, размещаемых на придомовых территориях многоквартирных домов), если заявитель не является его собственником: информационное письмо, выражающее согласие, или договор на размещение некапитального строения, сооружения, или отметка о согласовании на разбивочном плане.

1.5. Копия согласия собственников и правообладателей инженерных сетей и коммуникаций – в случае размещения некапитального строения, сооружения на инженерных сетях и коммуникациях и в границах охранных зон.

1.6. Разбивочный план некапитального строения, сооружения, оформленный в соответствии с требованиями к разработке разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

2. Порядок рассмотрения разбивочного плана некапитального строения, сооружения.

2.1. Департамент архитектуры на основании представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты регистрации обращения проверяет полноту (комплектность) представленных документов, установленных пунктом 1 настоящего раздела, рассматривает документацию на предмет соответствия места размещения некапитального строения, сооружения требованиям, установленным Правилами благоустройства территории города Сургута, утвержденными решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ (далее – Правила благоустройства территории города Сургута), правоустанавливающие документы на земельный участок, полученные путем межведомственных запросов.

2.2. По результатам рассмотрения представленных документов департамент архитектуры принимает одно из следующих решений:

- о согласовании разбивочного плана некапитального строения, сооружения;

- об отказе в согласовании разбивочного плана некапитального строения, сооружения по основаниям, установленным разделом III настоящего порядка.

В случае принятия положительного решения департаментом архитектуры на разбивочном плане некапитального строения, сооружения проставляется гриф согласования документа, который состоит из штампа со словом «согласовано» с указанием должности согласующего лица (директор департамента архитектуры или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия, и заместитель директора департамента – главный архитектор или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия), его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия), регистрационного номера и даты согласования.

При отказе в согласовании разбивочного плана некапитального строения, сооружения оформляется обоснованный отказ на бланке департамента архитектуры за подписью директора или лица, осуществляющего исполнение обязанностей директора на период его отсутствия.

2.3. Выдача согласованного разбивочного плана некапитального строения, сооружения или обоснованного отказа в согласовании осуществляется департаментом архитектуры в течение срока, установленного для его рассмотрения, способом, указанным в заявлении.

Раздел III. Основания для отказа в согласовании разбивочного плана некапитального строения, сооружения

1. Основаниями для отказа в согласовании являются:

1.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 1 раздела II настоящего порядка.

1.2. Несоответствие разбивочного плана требованиям к разработке разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

1.3. Несоответствие места размещения некапитального строения, сооружения требованиям, установленным статьей 16 и приложением 9 к Правилам благоустройства территории города Сургута.

1.4. Недостоверность представленной заявителем информации.

1.5. Нецелевое использование земельного участка.

1.6. Земельный участок не образован в соответствии с земельным законодательством.

2. После получения мотивированного отказа в согласовании разбивочного плана некапитального строения, сооружения заявитель вправе направить исправленные документы в департамент архитектуры. Повторное направление исправленных документов является новым обращением. Процедуры рассмотрения представленных документов и направление результата рассмотрения разбивочного плана некапитального строения, сооружения осуществляются в соответствии с разделом II настоящего порядка.

3. После получения согласованного разбивочного плана некапитального строения, сооружения заявителю необходимо обратиться в проектную организацию для разработки эскизного проекта некапитального строения, сооружения.

Приложение 3  
к постановлению  
Администрации города  
от 27.08.2025 № 5105

Требования  
к разработке эскизного проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города Сургута  
(далее – требования)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящие требования разработаны в целях реализации Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ и устанавливают требования к содержанию и оформлению эскизного проекта некапитального строения, сооружения, в том числе останочных комплексов с торговой площадью на территории города Сургута при его разработке.

2. Настоящие требования применяются при эксплуатации существующих некапитальных строений, сооружений на территории города Сургута, а также при установлении (размещении) и эксплуатации вновь устанавливаемых некапитальных строений, сооружений на территории города Сургута.

3. Понятие «эскизный проект» применяется в значении, установленном Межгосударственным стандартом ГОСТ 2.103-2013 «Единая система конструкторской документации. Стадии разработки» (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 26.11.2014 № 1794-ст).

Раздел II. Требования к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения

1. Содержание и оформление эскизного проекта некапитального строения, сооружения.

1.1. Эскизный проект некапитального строения, сооружения (далее – эскизный проект) оформляется в виде сброшюрованных материалов (альбома), заверенных печатью (при ее наличии) и подписью разработчика проекта, и включает в себя следующие материалы:

- краткая пояснительная записка, в которой в том числе указывается целевое (функциональное) назначение некапитального строения, сооружения, адресное описание места его размещения, материалы, используемые при изготовлении некапитального строения, сооружения, технологические и конструктивные решения, примененные при изготовлении некапитального строения, сооружения в целях соблюдения при его эксплуатации требований нормативных правовых актов о пожарной безопасности, строительных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, требований технических регламентов, а также сведения, подтверждающие, что объект не является объектом капитального строительства;

- план помещений некапитального строения, сооружения с указанием функционального назначения помещений;

- фронтальные изображения всех фасадов некапитального строения, сооружения в цвете с указанием основных размеров, материалов, применяемых в отделке, используемых на фасадах цветов по каталогу RAL, размещения информационных конструкций и элементов подсветки.

1.2. Оформление эскизного проекта, представляемого в электронной форме (далее – электронный документ).

1.2.1. Формирование электронного документа осуществляется с использованием единого файлового формата PDF путем сохранения из векторных программ.

1.2.2. Состав материалов сформированного электронного документа и форма их представления (дизайн буклета и отдельных чертежей) должны обеспечивать изготовление полной бумажной версии документа без каких-либо дополнительных действий со стороны пользователя.

1.2.3. Электронные образы сохраняются в цветном режиме с разрешением не менее 500 dpi.

1.2.4. Не допускается наличие на электронных образах эффекта деформации изображения, следов заломов страниц, черных полей по краям изображения шириной более 1 мм, полос, пятен, размытости изображения, влияющих на читаемость и отсутствующих на оригинале, нарушение порядка следования страниц документа.

1.2.5. Поворот изображений производится до горизонтального уровня. Изображение очищается от мусора, выравнивается, убираются тени, проводится обрезка краев.

1.2.6. Количество электронных образов должно соответствовать количеству листов в исходном документе.

Приложение 4  
к постановлению  
Администрации города  
от 27.08.2025 № 5105

Порядок  
согласования эскизного проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся в частной собственности  
(далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ (далее – Правила благоустройства территории города Сургута) и устанавливает последовательность согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения (далее – эскизный проект), планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности.

2. Настоящий порядок распространяет свое действие на размещение и эксплуатацию некапитальных строений, сооружений, планируемых к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности.

Настоящий порядок действует на всей территории города Сургута и обязателен для всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», принимающих участие в деятельности по установке и эксплуатации некапитальных строений, сооружений на земельных участках, находящихся в частной собственности. Требования, установленные настоящим порядком, применяются при эксплуатации существующих, а также при установлении (размещении) и эксплуатации вновь устанавливаемых некапитальных строений, сооружений на земельных участках, находящихся в частной собственности.

3. Эскизный проект является обязательным документом при размещении, обустройстве и эксплуатации некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, который проходит согласование в соответствии с настоящим порядком.

4. Срок действия согласованного эскизного проекта составляет пять лет, при условии полного соответствия некапитального строения, сооружения в течение данного срока согласованному эскизному проекту.

5. Для согласования эскизного проекта на новый срок хозяйствующий субъект должен обратиться в департамент архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – департамент архитектуры) с заявлением о согласовании эскизного проекта, предоставив пакет документов в соответствии с пунктом 1 раздела II настоящего порядка не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия ранее согласованного эскизного проекта.

## Раздел II. Порядок согласования эскизного проекта

1. Для согласования эскизного проекта заявитель обращается в департамент архитектуры лично либо направляет на электронную почту (dag@admsurgut.ru) следующие документы:

1.1. Заявление о согласовании эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в частной собственности, с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему порядку, которое может быть подано лицом, заинтересованным в установке некапитального строения, сооружения, собственником, иным законным владельцем земельного участка, а также арендатором части земельного участка либо их представителями (по доверенности).

1.2. Документ, удостоверяющий личность (предъявляется при личном обращении).

1.3. Копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае если от имени заявителя обращается представитель заявителя).

1.4. Копия договора на размещение некапитального строения, сооружения с собственником земельного участка либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества (в случае если заявитель не является его собственником или уполномоченным собственником лицом).

1.5. Копия согласия иных собственников земельного участка, не указанных в подпункте 1.4 настоящего пункта, на установку некапитального строения, сооружения, при наличии нескольких собственников.

1.6. Копия согласия собственников общего имущества в многоквартирном доме, полученная и оформленная в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, подтверждающая согласие собственников на установку данного объекта, в случае размещения некапитального строения, сооружения на придомовых территориях многоквартирных домов.

1.7. Разбивочный план, согласованный департаментом архитектуры в соответствии с порядком согласования разбивочного плана некапитального строения, сооружения.

1.8. Эскизный проект, оформленный в соответствии с разделом II требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения.

### 2. Порядок рассмотрения эскизного проекта.

2.1. Департамент архитектуры на основании представленных документов в течение 10 рабочих дней с даты регистрации обращения проверяет полноту (комплектность) представленных документов, установленных пунктом 1 настоящего раздела, рассматривает документацию на предмет соответствия некапитального строения, сооружения требованиям, установленным Правилами благоустройства территории города Сургута, правоустанавливающие документы на земельный участок, полученные путем межведомственных запросов.

2.2. По результатам рассмотрения представленных документов департамент архитектуры принимает одно из следующих решений:

- о согласовании эскизного проекта;

- об отказе в согласовании эскизного проекта по основаниям, установленным разделом III настоящего порядка.

В случае принятия положительного решения департаментом архитектуры на эскизном проекте проставляется гриф согласования документа, который состоит из штампа со словом «согласовано» с указанием должности согласующего лица (директор департамента архитектуры или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия, и заместитель директора департамента – главный архитектор или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия), его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия), регистрационного номера и даты согласования.

При отказе в согласовании эскизного проекта оформляется обоснованный отказ на бланке департамента архитектуры за подписью директора или лица, осуществляющего исполнение обязанностей директора на период его отсутствия.

2.3. Выдача согласованного эскизного проекта или обоснованного отказа в согласовании осуществляется департаментом архитектуры в течение срока, установленного для рассмотрения эскизного проекта, способом, указанным в заявлении.

### Раздел III. Основания для отказа в согласовании эскизного проекта

1. Основаниями для отказа в согласовании эскизного проекта являются:

1.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 1 раздела II настоящего порядка.

1.2. Несоответствие эскизного проекта разделу II требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

1.3. Несоответствие некапитального строения, сооружения требованиям, установленным статьей 16 и приложением 9 к Правилам благоустройства территории города Сургута.

1.4. Недостоверность представленной заявителем информации.

2. После получения мотивированного отказа в согласовании эскизного проекта заявитель вправе направить исправленные документы в департамент архитектуры. Повторное направление исправленных документов является новым обращением. Процедуры рассмотрения представленных документов и направление результата рассмотрения эскизного проекта осуществляются в соответствии с разделом II настоящего порядка.

Приложение  
к порядку согласования эскизного  
проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города  
Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся  
в частной собственности

Форма

Директору департамента архитектуры  
и градостроительства Администрации города

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального  
предпринимателя, физического лица – плательщика НПД  
или наименование предприятия)

\_\_\_\_\_  
(ИНН, ОГРН)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) представителя по доверенности)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: e-mail, номер телефона)

Заявление

о согласовании эскизного проекта некапитального строения, сооружения  
на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных  
участках, находящихся в частной собственности

Прошу согласовать эскизный проект некапитального строения, сооружения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать наименование в соответствии с документацией)

на земельном участке с кадастровым номером: \_\_\_\_\_  
по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(местоположение)

сроком на 5 лет

## Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Копия

Способ получения результата согласования эскизного проекта (необходимое подчеркнуть):

- при личном обращении в департамент архитектуры;
- на электронную почту, указанную в заявлении;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении.

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

(при наличии печати)

Приложение  
к заявлению о согласовании эскизного  
проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города  
Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся  
в частной собственности

Согласие  
на обработку персональных данных  
(для заявителя – физического лица)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города, расположенной по адресу: город Сургут, улица Энгельса, дом 8, на обработку и передачу моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания (прописки), реквизиты документа, удостоверяющего личность, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, контактный телефон, а также любых других персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности, связанной с согласованием эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута для реализации полномочий, возложенных действующим законодательством на Администрацию города.

Предоставляю Администрации города право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Администрация города вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Настоящее согласие действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Ф.И.О. заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение 5  
к постановлению  
Администрации города  
от 27.08.2025 № 5105

Порядок  
согласования эскизного проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся в государственной  
или муниципальной собственности  
(далее – порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Правил благоустройства территории города Сургута, утвержденных решением Думы города от 26.12.2017 № 206-VI ДГ (далее – Правила благоустройства территории города Сургута) и устанавливает последовательность согласования эскизного проекта некапитального строения, сооружения, в том числе остановочных комплексов с торговой площадью, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

2. Настоящий порядок распространяет свое действие на размещение и эксплуатацию некапитальных строений, сооружений, в том числе остановочных комплексов с торговой площадью, планируемых к размещению на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, муниципальном имуществе (части автомобильной дороги), далее – земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности.

Настоящий порядок действует на всей территории города Сургута и обязателен для всех юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», принимающих участие в деятельности по установке и эксплуатации некапитальных строений, сооружений на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

3. Эскизный проект некапитального строения, сооружения (далее – эскизный проект) является обязательным документом при размещении, обустройстве и эксплуатации некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, который проходит согласование в соответствии с настоящим порядком.

4. Срок действия согласованного эскизного проекта составляет пять лет (в отношении остановочных комплексов с торговой площадью – 10 лет), при условии полного соответствия некапитального строения, сооружения в течение данного срока согласованному эскизному проекту.

## Раздел II. Порядок согласования эскизного проекта

1. Для согласования эскизного проекта заявитель обращается департамент архитектуры и градостроительства Администрации города (далее – департамент архитектуры) лично либо направляет на электронную почту (dag@admsurgut.ru) следующие документы:

1.1. Заявление о согласовании эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему порядку. Заявление подается лицом, с которым заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта, либо его представителем (по доверенности).

1.2. Документ, удостоверяющий личность (предъявляется при личном обращении).

1.3. Копия документа, подтверждающая полномочия представителя заявителя (в случае если от имени заявителя обращается представитель заявителя).

1.4. Копия согласия собственников и правообладателей инженерных сетей и коммуникаций – в случае размещения некапитального строения, сооружения на инженерных сетях и коммуникациях и в границах охранных зон.

1.5. Разбивочный план некапитального строения, сооружения, оформленный в соответствии с требованиями к разработке разбивочного плана некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

1.6. Эскизный проект, оформленный в соответствии с разделом II требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

1.7. Копия договора на размещение нестационарного торгового объекта (представляется по собственной инициативе).

### 2. Порядок рассмотрения эскизного проекта.

2.1. Департамент архитектуры на основании представленных документов в течение 15 рабочих дней с даты регистрации обращения проверяет полноту (комплектность) представленных документов, установленных пунктом 1 настоящего раздела, рассматривает документацию на предмет соответствия некапитального строения, сооружения и места его размещения требованиям, установленным Правилами благоустройства территории города Сургута, и схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Сургута, рассматривает правоустанавливающие документы на земельный участок, полученные путем межведомственных запросов, запрашивает договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Сургута в уполномоченном органе по размещению нестационарных торговых объектов, определенном постановлением Администрации города от 09.11.2017 № 9589 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Сургута».

2.2. В случае представления документов на согласование эскизного проекта, разработанного в отношении остановочного комплекса с торговой площадью, департамент архитектуры в течение трех рабочих дней со дня

получения документов, установленных пунктом 1 настоящего раздела, направляет в департамент городского хозяйства Администрации города (далее – департамент городского хозяйства) представленные документы для рассмотрения и согласования.

2.3. Департамент городского хозяйства течение пяти рабочих дней со дня получения документов по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- о согласовании эскизного проекта;
- об отказе в согласовании эскизного проекта по основаниям, установленным разделом III настоящего порядка.

В случае принятия положительного решения на эскизном проекте проставляется гриф согласования документа, который состоит из штампа со словом «согласовано» с указанием должности согласующего лица (директор департамента городского хозяйства или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия), его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия), регистрационного номера и даты согласования.

При отказе в согласовании эскизного проекта оформляется обоснованный отказ на бланке департамента городского хозяйства за подписью директора или лица, осуществляющего исполнение обязанностей директора на период отсутствия.

2.4. Департамент городского хозяйства в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения документов направляет результаты рассмотрения и документацию в департамент архитектуры.

2.5. Департамент архитектуры, учитывая результат согласования эскизного проекта департаментом городского хозяйства, а также полученных ответов по межведомственным запросам, принимает одно из следующих решений:

- о согласовании эскизного проекта;
- об отказе в согласовании эскизного проекта по основаниям, установленным разделом III настоящего порядка.

В случае принятия положительного решения департаментом архитектуры на эскизном проекте проставляется гриф согласования документа, который состоит из штампа со словом «согласовано» с указанием должности согласующего лица (директор департамента архитектуры или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия, и заместитель директора департамента – главный архитектор или лицо, осуществляющее исполнение обязанностей на период отсутствия), его личной подписи, расшифровки подписи (инициалы, фамилия), регистрационного номера и даты согласования.

При отказе в согласовании эскизного проекта оформляется обоснованный отказ на бланке департамента архитектуры за подписью директора или лица, осуществляющего исполнение обязанностей директора на период его отсутствия.

2.6. Выдача согласованного эскизного проекта или обоснованного отказа в согласовании осуществляется департаментом архитектуры в течение срока, установленного для рассмотрения эскизного проекта, способом, указанным

в заявлении.

### Раздел III. Основания для отказа в согласовании эскизного проекта

1. Основаниями для отказа в согласовании эскизного проекта являются:

1.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 1 раздела II настоящего порядка.

1.2. Несоответствие эскизного проекта разделу II требований к разработке эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута.

1.3. Несоответствие некапитального строения, сооружения и места его размещения требованиям, установленным статьей 16 и приложением 9 к Правилам благоустройства территории города Сургута.

1.4. Недостоверность представленной заявителем информации.

2. После получения мотивированного отказа в согласовании эскизного проекта заявитель вправе направить исправленные документы в департамент архитектуры. Повторное направление исправленных документов является новым обращением. Процедуры рассмотрения представленных документов и направление результата рассмотрения эскизного проекта осуществляются в соответствии с разделом II настоящего порядка.

Приложение  
к порядку согласования эскизного  
проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города  
Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся  
в государственной или муниципальной  
собственности

Форма

Директору департамента архитектуры  
и градостроительства Администрации города

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) индивидуального  
предпринимателя, физического лица – плательщика НПД

\_\_\_\_\_ или наименование предприятия)

\_\_\_\_\_ (ИНН, ОГРН)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) представителя по доверенности)

\_\_\_\_\_ (контактные данные (почтовый адрес)

\_\_\_\_\_ (контактные данные: e-mail, номер телефона)

Заявление

о согласовании эскизного проекта некапитального строения, сооружения  
на территории города Сургута, планируемого к размещению на земельных  
участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности

Прошу согласовать эскизный проект некапитального строения, сооружения

\_\_\_\_\_ (указать наименование в соответствии с документацией)

\_\_\_\_\_ на земельном участке с кадастровым номером:

\_\_\_\_\_ по адресу:

\_\_\_\_\_ (местоположение)

на срок действия (необходимое подчеркнуть):

- на 5 лет;

- в отношении остановочного комплекса с торговой площадью – на 10 лет.

## Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Копия

Способ получения результата согласования эскизного проекта (необходимое подчеркнуть):

- при личном обращении в департамент архитектуры;
- на электронную почту, указанную в заявлении;
- почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении.

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.  
(при наличии печати)

Приложение  
к заявлению о согласовании эскизного  
проекта некапитального строения,  
сооружения на территории города  
Сургута, планируемого к размещению  
на земельных участках, находящихся  
в государственной или муниципальной  
собственности

Согласие  
на обработку персональных данных  
(для заявителя – физического лица)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Администрации города, расположенной по адресу: город Сургут, улица Энгельса, дом 8, на обработку и передачу моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания (прописки), реквизиты документа, удостоверяющего личность, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, контактный телефон, а также любых других персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности, связанной с согласованием эскизного проекта некапитального строения, сооружения на территории города Сургута для реализации полномочий, возложенных действующим законодательством на Администрацию города.

Предоставляю Администрации города право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение. Администрация города вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими представление отчетных данных (документов).

Настоящее согласие действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Ф.И.О. заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Подпись заявителя (представителя) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_