

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 30 » 05 20 24

№ 24

О визите в город Сургут  
официальной делегации  
Республики Беларусь в рамках  
историко-патриотического  
автопробега Брест – Сургут – Брест,  
а также празднования Дня России,  
430-летия основания Сургута

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 25.04.2024 № 550-VII ДГ «О назначении исполняющего обязанности Главы города Сургута», распоряжением Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», письмом председателя Республиканского общественного объединения «Русское общество» (Республика Беларусь) С.М. Молодова от 20.10.2023 № 3106:

1. Принять в городе Сургуте с 06.06.2024 по 09.06.2024 официальную делегацию Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута.

2. Утвердить

- план организационных мероприятий по визиту официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута согласно приложению 1;

- смету по визиту официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута согласно приложению 2.



3. Муниципальному казенному учреждению «Хозяйственно-эксплуатационное управление» предоставить автотранспорт для организации визита официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута.

4. Финансирование расходов визита официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута произвести за счет лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетной сметой Администрации города Сургута.

5. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики:

5.1. Осуществить организационную работу по визиту в город Сургут официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута.

5.2. Обеспечить освещение в средствах массовой информации визита официальной делегации Республики Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута.

5.3. Разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

6. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [docsurgut.ru](http://docsurgut.ru).

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

8. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города.

И.о. Главы города

Л.М. Батракова



Приложение 1  
к распоряжению  
Администрации города  
от 30.05.2024 № 24

План  
организационных мероприятий по визиту официальной делегации Республики  
Беларусь в рамках историко-патриотического автопробега  
«Брест – Сургут – Брест», а также празднования Дня России,  
430-летия основания Сургута

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
1	Освещение визита делегации в средствах массовой информации	департамент массовых коммуникаций и аналитики
2	Встреча, сопровождение по программе пребывания и проводы делегации	департамент массовых коммуникаций и аналитики
3	Бронирование гостиницы, оплата проживания	департамент массовых коммуникаций и аналитики
4	Предоставление автотранспорта Администрации города для работы с делегацией	муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно- эксплуатационное управление»
5	Организация волонтерского автопробега в рамках акции «Эстафета Памяти» при встрече делегации 06 июня 2024 года	департамент культуры и молодёжной политики, департамент массовых коммуникаций и аналитики
6	Организация чаепития	отдел протокола
7	Обеспечение протокольными подарками	департамент массовых коммуникаций и аналитики
8	Организация церемонии возложения цветов к Вечному Огню и передачи капсулы со священной землей Брестской крепости-героя, включая подготовку сценарного хода, работу ведущего мероприятия, предоставление микрофонов и технического оборудования	департамент культуры и молодёжной политики, отдел протокола
9	Покупка и доставка цветов к церемонии возложения цветов к Вечному Огню	отдел протокола
10	Согласование места проведения церемонии по возложению цветов к Вечному Огню 07 июня 2024 года, обеспечение общественного	управление по вопросам общественной безопасности



	правопорядка при проведении мероприятия	
11	Обеспечение уборки территории по пути следования автопробега 06 июня 2024 года, а также в месте проведения церемонии по возложению цветов к Вечному Огню 07 июня 2024 года	департамент городского хозяйства
12	Приглашение на церемонию по возложению цветов к Вечному Огню 07 июня 2024 года, круглый стол «Воспитываем патриотов. Россия – Республика Беларусь – дружба на века» участников мероприятия	департамент массовых коммуникаций и аналитики, департамент культуры и молодёжной политики, департамент образования
13	Организация протокольного фотографирования	департамент массовых коммуникаций и аналитики
14	Организация участия школьников, ставших победителями конкурса рисунков, в круглом столе «Воспитываем патриотов. Россия – Республика Беларусь – дружба на века»	департамент образования
15	Подготовка справки и отчета по пребыванию иностранной делегации, согласование пребывания делегации со специальным отделом, 1 отделом Службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре регионального управления федеральной службы безопасности Российской Федерации по Тюменской области, Департаментом молодёжной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	департамент массовых коммуникаций и аналитики
16	Обеспечение режимных мероприятий при визите иностранной делегации (при необходимости)	специальный отдел
17	Организация сопровождения делегации экипажем дорожно-патрульной службы Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту при встрече делегации 06 июня 2024 года и проведении акции «Эстафета Памяти» по согласованию с Управлением Министерства внутренних	управление по вопросам общественной безопасности, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту (по согласованию)



	дел Российской Федерации по городу Сургуту	
18	Согласование посещения АНО «Центр патриотических проектов «Моя история», места проведения круглого стола «Воспитываем патриотов. Россия – Республика Беларусь – дружба на века» и чаепития	департамент массовых коммуникаций и аналитики
19	Организация экскурсии в Центре патриотического наследия, «Купеческая усадьба. Дом купца Г.С. Клепикова»	департамент культуры и молодёжной политики
20	Организация маршрутной автобусной экскурсии с посещением музея публичного акционерного общества «Сургутнефтегаз» 08 июня 2024 года	департамент культуры и молодёжной политики



Приложение 2  
к распоряжению  
Администрации города  
от 30.05.2024 № 24

Смета  
по визиту официальной делегации Республики Беларусь  
в рамках историко-патриотического автопробега «Брест – Сургут – Брест»,  
а также празднования Дня России, 430-летия основания Сургута

Наименование статей затрат	Коли- чество человек	Сумма расходов на 1 чел. (руб.)	Коли- чество дней	Итого (руб.)
Проживание в гостинице	4	8 450	3	101 400
Организация чаепития	36	2 000	1	72 000
Покупка цветов	1	10 000	1	10 000
Итого по смете				183 400