



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » 06 20 23

№ 2847

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 01.03.2019 № 1437
«Об определении условий
оплаты труда руководителей,
их заместителей, главных
бухгалтеров муниципальных
учреждений города Сургута,
кроме муниципальных
образовательных учреждений,
курируемых департаментом
образования»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 65 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута:

1. Внести в постановление Администрации города 01.03.2019 № 1437 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений города Сургута, кроме муниципальных образовательных учреждений, курируемых департаментом образования» (с изменениями от 11.04.2019 № 2415, 29.10.2019 № 8035, 27.11.2019 № 8878, 22.01.2020 № 429, 07.05.2020 № 2901, 15.06.2020 № 3857, 25.01.2021 № 537, 26.02.2021 № 1397, 08.04.2021 № 2667, 24.05.2021 № 4022, 17.08.2021 № 7266, 30.11.2021 № 10272, 23.12.2021 № 11188, 06.05.2022 № 3556, 06.07.2022 № 5455, 11.07.2022 № 5583) следующие изменения:

1.1. Констатирующую часть постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 65 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута:».

1.2. В абзаце пятом подпункта 4.1 пункта 4 постановления слова «комитетом культуры, отделом молодежной политики» заменить словами «департаментом культуры и молодежной политики».

1.3. В тексте постановления слова «Информационно-методический центр» заменить словами «Информационно-организационный центр».

1.4. Пункт 9 постановления изложить в следующей редакции:

«9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов».

1.5. В абзаце пятом пункта 1 раздела I приложения к постановлению слова «комитетом культуры, отделом молодежной политики» заменить словами «департаментом культуры и молодежной политики».

1.6. В разделе IV приложения к постановлению:

1.6.1. В абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 после слов «правовое управление Администрации города» дополнить словами «(юридический отдел в сфере городского хозяйства департамента городского хозяйства – в отношении проектов распоряжений работодателя (представителя работодателя) о выплате премии руководителям муниципальных учреждений, курируемых департаментом городского хозяйства)».

1.6.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Премия по итогам работы за отчетный период (квартал, год) руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам выплачивается в размере:

- за квартал (1, 2, 3, 4 кварталы) (далее – квартальная премия) до 25% должностного оклада с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям;

- за год (далее – годовая премия) до 50% должностного оклада с применением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Размеры должностного оклада, районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в целях определения размера квартальной (годовой) премии определяются на последний календарный день отчетного периода, а в случае издания приказов (распоряжений) о премировании до этого дня – на дату издания приказов (распоряжений) о премировании.

В случае перевода руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров на иную должность у одного работодателя (представителя работодателя) расчет

квартальной (годовой) премии производится за фактически отработанное время исходя из должностного оклада, установленного:

1) по ранее занимаемой должности – на последний рабочий день по данной должности;

2) по вновь занимаемой должности – на последнюю календарную дату отчетного периода, а в случае издания приказов (распоряжений) о премировании до этого дня – на дату издания приказов (распоряжений) о премировании.

2.1. Конкретный размер квартальной (годовой) премии руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам оформляется приказом (распоряжением) работодателя (представителя работодателя) и устанавливается на основании:

- целевых показателей эффективности деятельности учреждений и критериев оценки работы их руководителей для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) – для выплаты квартальной (годовой) премии руководителям;

- критериев оценки деятельности заместителей руководителя, главных бухгалтеров для выплаты премии по итогам работы за отчетный период (квартал, год) – для выплаты квартальной и годовой премии заместителям руководителя и главным бухгалтерам.

2.2. Разработку приказа (распоряжения) работодателя (представителя работодателя) о выплате квартальной (годовой) премии руководителю осуществляет ответственный за разработку приказов (распоряжений) о премировании руководителя.

Проект распоряжения работодателя (представителя работодателя) о выплате премии руководителю согласовывает только ответственный за разработку распоряжения работодателя (представителя работодателя) и правовое управление Администрации города (юридический отдел в сфере городского хозяйства департамента городского хозяйства – в отношении проектов распоряжений работодателя (представителя работодателя) о выплате премии руководителям муниципальных учреждений, курируемых департаментом городского хозяйства).

2.3. Квартальная (годовая) премия начисляется пропорционально отработанному времени.

В отработанное время включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, курсах повышения квалификации по поручению работодателя, исполнения государственных, общественных обязанностей, дни отдыха за ранее отработанное время.

Квартальная (годовая) премия выплачивается руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам, проработавшим полный квартал (год), а также проработавшим неполный квартал (год) по следующим причинам:

- 1) прием на работу;
- 2) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 3) отпуск по беременности и родам;

4) прекращение трудового договора по любым основаниям за исключением оснований, предусмотренных пунктами 3, 5, 6, 7, 7.1, 9, 10, 11 части первой статьи 81, пунктами 4, 8, части первой статьи 83 Трудового Кодекса Российской Федерации;

5) перевод на другую работу у того же работодателя;

6) перевод на иную должность в этом же учреждении.

Утвержденные целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии работы их руководителей должны включать в себя показатели, характеризующие:

- основную деятельность учреждения;
- финансово-экономическую деятельность учреждения;
- уровень исполнительской дисциплины.

Утвержденные целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии работы их руководителей могут включать в себя показатели, характеризующие отраслевые особенности учреждения.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений за отчетный период (квартал, год) осуществляется куратором».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: www.docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

И.о. Главы города



А.Н. Томазова