

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 27 » _____ 05 _____ 20 25

№ _____ 3191

О внесении изменения
в распоряжение Администрации
города от 31.01.2014 № 193
«Об утверждении Инструкции
по делопроизводству
в Администрации города»

В соответствии с распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 31.01.2014 № 193 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации города» (с изменениями от 04.03.2016 № 333, 30.09.2016 № 1800, 24.01.2017 № 88, 07.05.2018 № 715, 29.06.2018 № 1068, 30.11.2018 № 2188, 20.02.2020 № 274, 08.05.2020 № 675, 28.01.2021 № 65, 16.02.2022 № 274, 12.04.2022 № 628, 22.07.2022 № 1280, 25.08.2022 № 1508, 20.09.2022 № 1711, 26.10.2022 № 2056, 01.03.2023 № 558, 16.06.2023 № 1771, 17.01.2024 № 85, 01.03.2024 № 908, 21.03.2024 № 1291, 03.04.2024 № 1565, 02.05.2024 № 2165, 25.11.2024 № 7497, 23.04.2025 № 2581) изменение, изложив подпункт 2.24 пункта 2 раздела II приложения к распоряжению в следующей редакции:

«2.24. Отметка об исполнителе.

Отметка об исполнителе располагается на лицевой стороне последнего листа документа (письма) либо оборотной стороне последнего листа документа (проекта муниципального правового акта) в левом нижнем углу над границей нижнего поля и включает в себя фамилию, имя, отчество – полностью, должность с указанием структурного подразделения, номер служебного телефона непосредственного исполнителя документа (с кодом города для ускорения и упрощения связи). Отметка об исполнителе печатается шрифтом размера № 10 (допустимо уменьшение шрифта до № 9), начинается со слов: «Исполнитель» или «Исполнители». Отметка об исполнителе может допол-

няться адресом электронной почты исполнителя и оформляется без абзацного отступа следующим образом:

Исполнитель:

Ф.И.О.,

должность,

структурное подразделение,

тел.: (3462) 000000.

В случае, если реквизит «Отметка об исполнителе» не помещается на одной странице с текстом ответа, он располагается в левом нижнем углу на оборотной стороне страницы, аналогично расположению на лицевой стороне.

Высшее должностное лицо Администрации города, руководитель структурного подразделения Администрации города указываются в реквизите «Отметка об исполнителе» только при наличии в нем информации о непосредственном исполнителе (за исключением случаев, когда руководитель сам является автором документа).

На документе, подготовленном группой исполнителей, первым указывается основной исполнитель».

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города обеспечить ознакомление работников структурного подразделения с настоящим распоряжением посредством системы автоматизации делопроизводства и электронного делопроизводства «Дело».

3. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Управляющий делами
Администрации города

И.С. Вербовская