

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 29 » \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 20 24

№ \_\_\_\_\_ 4757

О внесении изменений  
в распоряжение Администрации  
города от 28.04.2021 № 595  
«О порядке взаимодействия  
структурных подразделений  
Администрации города,  
муниципальных учреждений  
по вопросам рассмотрения  
и реализации инициативных  
проектов»

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 22.12.2020 № 690-VI ДГ «Об утверждении Положения о регулировании отдельных вопросов реализации инициативных проектов в городе Сургуте», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 28.04.2021 № 595 «О порядке взаимодействия структурных подразделений Администрации города, муниципальных учреждений по вопросам рассмотрения и реализации инициативных проектов» (с изменениями от 24.03.2022 № 515, 07.07.2022 № 1220, 20.03.2023 № 800, 30.06.2023 № 1967, 27.03.2024 № 1378) следующие изменения:

в приложении к распоряжению:

1.1. После подпункта 10.2 пункта 10 раздела II дополнить подпунктом 10.2<sup>1</sup> следующего содержания:

«10.2<sup>1</sup>. В срок не позднее чем за один календарный день до дня заседания конкурсной комиссии направляет в электронном виде членам конкурсной комиссии

материалы к заседанию комиссии, в том числе полный комплект заключений, подготовленный в соответствии с пунктом 8 настоящего раздела».

1.2. Подпункт 10.5 пункта 10 раздела II изложить в следующей редакции:

«10.5. В случае принятия решения о поддержке инициативного проекта в течение двух рабочих дней с момента подписания протокола готовит и направляет в соответствии с Регламентом Администрации города на согласование проект распоряжения Администрации города о поддержке инициативного проекта и продолжения работы над ним, в котором указывается:

- наименование инициативного проекта (указывается в том числе в наименовании муниципального правового акта), стоимость инициативного проекта с учетом инициативного платежа (при наличии), срок реализации инициативного проекта (с выделением этапов реализации и стоимости реализации каждого из этапов (при необходимости));

- структурное подразделение Администрации города (курируемое муниципальное учреждение), ответственное за реализацию инициативного проекта (далее – ответственный за реализацию инициативного проекта);

- муниципальное учреждение, определенное исполнителем инициативного проекта, в случае если муниципальное учреждение не является ответственным за реализацию проекта (далее – исполнитель инициативного проекта);

- структурное подразделение Администрации города (муниципальное учреждение), ответственное за дальнейшую эксплуатацию и содержание имущества, созданного (полученного) в результате реализации инициативного проекта.

В случае если ответственными за реализацию инициативного проекта/исполнителями проекта назначаются несколько лиц, в распоряжении о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним указываются мероприятия, за проведение которых они ответственны, а также стоимость реализации данных мероприятий.

В случае если инициативным проектом предусматривается финансовое участие заинтересованных лиц, в распоряжение включается положение о начале реализации инициативного проекта не ранее документального подтверждения зачисления в бюджет города Сургута инициативного платежа.

В листе рассылки распоряжения Администрации города о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в обязательном порядке указываются департамент финансов Администрации города, МКУ «Наш город», структурное подразделение Администрации города, выполняющее функции главного распорядителя бюджетных средств, в бюджетную роспись которого будут перемещены бюджетные ассигнования на реализацию соответствующего инициативного проекта (в случае если указанное структурное подразделение Администрации города не является одновременно ответственным за реализацию инициативного проекта)».

1.3. Пункт 8 раздела III изложить в следующей редакции:

«8. В случае если в соответствии с инициативным проектом предусмотрено имущественное участие заинтересованных лиц в реализации данного проекта, соответствующее имущество передается по договору пожертвования имущества в структурное подразделение Администрации города (муниципальное учреждение),

ответственное за дальнейшую эксплуатацию и содержание имущества. МКУ «Наш город» заключает трехсторонний договор пожертвования имущества между инициатором проекта (заинтересованным лицом), муниципальным образованием городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, от имени которого выступает МКУ «Наш город» и структурным подразделением (муниципальным учреждением), ответственным за дальнейшую эксплуатацию и содержание имущества в трех экземплярах (по одному для каждой стороны)

При этом договор пожертвования особо ценного имущества (стоимостью 200 000 тысяч рублей и выше) до его подписания сторонами подлежит согласованию с куратором муниципального учреждения, на баланс которого передается имущество.

В случае, если инициатором проекта является ТОС, МКУ «Наш город» заключает двухсторонний договор пожертвования имущества между инициатором проекта и муниципальным образованием городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, от имени которого выступает МКУ «Наш город» в двух экземплярах (по одному для каждой стороны) с указанием в договоре, что имущество остается в пользовании жертвователя и используется в целях организации мероприятий с населением в границах территории, на которой реализован инициативный проект».

1.4. Абзац четвертый подпункта 2 пункта 10 раздела III изложить в следующей редакции:

«При публикации (размещении) информации об инициативном проекте в средствах массовой информации и (или) сети «Интернет» используется брендбук регионального конкурса инициативных проектов (для инициативных проектов, являющихся одним из победителей регионального конкурса), брендбук муниципального конкурса инициативных проектов (для инициативных проектов, поддержанных Администрацией города в рамках муниципального конкурса)».

1.5. В подпункте 11.1 пункта 11 раздела III слова «о назначении ответственного за реализацию инициативного проекта» заменить словами «о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним».

1.6. Пункт 13 раздела III изложить в следующей редакции:

«13. Департамент финансов направляет отчет об итогах реализации инициативного проекта (инициативных проектов) в течение восьми календарных дней со дня поступления информации от ответственного за реализацию инициативного проекта:

- в МКУ «Наш город» для опубликования (обнародования) в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU;

- в департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города на адрес электронной почты: [webinfo@admsurgut.ru](mailto:webinfo@admsurgut.ru) для размещения на официальном портале Администрации города Сургута ([www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru))».

1.7. После пункта 13 раздела III дополнить пунктом 13<sup>1</sup> следующего содержания:

«13<sup>1</sup>. Департамент финансов не позднее 30 рабочих дней с момента окончания реализации инициативного проекта вносит отчет об итогах его реализации в реестр инициативных проектов, реализованных в городских округах и муниципальных районах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в государственной информационной системе по адресу: <https://isib.myopenugra.ru>».

1.8. В пункте 14 раздела III слова «в газете «Сургутские ведомости» заменить словами «в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2024.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Заместитель Главы города

А.М. Кириленко