

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 21 » _____ 08 _____ 20 25

№ _____ 3882

О внесении изменений
в распоряжение Администрации
города от 10.06.2022 № 1045
«Об учетной политике»

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере бухгалтерского учета:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 10.06.2022 № 1045 «Об учетной политике» (с изменениями от 22.09.2022 № 1728, 13.12.2022 № 2605, 11.01.2023 № 26, 03.02.2023 № 310, 07.03.2023 № 613, 20.03.2023 № 797, 06.04.2023 № 1050, 18.05.2023 № 1454, 25.07.2023 № 2160, 14.08.2023 № 2353, 07.11.2023 № 3263, 18.12.2023 № 3766, 16.01.2024 № 72, 28.03.2024 № 1422, 07.05.2024 № 2266, 21.06.2024 № 3055, 26.07.2024 № 3814, 02.09.2024 № 4810, 24.01.2025 № 408, 26.03.2025 № 1799, 11.06.2025 № 3505) следующие изменения:

1.1. В приложении 7 к распоряжению:

1.1.1. В строках 1.1.7, 1.1.8, 1.2.10, 1.2.11, 1.2.18, 1.3.1 – 1.3.4 раздела 1 слова «заместитель Главы города, курирующий сферу бюджета и финансов – в сфере деятельности отдела протокола» заменить словами «управляющий делами Администрации города».

1.1.2. Раздел 1 дополнить строкой 1.4.20 следующего содержания:

«	1.4.20	Письменное обращение о возникшем нарушении и расчет размера неустойки, штрафов, пеней (по концессионным соглашениям, муниципальным контрактам, договорам), направленное в адрес должника	ответственный работник структурного подразделения	подпись (в том числе ЭП)	Глава города, исполняющий обязанности Главы города, заместитель Главы города, курирующий соответствующую сферу, управляющий делами Администрации города	одновременно в адрес должника и управления бюджетного учёта и отчётности (в адрес УБУиО посредством электронной системы документооборота «Дело»)
---	--------	--	---	--------------------------	---	--

».

1.2. Приложения 21, 22, 45, 117 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4 к настоящему распоряжению соответственно.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания с особенностями, установленными пунктами 5, 6 настоящего распоряжения.

5. Действие подпункта 1.1.1 пункта 1 настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 25.04.2025 и действующие по 13.07.2025.

6. Действие подпункта 1.2 пункта 1 настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2025.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 21.08.2025 № 3882

Состав

постоянно действующей комиссии по приему-передаче и списанию активов
и обязательств по комитету внутренней и молодёжной политики

Основной состав	Резервный состав
Саликов Андрей Николаевич – председатель комитета внутренней и молодёжной политики, председатель комиссии	Зайченко Наталья Владимировна – заместитель председателя комитета внутренней и молодёжной политики, председатель комиссии
Члены комиссии:	
Гневашева Наталья Леонидовна – начальник отдела взаимодействия с некоммерческими организациями комитета внутренней и молодёжной политики	Тимиреев Антон Рустемович – специалист- эксперт отдела взаимодействия с некоммерческими организациями комитета внутренней и молодёжной политики
Перунова Светлана Анатольевна – начальник отдела общественных связей комитета внутренней и молодёжной политики	Колосова Оксана Викторовна – специалист- эксперт отдела общественных связей комитета внутренней и молодёжной политики

Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 21.08.2025 № 3882

Состав
постоянно действующей комиссии
по приему-передаче и списанию активов и обязательств
по отделу протокола

Основной состав	Резервный состав
Хисамова Алена Фаритовна – начальник отдела протокола, председатель комиссии	исполняющий обязанности начальника отдела протокола, председатель комиссии
Члены комиссии:	
Зайцев Дмитрий Валентинович – главный специалист отдела протокола	Мартынюк Михаил Иванович – специалист- эксперт отдела протокола
Петухова Людмила Михайловна – ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности	Костогорова Елена Викторовна – ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности

Приложение 3
к распоряжению
Администрации города
от 21.08.2025 № 3882

Примерная форма

Утверждаю
Руководитель (уполномоченное лицо)

Утверждаю
Руководитель (уполномоченное лицо)

Отправитель

Получатель

АКТ № _____

о приеме-передаче материальных запасов, денежных документов и бланков строгой отчетности (подарок «Расту в Югре») от «__» _____ 20__ г.

Отправитель _____
Структурное подразделение _____
Получатель _____
Структурное подразделение _____

Наименование объекта	Единица измерения	Количество	Цена (руб.)	Сумма (руб.)

Объекты сдал _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Объекты принял _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Комиссия
Председатель комиссии _____
(должность)

_____ (расшифровка должности)

Члены комиссии

(должность)

(должность)

(должность)

(расшифровка должности)

(расшифровка должности)

(расшифровка должности)

Отметка о снятии с учета (отправителем)			Отметка о принятии к учету (получателем)		
Номер счета		Сумма (руб.)	Номер счета		Сумма (руб.)
по дебету	по кредиту		по дебету	по кредиту	

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка)

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка)

Приложение 4
к распоряжению
Администрации города
от 21.08.2025 № 3882

Состав постоянно действующей комиссии № 30
по проведению инвентаризации нефинансовых активов
(комитет внутренней и молодёжной политики)

- | | | |
|----------------------------------|---|---|
| Саликов
Андрей Николаевич | - | председатель комитета внутренней и молодёжной политики, председатель комиссии |
| Зайченко
Наталья Владимировна | - | заместитель председателя комитета внутренней и молодёжной политики, заместитель председателя комиссии |
| Петухова
Людмила Михайловна | - | ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности, секретарь комиссии (ответственный исполнитель) |
| Члены комиссии: | | |
| Перунова
Светлана Анатольевна | - | начальник отдела общественных связей комитета внутренней и молодёжной политики |
| Гневашева
Наталия Леонидовна | - | начальник отдела взаимодействия с некоммерческими организациями комитета внутренней и молодёжной политики |
| Костогорова
Елена Викторовна | - | ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учёта и отчётности управления бюджетного учёта и отчётности |
| Тимиреев
Антон Рустемович | - | специалист-эксперт отдела взаимодействия с некоммерческими организациями комитета внутренней и молодёжной политики |