

## Приложение 1

к приказу департамента финансов

« 19 » 01 2023 № 08-03-18/3

Типовая форма двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным) учреждением, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг, либо наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую организацию, не являющуюся казенным учреждением или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным) учреждением, некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее – Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города о предоставлении гранта в форме субсидий)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## Раздел I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 2 из бюджета города в \_\_\_\_ году (годах) гранта в форме субсидии в целях \_\_\_\_\_ (далее - Грант).  
(указывается цель предоставления Гранта)<sup>1</sup>

## Раздел II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

1. Грант предоставляется в соответствии с решением Думы города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете городского округа город Сургут Ханты - Мансийского автономного округа-Югры на \_\_\_\_\_» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Гранта, предоставляемого из бюджета города составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей<sup>2</sup>.

3. Расчет размера Гранта представлен в Приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения<sup>3</sup>.

4. Распределение объема Гранта по направлениям расходов представлено в Приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения<sup>4</sup>.

5. Финансовому обеспечению не подлежат затраты:

5.1. Направленные на осуществление деятельности, не связанной с целью предоставления Гранта.

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности.

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения.

5.4. \_\_\_\_\_<sup>5</sup>.

## Раздел III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. Грант предоставляется при предоставлении Стороной 2 Стороне 1 следующих документов<sup>6</sup>:

<sup>1</sup> Цель предоставления Гранта исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если Грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<sup>2</sup> Данный пункт предусматривается при предоставлении Гранта в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>3</sup> Данный пункт предусматривается при необходимости.

<sup>4</sup> Данный пункт предусматривается при необходимости.

<sup>5</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<sup>6</sup> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 2.

- 1.1. \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.
2. \_\_\_\_\_<sup>7</sup>.
3. Перечисление Гранта осуществляется Стороной 1 на \_\_\_\_\_ счет Стороны 2, открытый в \_\_\_\_\_  
(указывается в соответствии с Порядком)

\_\_\_\_\_ :  
(указывается в соответствии с Порядком)

3.1. В соответствии с графиком перечисления Гранта, установленном в Приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения<sup>8</sup>.

3.2<sup>9</sup> Авансовым платежом в размере 100% от суммы Гранта. Дата предоставления Гранта \_\_\_\_\_.

3.3<sup>10</sup> В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после предоставления счета на предоставление авансового платежа \_\_\_\_\_.  
(указывается размер и периодичность перечисления авансового платежа)

Зачет авансовых платежей Гранта осуществляется после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные Стороной 2 расходы за счет средств Гранта.

3.4. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после рассмотрения Стороной 1 документов, указанных в п. 1 раздела III настоящего Соглашения и принятия решения о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_<sup>11</sup>.  
(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

3.5. \_\_\_\_\_<sup>12</sup>.

4. Перечисление Субсидии за счет средств межбюджетных трансфертов производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города<sup>13</sup>.

#### Раздел IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1 обязуется:

1.1.<sup>14</sup> Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 2 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего Соглашения, в том числе на

<sup>7</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные условия предоставления Гранта, предусмотренные Порядком предоставления Гранта.

<sup>8</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>9</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>11</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>12</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия перечисления Гранта.

<sup>13</sup> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>14</sup> Предусматривается если в соглашении предусмотрен пункт 1 раздела III.



соответствие их Порядку предоставления Гранта, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 2.

<sup>15</sup>По результатам проверки принять решение о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_

*(указывается документ, которым оформлено принятое решение)*

или направить мотивированный отказ от его подписания Стороне 2.

Основанием для отказа в предоставлении Гранта, по результатам проверки документов, указанных в пункте 1 раздела III, является:

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;

- установление факта недостоверности представленной Стороной 2 информации;

- \_\_\_\_\_<sup>16</sup>.

<sup>17</sup>После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки, принять решение о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_.

*(указывается документ, которым оформлено принятое решение)*

1.2. Обеспечивать перечисление Гранта на счет Стороны 2, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения.

1.3. Формировать и утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению по форме установленной приложением № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н.

1.4. Значения результатов предоставления Гранта, их характеристики<sup>18</sup> устанавливаются в Приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5. Осуществлять оценку:

1.5.1. Достижения Стороной 2 значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>19</sup> установленных настоящим Соглашением.

<sup>15</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления Гранта.

<sup>16</sup> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>17</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления Гранта.

<sup>18</sup> Значения характеристик указываются в случае, если такие характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>19</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.



1.5.2. Исполнения Стороной 2 плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 2 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Стороной 2, в срок \_\_\_\_\_ и уведомлять Сторону 2 о принятом решении (при необходимости).

1.8. Направлять разъяснения Стороне 2 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения по запросам Стороны 2, в срок \_\_\_\_\_.

1.9. Принимать решение о наличии потребности в использовании в \_\_\_\_\_ году остатка средств Гранта не использованного в \_\_\_\_\_ году<sup>20</sup> на цели предоставления Гранта в порядке и сроки, установленные \_\_\_\_\_ или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, установленные порядком предоставления Гранта.

*(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)*

1.10. \_\_\_\_\_<sup>21</sup>.

2. Сторона 1 вправе:

2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемого Гранта, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2.

2.2. Приостанавливать предоставление Гранта в случае установления Стороной 1, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Стороной 2 условий и порядка, предоставления Гранта, предусмотренных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Стороны 2 в сроки, установленные Порядком предоставления Гранта<sup>22</sup>.

2.3. Запрашивать у Стороны 2 и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 2 условий и порядка, предоставления Гранта, установленных

<sup>20</sup> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Гранта).

<sup>21</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>22</sup> Предусматривается в случае если это установлено Порядком предоставления Гранта.

Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

2.4. \_\_\_\_\_<sup>23</sup>.

3. Сторона 2 обязуется:

3.1. Представлять Стороне 1 документы, предусмотренные настоящим Соглашением<sup>24</sup>.

3.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или заключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.

3.3 Обеспечить направление Гранта на цели, установленные настоящим Соглашением.

3.4. Не приобретать за счет Гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления Гранта.

3.5. Обеспечить ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений.

3.6. Обеспечивать исполнение плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, достижение значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>25</sup> установленных настоящим Соглашением.

3.7. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 1 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ<sup>26</sup>.

3.8. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 в соответствии с настоящим Соглашением.

3.9. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Гранта в течении \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

3.10. Обеспечить предоставление Стороне 1 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения.

3.11. Осуществить возврат средств Субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении Гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Гранта, их

<sup>23</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>24</sup> Предусматривается в случае если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>25</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>26</sup> Предусматривается при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

характеристик<sup>27</sup>, установленных настоящим Соглашением в течении \_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

3.12. Осуществить в срок, установленный порядком предоставления Гранта возврат остатка средств Гранта в бюджет города в случаях неиспользования в \_\_\_\_\_ году<sup>28</sup> и при отсутствии решения Стороны 1 о наличии потребности в направлении в \_\_\_\_\_ году<sup>29</sup> указанного остатка средств Гранта на цели предоставления Гранта.

3.13. \_\_\_\_\_ 30 .

4. Сторона 2 вправе:

4.1. Направлять Стороне 1 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2. Обращаться к Стороне 1 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.3. Направить Стороне 1 в порядке и сроки, установленные

---

*(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)*

документы, обосновывающие потребность направления остатка Гранта не использованного в \_\_\_\_\_ году<sup>31</sup> на цели предоставления Гранта в \_\_\_\_\_ году<sup>32</sup>.

4.4. Направлять в \_\_\_\_\_ году<sup>33</sup> неиспользованный остаток Гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением, на цели предоставления Гранта, в случае принятия Стороной 1 соответствующего решения в порядке, установленном \_\_\_\_\_ .

*(указывается наименование муниципального правового акта Администрации города)*

4.5. \_\_\_\_\_ 34 .

## Раздел V. Порядок предоставления отчетности

1. Сторона 2 предоставляет Стороне 1 следующие документы:

---

<sup>27</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики-установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>28</sup> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Гранта).

<sup>29</sup> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Гранта).

<sup>30</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>31</sup> Указывается текущий финансовый год (год предоставления Гранта)

<sup>32</sup> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Гранта)

<sup>33</sup> Указывается очередной финансовый год (год, следующий за годом предоставления Гранта)

<sup>34</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.



1.1. Отчет о расходах Стороны 2, источником финансового обеспечения которых является Грант по форме<sup>35</sup>, установленной приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок \_\_\_\_\_.

1.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>36</sup> установленных настоящим Соглашением по форме<sup>37</sup>, установленной приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.

1.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в сроки и по форме, установленной приложением № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н.

1.4. \_\_\_\_\_<sup>38</sup>.

## Раздел VI. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сторона 2 несет ответственность за нецелевое использование средств Гранта, полученных в соответствии с настоящим соглашением.

3. Сторона 1 осуществляет обязательную проверку соблюдения Стороной 2 и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

<sup>35</sup> Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант, установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<sup>36</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>37</sup> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта, их характеристик, установлена приложением 2 к настоящей типовой форме.

<sup>38</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

4. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляет Сторона 1 и финансовый орган муниципального образования в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.

6. Сторона 2 выражает согласие и обеспечивает согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению на осуществление Стороной 1 и уполномоченными органами государственной власти ХМАО-Югры<sup>39</sup> проверок соблюдения Стороной 2 и указанными лицами условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта<sup>40</sup>, а также согласие на осуществление проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее – акт).

8. Грант подлежит возврату в случае нарушения Стороной 2 условий, установленных при предоставлении Гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>41</sup> установленных настоящим Соглашением.

9. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1, либо органами муниципального финансового контроля Стороне 2.

10. Сторона 2 осуществляет возврат средств Гранта в течении \_\_\_\_\_ дней с момента получения требования Стороны 1 о возврате средств.

11. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.

<sup>39</sup> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>40</sup> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<sup>41</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

12. \_\_\_\_\_.

## Раздел VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>43</sup>:

1.1. \_\_\_\_\_.

1.2. \_\_\_\_\_.

## Раздел VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департаментом финансов Администрации города в случаях:

4.1. Реорганизации<sup>44</sup> или прекращения деятельности Стороны 2.

4.2. Нарушения Стороной 2 условий и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Несогласования Стороной 2 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении.

<sup>42</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>43</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>44</sup> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.



4.4. \_\_\_\_\_ 45.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<sup>45</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

## Приложение 2

к приказу департамента финансов

от « 19 » 01 2023 № 08-03-18/3

Типовая форма двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города гранта в форме субсидий на возмещение затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Сургут

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным) учреждением, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг либо наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя товаров, работ услуг, либо некоммерческую организацию, не являющуюся казенным учреждением или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным) учреждением, некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления гранта в форме субсидии)

(далее – Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города о предоставлении гранта в форме субсидии)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Стороне 2 из бюджета города в \_\_\_\_ году (годах) гранта в форме субсидий в целях \_\_\_\_\_ (далее – Грант).  
(указывается цель предоставления субсидии)<sup>1</sup>

## II. Финансовое обеспечение предоставления Гранта

1. Грант предоставляется в соответствии с решением Думы города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на \_\_\_\_\_» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

2. Размер Гранта, предоставляемой из бюджета города составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

2.1. За счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_ рублей.

2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей<sup>2</sup>.

3. Расчет размера Гранта представлен в Приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения<sup>3</sup>.

4. Возмещению подлежат \_\_\_\_\_, направления которых  
(затраты/недополученные доходы)  
определены Порядком предоставления Гранта.

5. Возмещению не подлежат \_\_\_\_\_:  
(затраты/недополученные доходы)

5.1. Сложившиеся в результате осуществления деятельности, не связанной с целью предоставления Гранта.

5.2. По оплате пени, штрафов и прочих финансовых взысканий, не относящихся к затратам по субсидируемому виду деятельности.

5.3. Превышающие сумму настоящего Соглашения.

5.4. \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

## III. Условия и порядок предоставления Гранта

1. <sup>5</sup>Грант предоставляется при предоставлении Стороной 2 Стороне 1

<sup>1</sup> Цель предоставления Гранта исходя из наименования регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципальной составляющей регионального проекта, в случае если Грант предоставляется в целях реализации соответствующего проекта (программы).

<sup>2</sup> Данный пункт предусматривается при предоставлении Гранта в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>3</sup> Данный пункт предусматривается при необходимости.

<sup>4</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные затраты.

<sup>5</sup> Предусматривается в случае необходимости. Указываются конкретные документы и сроки их предоставления Стороной 2.



следующих документов:

- 1.1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

3. Перечисление Гранта осуществляется Стороной 1 на расчетный или корреспондентский счет Стороны 2, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней:

3.1. После рассмотрения Стороной 1 документов, указанных в п. 1 настоящего раздела соглашения<sup>7</sup>.

3.2. После принятия решения о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_.

*(указывается документ, которым оформлено принятое решение)*

3.3 \_\_\_\_\_.

4. Перечисление Гранта за счет средств межбюджетных трансфертов производится при условии фактического поступления средств на счет бюджета города<sup>10</sup>.

#### IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1 обязуется:

1.1. <sup>11</sup>Осуществлять проверку предоставляемых Стороной 2 документов, указанных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления Гранта, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Стороны 2.

<sup>12</sup>По результатам проверки принять решение о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_

*(указывается документ, которым оформлено принятое решение)*

или направить мотивированный отказ от его подписания Стороне 2.

Основанием для отказа в предоставлении Гранта, по результатам проверки документов, указанных в пункте 1 раздела III, является:

- предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных в пункте 1 раздела III настоящего соглашения;
- установление факта недостоверности представленной Стороной 2 информации;

<sup>6</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия предоставления Гранта.

<sup>7</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>8</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>9</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные условия перечисления Гранта.

<sup>10</sup> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>11</sup> Предусматривается, если в Соглашении предусмотрен пункт 1 раздела III.

<sup>12</sup> Предусматривается, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>14</sup>После устранения замечаний, выявленных по результатам проверки, принять решение о предоставлении Гранта путем \_\_\_\_\_.

(указывается документ, которым оформлено принятое решение)

1.2. Обеспечивать перечисление Гранта на счет Стороны 2, указанный в разделе IX настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3 раздела III настоящего Соглашения.

1.3. Формировать и утверждать план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему соглашению по форме установленной приложением № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н<sup>15</sup>.

1.4. Значения результатов предоставления Гранта, их характеристики<sup>16</sup> устанавливаются в Приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.5. Осуществлять оценку:

1.5.1. Достижения Стороной 2 значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>17</sup> установленных настоящим Соглашением.

1.5.2. Исполнения Стороной 2 плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Стороной 2 условий и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Стороной 2, в срок \_\_\_\_\_ и уведомлять Сторону 2 о принятом решении (при необходимости).

1.8. Направлять разъяснения Стороне 2 по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в срок \_\_\_\_\_.

1.9. \_\_\_\_\_ 18.

2. Сторона 1 вправе:

<sup>13</sup> Предусматриваются в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные основания, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>14</sup> Указывается в соответствии с Порядком предоставления Гранта.

<sup>15</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>16</sup> Значения характеристик указываются в случае, если такие характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>17</sup> Предусматриваются в случае, если такие характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>18</sup>Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязанности в соответствии с Порядком предоставления Гранта.

2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения и размера предоставляемого Гранта, в том числе на основании информации и предложений, направленных Стороной 2<sup>19</sup>.

2.2. Запрашивать у Стороны 2 документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Стороной 2 условий и порядка предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

2.3. \_\_\_\_\_ 20.

3. Сторона 2 обязуется:

3.1. Представлять в установленные сроки Стороне 1 документы, предусмотренные настоящим Соглашением.

3.2. Согласовать, в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном Соглашением, новые условия Соглашения, или заключить Соглашение о расторжении при недостижении согласия по новым условиям.

3.3. Обеспечить ведение отдельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений.

3.4. Обеспечивать исполнение плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии<sup>21</sup>, достижение значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>22</sup> установленных настоящим Соглашением.

3.5. Организовать приемку выполненных подрядной организацией работ и обеспечить предоставление Стороне 1 заверенных копий документов, подтверждающих фактическое выполнение работ<sup>23</sup>.

3.6. Обеспечить полноту и достоверность сведений, предоставляемых Стороне 1 в соответствии с настоящим Соглашением.

3.7. Обеспечить хранение финансовых документов, связанных с предоставлением и расходованием Гранта в течение \_\_\_\_\_ лет с момента подписания настоящего Соглашения.

3.8. Обеспечить предоставление Стороне 1 отчетных документов, в соответствии с разделом V настоящего Соглашения.

3.9. По окончании срока действия, указанного в пункте 2 раздела VIII соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить Стороне 1 акт сверки<sup>24</sup>.

3.10. \_\_\_\_\_ 25.

<sup>19</sup>Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>20</sup>Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>21</sup>Предусматриваются в случае, если план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии установлен приложением к настоящему Соглашению.

<sup>22</sup>Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>23</sup>Предусматривается при необходимости, при привлечении подрядной организации для выполнения работ.

<sup>24</sup>Предусматривается при необходимости.

<sup>25</sup>Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные обязанности, установленные Порядком предоставления Гранта.



#### 4. Сторона 2 вправе:

4.1. Направлять Стороне 1 предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения<sup>26</sup>.

4.2. Обращаться к Стороне 1 в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.3. \_\_\_\_\_<sup>27</sup>.

### V. Порядок предоставления отчетности

1. Сторона 2 предоставляет Стороне 1 следующие документы:

1.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>28</sup> установленных настоящим Соглашением по форме<sup>29</sup>, установленной приложением № \_\_\_\_ к настоящему соглашению в срок до \_\_\_\_\_.

1.2. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной приложением № 3 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н<sup>30</sup>.

1.3. \_\_\_\_\_<sup>31</sup>.

### VI. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Сторона 1 осуществляет обязательную проверку соблюдения Стороной 2 условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта.

<sup>26</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>27</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Гранта. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления Гранта.

<sup>28</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

<sup>29</sup> Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Гранта, их характеристик установлена приложением 1 к настоящей типовой форме.

<sup>30</sup> Предусматривается в случае, если план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии установлен приложением к настоящему Соглашению.

<sup>31</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные отчеты и сроки их предоставления.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами проверяющего органа.

4. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляет Сторона 1 и финансовый орган муниципального образования в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации<sup>32</sup>.

5. Сторона 2 выражает согласие на осуществление Стороной 1 и уполномоченными органами государственной власти ХМАО-Югры<sup>33</sup> проверок соблюдения Стороной 2 условий и порядка предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также согласие на осуществление проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации<sup>34</sup>.

6. Факт нарушения устанавливается актом проверки, предписанием, представлением органов муниципального финансового контроля или Стороны 1 (далее – акт).

7. Грант подлежит возврату в случае нарушения Стороной 2 условий, установленных при предоставлении Гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Гранта, их характеристик<sup>35</sup> установленных настоящим Соглашением.

8. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента составления акт и требование о возврате средств направляется Стороной 1 либо органами муниципального финансового контроля Стороне 2.

9. Сторона 2 осуществляет возврат в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения требования.

10. В случае невыполнения требований о возврате, взыскание производится в судебном порядке.

<sup>32</sup> Предусматриваются в случае, если проведение мониторинга установлено Порядком предоставления Гранта.

<sup>33</sup> Предусматривается в случае, если Грант предоставляется, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>34</sup> Данный пункт не применяется в отношении муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-нормативных образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

<sup>35</sup> Предусматриваются в случае, если характеристики установлены Порядком предоставления Гранта.

## VII. Иные условия

1. Иные условия по настоящему Соглашению<sup>37</sup>:

1.1. \_\_\_\_\_.

1.2. \_\_\_\_\_.

## VIII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, заключается на срок до \_\_\_\_\_ и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме, установленной приказом департамента финансов Администрации города.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется путем заключения дополнительного соглашения о расторжении по форме, установленной приказом департаментом финансов Администрации города в случаях:

4.1. Реорганизации<sup>38</sup> или прекращения деятельности Стороны 2.

4.2. Нарушения Стороной 2 порядка и условий предоставления Гранта, установленных Порядком предоставления Гранта и настоящим Соглашением.

4.3. Несогласования Стороной 2 новых условий соглашения в случае уменьшения Стороне 1 ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении.

<sup>36</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта в форме субсидии. Указываются иные конкретные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления гранта в форме субсидии.

<sup>37</sup> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта в форме субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта в форме субсидии.

<sup>38</sup> Не предусматривается в случае, если Стороной 2 является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.



4.4. \_\_\_\_\_<sup>39</sup>.

5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

#### IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

<sup>39</sup> Предусматривается при необходимости. Указываются иные конкретные случаи расторжения Соглашения.

## Приложение 3

к приказу департамента финансов

от « 19 » 01 2023 № 08-03-18/Б

Типовая форма дополнительного соглашения о расторжении  
двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города  
гранта в форме субсидий на \_\_\_\_\_  
(финансовое обеспечение затрат/ возмещение затрат (недополученных доходов)  
в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации

г. Сургут

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке  
лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидий на соответствующий финансовый год и  
плановый период)

именуемый в дальнейшем «Сторона 1» в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество руководителя или уполномоченного им лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия)

с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным)  
учреждением фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или  
физического лица-производителя товаров, работ, услуг, либо наименование некоммерческой  
организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего производителя  
товаров, работ услуг, либо некоммерческую организацию, не являющуюся государственным (муниципальным учреждением  
или уполномоченного ими лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты устава юридического лица, не являющегося государственным (муниципальным) учреждением, некоммерческой  
организации, не являющейся казенным учреждением, свидетельства о государственной регистрации индивидуального  
предпринимателя, доверенности, паспорта физического лица или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии  
с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативно-правового акта, утверждающего порядок предоставления гранта в форме  
субсидий)

(далее – Порядок предоставления субсидии),

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты муниципального правового акта Администрации города о предоставлении гранта в форме  
субсидий)

заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Стороны договорились расторгнуть Соглашение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) по соглашению сторон.
2. Стороны пришли к соглашению, что Соглашение исполнено на сумму \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:
  - 2.1. За счет средств местного бюджета города \_\_\_\_\_ рублей.
  - 2.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей<sup>1</sup>.
3. <sup>2</sup>Сторона 1 обязуется перечислить Стороне 2 грант в форме субсидии в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:
  - 3.1. За счет средств местного бюджета города \_\_\_\_\_ рублей.
  - 3.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей<sup>3</sup>.
4. <sup>4</sup>Сторона 2 обязуется возвратить в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения в бюджет муниципального образования, сумму гранта в форме субсидии в размере \_\_\_\_\_ рублей, в том числе:
  - 4.1. За счет средств местного бюджета города \_\_\_\_\_ рублей.
  - 4.2. За счет межбюджетных трансфертов \_\_\_\_\_ рублей<sup>5</sup>.
5. На момент подписания дополнительного соглашения Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
6. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
7. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении вступает в силу с даты его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Соглашения.
8. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

---

<sup>1</sup> Данный пункт предусматривается при предоставлении гранта в форме субсидий, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>2</sup> Предусматривается при необходимости.

<sup>3</sup> Данный пункт предусматривается при предоставлении гранта в форме субсидий, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.

<sup>4</sup> Предусматривается при необходимости.

<sup>5</sup> Данный пункт предусматривается при предоставлении гранта в форме субсидий, в том числе за счет средств межбюджетных трансфертов.



## IX. Платежные реквизиты Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Наименование Стороны 1	Наименование Стороны 2
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## X. Подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение 4  
к приказу департамента финансов  
от "19" 01 2023 № 08-03-18/3

Приложение № 1 к Типовой форме двустороннего соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города гранта в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат, возмещение затрат (недополученных доходов) в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет

о достижении значений результатов предоставления гранта в форме субсидий, их характеристик<sup>1</sup>  
по состоянию на «    »    20    г.

Наименование Стороны 2: \_\_\_\_\_  
Периодичность: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия)	Результат предоставления гранта в форме субсидий		Характеристики результатов предоставления гранта в форме субсидий <sup>1</sup>		Причины отклонения
		Наименование	значение	Наименование	значение	
			План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5	7	8
						9

Руководитель Стороны 2  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (телефон)  
«    »    20    г.

<sup>1</sup> Значения характеристик указываются в случае, если такие характеристики установлены Порядком предоставления гранта в форме субсидий.