

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 14 » _____ 07 _____ 20 25

№ _____ 3777

О создании рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2025 № 146-п «О межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате», протоколом совместного совещания межведомственных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и по противодействию нелегальной занятости от 18.06.2025, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте.

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте согласно приложению 1.

2.2. Состав рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу распоряжения Администрации города:

- от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды в городе Сургуте»;

- от 31.05.2016 № 916 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды в городе Сургуте»;

- от 03.08.2016 № 1441 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 24.11.2016 № 2305 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 21.12.2016 № 2533 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 30.03.2017 № 501 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 29.05.2017 № 878 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 06.06.2018 № 898 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 18.10.2018 № 1887 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы

по снижению неформальной занятости, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды, ликвидации задолженности по заработной плате в городе Сургуте»;

- от 29.04.2019 № 787 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в городе Сургуте»;

- от 05.09.2019 № 1874 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в городе Сургуте»;

- от 15.04.2021 № 531 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в городе Сургуте»;

- от 28.02.2022 № 349 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в городе Сургуте»;

- от 15.07.2022 № 1252 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников предпенсионного возраста в городе Сургуте»;

- от 07.03.2023 № 615 «О внесении изменения в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте»;

- от 11.12.2023 № 3720 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте»;

- от 29.10.2024 № 6501 «О внесении изменений в распоряжение Администрации города от 25.06.2015 № 1615 «О создании рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте».

4. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Заместитель Главы города

И.В. Пустовая

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 14.07.2025 № 3777

Положение
о рабочей группе межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте
(далее – положение)

Раздел I. Общие положения

1. Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является неотъемлемой частью Межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – Межведомственная комиссия), утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.04.2025 № 146-п.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа, а также положением.

Раздел II. Организационные основы деятельности рабочей группы

1. В состав рабочей группы входят представители Администрации города, профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

2. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов рабочей группы.

В случае невозможности участия членов рабочей группы на заседании их полномочия осуществляют лица, исполняющие их обязанности по должности.

3. Должность председателя рабочей группы устанавливается в решении Межведомственной комиссии. Заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы, члены рабочей группы утверждаются муниципальным нормативным правовым актом.

4. Председателем рабочей группы является заместитель Главы города, курирующий сферу экономики.

Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

5. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

8. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

9. Организацию заседаний рабочей группы осуществляет ответственный секретарь рабочей группы.

10. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, ответственный секретарь направляет членам рабочей группы, а также работодателям, заслушанным на заседании рабочей группы.

11. Контролирует исполнение решений рабочей группы председатель рабочей группы.

Раздел III. Задачи и права рабочей группы

1. Основными задачами рабочей группы являются:

1.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений, представителей иных заинтересованных органов и организаций в целях реализации полномочий рабочей группы.

1.2. Оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию.

1.3. Информационное взаимодействие с органами государственной власти, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения ее погашения.

1.4. Анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение ее возникновения.

1.5. Анализ и систематизация информации о фактах просроченной задолженности по заработной плате, поступивших в Администрацию города.

2. Рабочая группа в рамках, возложенных на нее задач вправе:

2.1. Приглашать на свои заседания и заслушивать работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также

должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в их состав.

2.2. Запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся формирования просроченной задолженности по заработной плате.

2.3. Запрашивать у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, информацию, подтверждающую или опровергающую такие сведения.

2.4. Оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства).

2.5. Оказывать работодателям содействие в разработке планов по погашению просроченной задолженности по заработной плате организаций, в том числе находящихся в конкурсном производстве.

2.6. Информировать граждан в средствах массовой информации и проводить разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав и гарантий работников на получение заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами.

3. Рабочая группа подготавливает и предоставляет ответственному секретарю Межведомственной комиссии:

3.1. Предложения о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и ее погашению.

3.2. Предложения о направлении контрольному (надзорному) органу информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате.

3.3. Информацию о деятельности и результатах работы рабочей группы.

4. Рабочая группа рассматривает на своих заседаниях:

4.1. Факты формирования просроченной задолженности по заработной плате, содержащиеся в средствах массовой информации, а также в поступивших в рабочую группу обращениях граждан и организаций.

4.2. Информацию от государственных органов, органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов, профессиональных союзов, их объединений, работодателей и их объединений о наличии просроченной задолженности по заработной плате.

4.3. Вопросы реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате и на ее погашение перед работниками организаций, находящихся на территории муниципального образования.

Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 14.07.2025 № 3777

Состав
рабочей группы межведомственной комиссии Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате в городе Сургуте

Основной состав	Резервный состав
Заместитель Главы города, курирующий сферу экономики, председатель рабочей группы	-
Начальник управления по труду Администрации города, заместитель председателя рабочей группы	начальник отдела охраны труда управления по труду Администрации города, заместитель председателя рабочей группы
Начальник отдела социально- трудовых отношений управления по труду Администрации города, ответственный секретарь рабочей группы	главный специалист отдела социально-трудовых отношений управления по труду Администрации города, ответственный секретарь рабочей группы
члены рабочей группы:	
Заместитель начальника Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты- Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)	начальник отдела камеральных проверок № 1 Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
Начальник отдела надзора и контроля по соблюдению трудового законодательства в организациях города Сургута, главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)	заместитель начальника отдела надзора и контроля по соблюдению трудового законодательства в организациях города Сургута, главный государственный инспектор труда Государственной инспекции труда в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (по согласованию)

Начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)	заместитель начальника Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)
Начальник отдела персонифицированного учета и администрирования страховых взносов № 1 Управления персонифицированного учета и администрирования страховых взносов Отделения пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)	заместитель начальника отдела персонифицированного учета и администрирования страховых взносов № 1 Управления персонифицированного учета и администрирования страховых взносов Отделения пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
Начальник управления – руководитель территориального центра занятости населения по городу Сургуту и Сургутскому району Сургутского управления (по согласованию)	заместитель руководителя территориального центра занятости населения по городу Сургуту и Сургутскому району Сургутского управления (по согласованию)
Председатель союза «Объединение организаций профсоюзов Ханты- Мансийского автономного округа – Югры» (по согласованию)	председатель Объединения организаций профсоюзов города Сургута и Сургутского района (по согласованию)
Генеральный директор Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (по согласованию)	заместитель Генерального директора по правовым вопросам Союза «Сургутская торгово-промышленная палата» (по согласованию)