

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » _____ 06 _____ 20 25

№ _____ 2961

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 07.05.2024 № 2283
«Об утверждении порядка
предоставления консультации
по созданию и ведению бизнеса
с использованием Цифровой
платформы МСП»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», от 21.12.2021 № 2371 «О проведении эксперимента по цифровой трансформации предоставления услуг, мер поддержки и сервисов в целях развития малого и среднего предпринимательства», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 633-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», постановлением Администрации города от 13.12.2024 № 6723 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 07.05.2024 № 2283 «Об утверждении порядка предоставления консультации по созданию и ведению бизнеса с использованием Цифровой платформы МСП» следующие изменения:

1.1. В заголовке и тексте постановления, наименовании и тексте приложения к постановлению слова «Цифровая платформа МСП», «цифровая платформа МСП» в соответствующих падежах заменить словами «Цифровая платформа МСП.РФ» в соответствующих падежах.

1.2. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», от 21.12.2021 № 2371 «О проведении эксперимента по цифровой трансформации предоставления услуг, мер поддержки и сервисов в целях развития малого и среднего предпринимательства», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2021 № 633-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», решением Думы города от 25.04.2024 № 550-VII ДГ «О назначении исполняющего обязанности Главы города Сургута», постановлением Администрации города от 13.12.2024 № 6723 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:».

1.3. В приложении к постановлению:

1.3.1. В подпункте 2.8 пункта 2 раздела II слова «условий оказания поддержки прошло» заменить словами «условий оказания аналогичного вида поддержки прошло».

1.3.2. Пункт 2 раздела II дополнить подпунктом 2.9 следующего содержания: «2.9. Заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации».

1.3.3. В подпункте 3.4 пункта 3 раздела II слова «условий оказания поддержки прошло» заменить словами «условий оказания аналогичного вида поддержки прошло».

1.3.4. Пункт 3 раздела II дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания: «3.5. Заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации».

1.3.5. Подпункт 4.1 пункта 4 раздела II изложить в следующей редакции:

«4.1. Заявитель является самозанятым гражданином и зарегистрирован как физическое лицо по месту жительства на территории субъекта Российской Федерации, в котором организовано предоставление услуги».

1.3.6. В подпункте 4.3 пункта 4 раздела II слова «условий оказания поддержки прошло» заменить словами «условий оказания аналогичного вида поддержки прошло».

1.3.7. Пункт 4 раздела II дополнить подпунктом 4.4 следующего содержания:
«4.4. Заявитель не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации».

1.3.8. Пункт 3 раздела IV изложить в следующей редакции:

«3. В соответствии с установленной навигацией Цифровой платформы МСП.РФ заявитель выбирает карточку услуги, в которой отображается информация об анонсе, полном названии продукта и описании продукта».

1.3.9. Пункт 5 раздела IV изложить в следующей редакции:

«5. При несоответствии заявителя требованиям, указанным в пунктах 2 – 5 раздела II настоящего порядка, в личном кабинете заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ отсутствует возможность подачи заявления.

В случае отсутствия возможности подачи заявления с использованием Цифровой платформы МСП.РФ заявитель может обратиться в уполномоченный орган за предоставлением консультации иным способом, указанным в абзаце третьем пункта 1 раздела I настоящего порядка».

1.3.10. Пункт 2 раздела V дополнить словами «, через личный кабинет на Цифровой платформе МСП.РФ».

1.3.11. Пункт 1 раздела VI дополнить подпунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Наличие ранее принятого и зарегистрированного заявления от заявителя с аналогичным запросом на предоставление услуги, находящегося на рассмотрении (в работе) уполномоченного органа».

1.3.12. Подпункт 2.1 пункта 2 раздела VI изложить в следующей редакции:

«2.1. Непредставление заявителем дополнительно запрашиваемых материалов (документов) или информации в соответствии с пунктом 11 раздела VIII настоящего порядка, если без предоставления таких материалов (документов) или информации невозможно предоставить услугу».

1.4.13. Раздел VIII изложить в следующей редакции:

«Раздел VIII. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур, требования к порядку их выполнения в процессе предоставления услуги

1. Услуга предоставляется на бесплатной основе.

2. Предоставление услуги с использованием Цифровой платформы МСП.РФ доступно после публикации карточки услуги на Цифровой платформе МСП.РФ.

3. Дата начала приема заявлений устанавливается уполномоченным органом и отображается в карточке услуги на Цифровой платформе МСП.РФ.

4. При поступлении заявления до 12 часов 00 минут по местному времени уполномоченный орган принимает заявление в работу в день поступления заявления. При поступлении заявления после 12 часов 00 минут по местному

времени уполномоченный орган имеет право принять заявление в работу на следующий рабочий день. При поступлении заявления в выходной, нерабочий праздничный день уполномоченный орган принимает заявление в работу на следующий рабочий день.

5. При приеме уполномоченным органом заявления в работу в личный кабинет заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ поступает соответствующее уведомление.

6. Получатели услуги определяются уполномоченным органом по результатам рассмотрения заявлений, исходя из соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим положением, и очередности поступления заявлений.

7. Оказание поддержки заявителю осуществляется с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8. Уполномоченный орган в срок не более трех рабочих дней с даты принятия в работу заявления проводит его проверку на наличие оснований для отказа в приеме заявления, указанных в пункте 1 раздела VI настоящего порядка.

9. В случае наличия оснований для отказа в приеме заявления уполномоченный орган формирует отказ в приеме заявления по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ.

10. Уполномоченный орган имеет право запросить у заявителя через Цифровую платформу МСП.РФ дополнительные материалы (документы) или информацию, необходимые для предоставления услуги (при наличии такой необходимости), не более трех раз.

11. Заявитель в течение пяти рабочих дней с даты направления запроса, предусмотренного пунктом 10 настоящего раздела, направляет через Цифровую платформу МСП.РФ дополнительные материалы (документы) или информацию в адрес уполномоченного органа.

12. В случае непредставления заявителем запрашиваемых материалов (документов) или информации в срок, указанный в пункте 11 настоящего раздела, и невозможности предоставления услуги исходя из имеющейся информации, уполномоченный орган формирует уведомление об отказе в предоставлении услуги по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ.

13. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявления, уполномоченный орган отражает в карточке заявки информацию об оказании услуги без привлечения внешнего исполнителя.

14. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги уполномоченный орган отображает в карточке заявки информацию о возможности оказания услуги по телефону.

15. В случае успешного оказания услуги заявителю по телефону уполномоченный орган направляет уведомление о предоставлении услуги по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномо-

ченного органа или уполномоченного сотрудника, в течение трех рабочих дней с даты проведения проверки, предусмотренной пунктом 8 настоящего раздела, либо в течение двух рабочих дней с даты представления заявителем дополнительных материалов (документов) в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела.

16. В случае невозможности оказания услуги заявителю по телефону уполномоченный орган направляет разработанные материалы (при наличии) и уведомление о предоставлении услуги по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или уполномоченного сотрудника, в личный кабинет заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ в течение трех рабочих дней с даты проведения проверки, предусмотренной пунктом 8 настоящего раздела, либо в течение двух рабочих дней с даты представления заявителем дополнительных материалов (документов) в соответствии с пунктом 11 настоящего раздела.

17. Заявитель, не имеющий замечаний к оказанной услуге, подтверждает окончание предоставления услуги в личном кабинете на Цифровой платформе МСП.РФ в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления о предоставлении услуги.

18. В случае ненаправления заявителем замечаний к оказанной услуге в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления о предоставлении услуги, услуга считается оказанной с одновременным изменением статуса заявления в личном кабинете заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ.

19. Заявитель, имеющий замечания к оказанной услуге, в течение трех рабочих дней с даты получения уведомления о предоставлении услуги, направляет в адрес уполномоченного органа через Цифровую платформу МСП.РФ уведомление о необходимости доработки результата оказания услуги по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ.

20. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости доработки результата оказания услуги осуществляет проверку представленных замечаний на предмет их обоснованности.

21. В случае обоснованности представленных замечаний уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости доработки корректирует представленную информацию и вносит ее в карточку заявления на Цифровой платформе МСП.РФ.

22. При необходимости процесс корректировки предоставленной информации повторяется в соответствии с пунктами 19 – 21 настоящего раздела, но не более двух раз.

23. В случае необоснованности представленных замечаний уполномоченный орган в течение двух рабочих дней направляет уведомление по форме, установленной на Цифровой платформе МСП.РФ, в личный кабинет заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ и принимает решение о завершении

предоставления услуги с одновременным изменением статуса в личном кабинете заявителя на Цифровой платформе МСП.РФ».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу экономики.

Временно исполняющий
полномочия Главы города

И.В. Пустовая