

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 20 » \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 20 25

№ \_\_\_\_\_ 4912

О внесении изменений в постановление  
Администрации города от 13.07.2021  
№ 5783 «Об утверждении  
административного регламента  
предоставления муниципальной  
услуги «Предоставление сведений,  
документов и материалов,  
содержащихся в государственных  
информационных системах  
обеспечения градостроительной  
деятельности»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 13.07.2021 № 5783 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» (с изменениями от 27.09.2021 № 8469, 28.02.2022 № 1655, 17.05.2022 № 3855, 24.02.2025 № 813) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Пункт 12 раздела II признать утратившим силу.

1.2. Пункт 19 раздела II изложить в следующей редакции:

«19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган,

предоставляющий муниципальную услугу или в МФЦ, составляет не более 15 минут».

1.3. Пункт 21 раздела II изложить в следующей редакции:

«21. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.4. Пункт 27 раздела II признать утратившим силу.

1.5. Пункт 4 раздела III изложить в следующей редакции:

«4. Варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения, не предусмотрены».

1.6. Раздел IV изложить в следующей редакции:

«Раздел IV. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, не предусмотрены».

1.7. Раздел V признать утратившим силу.

1.8. Приложение к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [DOCSURGUT.RU](http://DOCSURGUT.RU).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 27.04.2025.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу архитектуры и градостроительства.

Приложение  
к постановлению  
Администрации города  
от 20.08.2025 № 4912

Приложение к административному  
регламенту предоставления  
муниципальной услуги  
«Предоставление сведений,  
документов и материалов,  
содержащихся в государственных  
информационных системах  
обеспечения градостроительной  
деятельности»

В \_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес, (ИНН) – для юридических лиц,

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства – для физических лиц,

\_\_\_\_\_

почтовый адрес,

\_\_\_\_\_

номер телефона, факс, адрес электронной почты (по желанию заявителя)

### Заявление

Прошу предоставить содержащиеся в ГИСОГД:

- 1. Документы территориального планирования Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования.
- 2. Документы территориального планирования субъекта Российской Федерации в части, касающейся территории муниципального образования.
- 3. Документы территориального планирования муниципального образования, материалы по их обоснованию.
- 4. Нормативы градостроительного проектирования.
- 5. Градостроительное зонирование.
- 6. Правила благоустройства территории.
- 7. Планировка территории.
- 8. Инженерные изыскания.
- 9. Сведения, документы, материалы по искусственным земельным участкам.
- 10. Сведения, документы, материалы о границах ЗОУИТ.
- 11. План надземных и подземный коммуникаций.
- 12. Резервирование земель и изъятие земельных участков.
- 13. Сведения, документы, материалы дел о земельных участках.
- 14. Программы реализации документов ТП.
- 15. Особо охраняемые природные территории.
- 16. Лесничества.
- 17. Информационные модели объектов капитального строительства.
- 18. Иные сведения, документы, материалы.

по объекту: \_\_\_\_\_,  
(наименование объекта)

расположенному: \_\_\_\_\_,  
(адрес или описание территории)

следующие сведения о развитии территории, застройке территории, земельном участке  
и объекте капитального строительства: \_\_\_\_\_

Форма предоставления сведений:

- на бумажном носителе;  
 – на электронном носителе;  
 – иное: \_\_\_\_\_

Способ доставки сведений:

Дата: \_\_\_\_\_ год

Подпись \_\_\_\_\_