

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 25 » _____ 08 _____ 20 25

№ _____ 3889

О внесении изменений
в распоряжение Администрации
города от 29.12.2009 № 4264
«Об утверждении Правил
внутреннего трудового распорядка
Администрации города»

В соответствии с распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 29.12.2009 № 4264 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка Администрации города» (с изменениями от 24.05.2010 № 1551, 19.06.2012 № 1669, 27.11.2012 № 3704, 18.12.2014 № 4310, 30.04.2015 № 1279, 03.06.2015 № 1484, 28.10.2016 № 2088, 14.03.2017 № 365, 25.12.2017 № 2365, 22.02.2018 № 293, 15.04.2019 № 681, 07.12.2020 № 1982, 08.12.2020 № 1997, 13.09.2023 № 2693, 11.11.2024 № 6959) следующие изменения:

1. В приложении 1 к распоряжению:

1.1. В пункте 3 раздела I слова «лицо, исполняющее обязанности Главы города» заменить словами «лицо, временно исполняющее полномочия Главы города» в соответствующих падежах.

1.2. Подпункт 1.23 пункта 1 раздела IV изложить в следующей редакции:

«1.23. До дня увольнения:

- сдать непосредственному руководителю печати, штампы, которые использовались в связи с ранее выполняемыми должностными обязанностями;
- заполнить у ответственных структурных подразделений (муниципальных учреждений) увольнительную записку (обходной лист) по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и с отметками представить в управление кадров и муниципальной службы».

1.3. Пункт 13 раздела VII изложить в следующей редакции:

«13. Управление кадров и муниципальной службы Администрации города не позднее чем за две недели до начала отпуска уведомляет под подпись

работника Администрации города, ее структурного подразделения о начале ежегодного оплачиваемого отпуска».

1.4. В подпункте 2.4 пункта 2 раздела IX слова «Департаментом массовых коммуникаций и аналитики» заменить словами «Комитетом информационной политики».

1.5. В подпункте 3.2 пункта 3 раздела IX слова «заместителю Главы города» заменить словами «высшему должностному лицу Администрации города».

1.6. В подпункте 3.3 пункта 3 раздела IX слова «заместителю Главы города» заменить словами «высшему должностному лицу Администрации города».

1.7. В пункте 6 раздела IX слова «заместителю Главы города» заменить словами «высшему должностному лицу Администрации города».

2. Пункт 2 приложения 2 к распоряжению дополнить абзацем следующего содержания:

«- старший референт».

3. Правила внутреннего трудового распорядка Администрации города дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему распоряжению.

4. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение
к распоряжению
Администрации города
от 25.08.2025 № 3889

Приложение 3
к Правилам внутреннего
трудового распорядка
в Администрации города

Форма

Увольнительная записка (обходной лист)

Ф.И.О.	
Должность	
Структурное подразделение	
Дата увольнения	

Структурное подразделение (муниципальное учреждение)	Ф.И.О. ответственного лица, подтверждающего отсутствие задолженности (телефон/кабинет)	Подпись, дата
Муниципальное казённое учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута»		
Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление»		
Ответственное лицо структурного подразделения за работу с доверенностями		
Бухгалтерская служба		
Управление кадров и муниципальной службы: - отдел кадрового обеспечения; - служба по профилактике коррупционных и иных правонарушений		