

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 24 » \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 20 25

№ \_\_\_\_\_ 816

О внесении изменения  
в постановление Администрации  
города от 16.12.2024 № 6757  
«Об утверждении муниципальной  
программы «Управление  
муниципальными финансами  
города Сургута» и признании  
утратившими силу некоторых  
муниципальных правовых актов»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 23.12.2024 № 713-VII ДГ «О бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов», постановлением Администрации города от 08.08.2024 № 4121 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.12.2024 № 6757 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами города Сургута» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [DOCSURGUT.RU](http://DOCSURGUT.RU).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение  
к постановлению  
Администрации города  
от 24.02.2025 № 816

Муниципальная программа  
«Управление муниципальными финансами города Сургута»

1. Основные положения.

Куратор муниципальной программы	Пустовая Ирина Васильевна, заместитель Главы города
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Новикова Маргарита Александровна, директор департамента финансов Администрации города
Период реализации муниципальной программы	этап I: 01.01.2025 – 31.12.2026 этап II: 01.01.2027 – 31.12.2031 этап III: 01.01.2032 – 31.12.2036
Цель муниципальной программы	эффективное управление муниципальными финансами и организация бюджетного процесса
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	36 639 795 176,93 руб.
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Управление государственными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами»

2. Показатели муниципальной программы.

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя <sup>1</sup>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам												Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель «Эффективное управление муниципальными финансами и организация бюджетного процесса»																				
1	Доля муниципальных казенных и бюджетных учреждений, работающих по единым требованиям на единой централизованной технологической платформе для ведения бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и формирования отчетности, не менее <sup>2</sup>	МП	процент	-	2023	15	15	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	решение Думы города от 07.10.2009 № 611-IV ДГ «О Положении о департаменте финансов Администрации города»	департамент финансов Администрации города	-
2	Отношение бесперебойной работы автоматизированных систем к общей продолжительности рабочего времени, не менее <sup>3</sup>	МП	процент	97	2023	97	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	97,0	решение Думы города от 07.10.2009 № 611-IV ДГ «О Положении о департаменте финансов Администрации города»	департамент финансов Администрации города	-
3	Отношение общего объема условно утверждаемых (утвержденных) расходов к общему объему расходов бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), не менее <sup>4</sup>	МП	процент	-	2023	2,5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»	департамент финансов Администрации города	-

4	Соблюдение высокого уровня долговой устойчивости, определяемого как отношение объема муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, не более <sup>5</sup>	МП	процент	50	2023	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	Федеральный закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»	департамент финансов Администрации города	-
---	--	----	---------	----	------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---	--	---

Примечание:  
1. МП – муниципальная программа.  
2. Рассчитывается по формуле:  
 $P2 = K2 / K1 \times 100$ , где:  
K2 – количество муниципальных казенных и бюджетных учреждений, работающих по единым требованиям на единой централизованной технологической платформе для ведения бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и формирования отчетности;  
K1 – всего количество муниципальных казенных и бюджетных учреждений.  
3. Рассчитывается по формуле:  
 $P2 = 100 - (R1 \times 100) / R2$ , где:  
R2 – общее количество часов работы системы в году;  
R1 – общее количество часов простоя системы в году.  
4. Рассчитывается по формуле:  
 $P4 = Qy / Q_{бм} \times 100$ , где:  
Qy – объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов;  
Q<sub>бм</sub> – объем расходов бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).  
5. Рассчитывается по формуле:  
 $УДУ = МД / (Д - БП - НДДН) \times 100$ , где:  
УДУ – уровень долговой устойчивости;  
МД – объем муниципального долга города на конец отчетного года;  
Д – объем доходов бюджета города в отчетном финансовом году;  
БП – объем безвозмездных поступлений в бюджет города в отчетном финансовом году;  
НДДН – объем поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет города в отчетном финансовом году.

3. Структура муниципальной программы.

Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента		Связь с показателями
1	2		3
Структурные элементы, не входящие в направления			
1. Муниципальный проект «Создание централизованной информационно-аналитической системы бухгалтерского (бюджетного), кадрового учета и формирования отчетности» (куратор – Пустовая Ирина Васильевна, заместитель Главы города)			
Ответственный за реализацию: департамент финансов Администрации города	Срок реализации (2024 – 2027 годы)		
Задача «Технологическая и функциональная централизация учетных процедур бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и подготовки отчетности муниципальных учреждений города в единой облачной информационно-аналитической системе»	автоматизированное ведение учета по единым учетным процедурам; повышение достоверности расчетов и финансовой дисциплины; получение аналитической отчетности для управленческого учета; электронный документооборот между всеми участниками, с применением электронной подписи для юридической силы электронных документов	доля муниципальных казенных и бюджетных учреждений, работающих по единым требованиям на единой централизованной технологической платформе для ведения бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и формирования отчетности, не менее	
2. Комплекс процессных мероприятий «Функционирование и развитие информационных систем по обеспечению бюджетного процесса»			
Ответственный за реализацию: департамент финансов Администрации города	-		
Задача «Обеспечение автоматизации бюджетного процесса, учетных процедур бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и подготовки отчетности муниципальных учреждений на единой платформе и бесперебойного функционирования автоматизированных систем»	автоматизация бюджетных процедур; внедрение новых цифровых технологий в бюджетный процесс; электронный документооборот с применением электронной подписи для юридической силы электронных документов; обеспечение бесперебойного функционирования автоматизированных систем управления муниципальными финансами; время простоя не более одного часа в неделю в рабочие дни: 1/40=2,5%; использование единой базы данных для хранения и обработки информации при формировании и исполнении бюджета всех муниципальных учреждений города, а также иных получателей бюджетных средств; единые методологические подходы при осуществлении бюджетных процедур по формированию и исполнению бюджета; обеспечение соответствия систем требованиям Федерального законодательства и иных нормативных правовых документов в области бюджетного (бухгалтерского), кадрового учета и отчетности	отношение бесперебойной работы автоматизированных систем к общей продолжительности рабочего времени, не менее	
3. Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом и формирование резервных средств бюджета города»			
Ответственный за реализацию: департамент финансов Администрации города	-		
Задача «Проведение бюджетной политики в пределах установленных полномочий, направленных на обеспечение сбалансированности бюджета»	обеспечение высокого уровня долговой устойчивости бюджета; формирование резервных средств на уровне, не менее предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации; формирование резервного фонда Администрации города в объеме, достаточном для финансирования непредвиденных расходов; обеспечение в бюджете города иным образом зарезервированных средств, с целью их последующего распределения при наступлении установленных условий	соблюдение высокого уровня долговой устойчивости, определяемого как отношение объема муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, не более; отношение общего объема условно утверждаемых (утвержденных) расходов к общему объему расходов бюджета (без учета межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), не менее	
4. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности структурных подразделений Администрации города, казенных учреждений»			
Ответственный за реализацию: департамент финансов Администрации города	-		
Задача «Обеспечение выполнения полномочий и функций департамента финансов Администрации города»	обеспечение деятельности департамента финансов Администрации города; оптимизация доходов и расходов бюджета города	-	

#### 4. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

[illegible]

[illegible]

[illegible]