

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 08 » _____ 07 _____ 20 25

№ _____ 3438

О внесении изменений в постановление
Администрации города от 16.09.2015
№ 6457 «Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление жилых
помещений муниципального
жилищного фонда коммерческого
использования»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6457 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (с изменениями от 11.02.2016 № 936, 08.04.2016 № 2652, 08.09.2016 № 6724, 24.10.2016 № 7895, 25.09.2017 № 8345, 24.05.2018 № 3757, 08.06.2018 № 4309, 10.12.2018 № 9509, 09.10.2019 № 7440, 11.10.2019 № 7546, 07.02.2020 № 875, 30.06.2020 № 4265, 01.02.2021 № 691, 31.05.2021 № 4335, 27.09.2021 № 8469, 03.02.2022 № 798, 07.03.2023 № 1177, 13.06.2023 № 2987, 17.02.2025 № 712) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В абзаце шестом пункта 2 раздела II слова «в электронной системе управления документами «ДЕЛО» заменить словами «в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО».

1.2. Пункт 6 раздела II признать утратившим силу.

1.3. Пункт 14 раздела II изложить в следующей редакции:

«14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или филиал МФЦ составляет не более 15 минут».

1.4. В пункте 15 раздела II слова «в электронной системе управления документами «ДЕЛО» заменить словами «в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО».

1.5. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.6. Пункты 21, 23 раздела II признать утратившими силу.

1.7. Подпункт 2.5 пункта 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2.5. Специалист муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление» производит регистрацию поступивших заявления и (или) ходатайства органа, учреждения, управляющей компании в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО».

1.8. Подпункт 2.7 пункта 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2.7. Максимальная продолжительность административной процедуры по приему и регистрации заявления и документов, поступивших в адрес департамента от граждан и из филиала МФЦ (согласно реестру), составляет один рабочий день с момента поступления заявления».

1.9. Пункт 7 раздела III изложить в следующей редакции:

«7. Варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения не предусмотрены».

1.10. Разделы IV, V признать утратившими силу.

1.11. Дополнить разделом VI следующего содержания:

«Раздел VI. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации предоставления муниципальной услуги, отсутствуют».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности.

Глава города

М.Н. Слепов