



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » 06 20 23

№ 2835

О проведении городского
праздника «Сабантуй»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города от 13.12.2013 № 8976 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Surgute на период до 2030 года», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях сохранения традиций народной культуры:

1. Утвердить:

1.1. Состав организационного комитета по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй» согласно приложению 1.

1.2. План по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй» согласно приложению 2.

2. Департаменту культуры и молодёжной политики Администрации города, муниципальному автономному учреждению «Городской культурный центр» организовать и провести 18 июня 2023 года городской праздник «Сабантуй».

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Surguta»: www.docsurgut.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 20.05.2023.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города



А.Н. Томазова

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от 01.06.2023 № 2835

Состав организационного комитета
по подготовке и проведению городского праздника
«Сабантуй»

- | | |
|----------------------------------|---|
| Томазова
Анна Николаевна | - заместитель Главы города,
председатель организационного
комитета |
| члены организационного комитета: | |
| Агафонов
Сергей Александрович | - заместитель Главы города |
| Гуменюк
Михаил Антонович | - заместитель Главы города |
| Криворот
Виталий Владимирович | - заместитель Главы города |
| Шаров
Виталий Александрович | - заместитель Главы города |
| Акулов
Антон Александрович | - директор департамента культуры
и молодёжной политики
Администрации города |
| Коновалов
Александр Юрьевич | - директор департамента архитектуры
и градостроительства Администрации
города |
| Киселёв
Кирилл Сергеевич | - директор департамента городского
хозяйства Администрации города |
| Клим
Роман Богданович | - директор департамента массовых
коммуникаций и аналитики
Администрации города |
| Печёнкин
Дмитрий Николаевич | - начальник управления по вопросам
общественной безопасности
Администрации города |
| Рачёв
Андрей Александрович | - начальник управления по делам
гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям Администрации города |

Болотнова
Ванда Юрьевна

- директор муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр»

Николаенко
Ирина Алексеевна

- директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»

Ходжаев
Валерий Кутбидинович

- директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»

Ясаков
Юрий Николаевич

- директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»

Глущенко
Александр Петрович

- начальник Управления Министерства внутренних дел России по городу Сургуту (по согласованию)

Сырлыбаева
Зульфира Тимерхановна

- исполнительный директор Местной общественной организации «Башкирская национально-культурная автономия города Сургута» (по согласованию)

Ульбеков
Рафаиль Алиевич

- председатель Местной общественной организаций «Национально-культурная автономия татар города Сургута» (по согласованию)



Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от 01.06.2023 № 2835

План
по подготовке и проведению городского праздника «Сабантуй»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	Подготовка списка приглашенных руководителей и коллективов общественных объединений города, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, республик Татарстан и Башкортостан на праздник	до 30.05.2023	Ульбеков Р.А. (по согласованию), Сырлыбаева З.Т. (по согласованию)
2	Разработка схемы, сценарного хода, пресс-релиза городского праздника «Сабантуй» (далее – праздник)	до 09.06.2023	Акулов А.А., Болотнова В.Ю.
3	Обеспечение подготовки списков участников, организаторов и гостей мероприятия (с указанием марки и государственного регистрационного номера автотранспорта) для последующей передачи в контролирующие органы	до 09.06.2023	Акулов А.А., Клим Р.Б., Николаенко И.А., Хисамова А.Ф., Болотнова В.Ю., Сырлыбаева З.Т. (по согласованию), Ульбеков Р.А. (по согласованию), Печёнкин Д.Н.
4	Разработка и согласование «Паспорта безопасности массового мероприятия»	до 09.06.2023	Акулов А.А., Болотнова В.Ю., Печёнкин Д.Н.
5	Уведомление 1 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления Министерства по Чрезвычайным Ситуациям России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре о проведении массового мероприятия	до 09.06.2023	Болотнова В.Ю.

6	<p>Организация праздничного оформления Центральной городской площади (далее – площадь):</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка эскизов элементов оформления площади; - изготовление элементов, их монтаж 	<p>до 10.06.2023</p> <p>до 18.06.2023</p>	Коновалов А.Ю.
7	Подготовка проекта постановления Администрации города о временном ограничении движения автотранспорта в соответствии со схемой организации праздника и обеспечение его выполнения	до 09.06.2023	Киселёв К.С.
8	Организация монтажа необходимых для проведения празднования конструкций, декораций и технического оборудования	13.06.2023 – 17.06.2023	Акулов А.А., Болотнова В.Ю.
9	Разработка и размещение в средствах массовой информации, на официальном портале и в социальных сетях Администрации города праздничной афиши	до 15.06.2023	Акулов А.А., Клим Р.Б.
10	Организация охраны сценических конструкций, расположенных на площади	16.06.2022 – 19.06.2022	Болотнова В.Ю.
11	Организация проведения инструктажей об обеспечении комплексной безопасности с ответственными лицами и персоналом объекта с массовым пребыванием граждан	до 17.06.2023	Акулов А.А., Болотнова В.Ю., Сырлыбаева З.Т. (по согласованию), Ульбеков Р.А. (по согласованию)
12	<p>Обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электроподключения локальных площадок на Центральной площади города (далее – площадь) для проведения праздника, а также торговых точек через отдельный узел учета с последующей оплатой потребленной электрической энергии владельцами торговых точек; 	до 17.06.2023	Николаенко И.А.

	- бесперебойной работы точек электроподключения во время проведения мероприятия	18.06.2023	
13	Организация: - размещения информации, муниципальных правовых актов, объявлений и других официальных материалов, посвященных городскому празднику «Сабантуй» на официальном портале Администрации города и в средствах массовой информации; - анонсирования и освещения праздника в средствах массовой информации; - информирования горожан по вопросам обеспечения охраны общественного порядка и безопасности во время праздника	до 18.06.2023	Клим Р.Б., Акулов А.А., Печёнкин Д.Н.
14	Обеспечение разработки мероприятий по обеспечению правопорядка, общественной безопасности во время проведения праздника, оперативного реагирования на возможные происшествия и чрезвычайные ситуации, оснащения площади комплексом технических средств обеспечения антитеррористической безопасности (металлодетекторы, периметральное ограждение)	18.06.2023	Печёнкин Д.Н., Николаенко И.А., Ясаков Ю.Н., Рачёв А.А., Глущенко А.П. (по согласованию)
15	Организация выставления большегрузного транспорта, бетонных блоков в месте проведения праздника в соответствии со схемой организации праздничного мероприятия	18.06.2023	Киселёв К.С., Ходжаев В.К., Николаенко И.А.
16	Обеспечение дополнительной уборки задействованных территорий, тротуаров до, во время и после проведения праздника в зоне ответственности, установки и содержании контейнеров для сбора мусора	18.06.2023	Киселёв К.С., Николаенко И.А., Ходжаев В.К.

	в соответствии со схемой организации праздника		
17	Предоставление возможности использования стационарных павильонов, расположенных на площади, для размещения творческих коллективов	18.06.2023	Киселёв К.С., Николаенко И.А.
18	Организация работы автотранспорта для структурных подразделений Администрации города, задействованных в подготовке и проведении праздника	18.06.2023	Ясаков Ю.Н.
19	Обеспечение работы творческих коллективов в праздничной программе	18.06.2023	Акулов А.А., Болотнова В.Ю., Сырлыбаева З.Т. (по согласованию), Ульбеков Р.А. (по согласованию)
20	Организация и проведение спортивной части программы праздника	18.06.2023	Ульбеков Р.А. (по согласованию), Сырлыбаева З.Т. (по согласованию)
21	Организация работы судейской коллегии в период проведения спортивных состязаний	18.06.2023	Ульбеков Р.А. (по согласованию), Сырлыбаева З.Т. (по согласованию)
22	Организация и проведение церемонии награждения победителей национальной борьбы «Курэш»	18.06.2023	Ульбеков Р.А. (по согласованию)
23	Обеспечение допуска автотранспорта, задействованного в организации и проведении праздника, на площадь и прилегающую к ней территорию (согласно предоставленных списков)	18.06.2023	Печёнкин Д.Н., Глуценко А.П. (по согласованию)
24	Усиление дежурной смены муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр» в период проведения праздника	18.06.2023	Рачёв А.А.
25	Обеспечение работы бригады «Скорой медицинской помощи» во время проведения праздника	18.06.2023	Болотнова В.Ю.

26	Организация работы праздничной торговой ярмарки и выставки-продажи продукции местных товаропроизводителей	18.06.2023	Ульбеков Р.А. (по согласованию), Сырлыбаева З.Т. (по согласованию)
27	Организация работы спортивных и детских площадок на площади	18.06.2023	Ющенко М.В., Акулов А.А.
28	Обеспечение демонтажа праздничного оформления площади	до 21.06.2023	Коновалов А.Ю.

