



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«30» 03 20 23

№ 946

О внесении изменения  
в распоряжение Администрации  
города от 07.10.2016 № 1880  
«Об утверждении правил  
определения нормативных затрат  
на обеспечение функций главного  
распорядителя бюджетных средств  
департамента архитектуры  
и градостроительства  
и подведомственных  
ему муниципального казенного  
учреждения «Управление  
капитального строительства»  
и муниципального казенного  
учреждения «Дирекция эксплуатации  
административных зданий  
и инженерных систем»

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлениями Администрации города от 25.09.2015

№ 6749 «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений», от 08.10.2015 № 7084 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 07.10.2016 № 1880 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главного распорядителя бюджетных средств департамента архитектуры и градостроительства и подведомственных ему муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» и муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем» (с изменениями от 29.12.2016 № 2609, 04.04.2017 № 546, 18.07.2017 № 1231, 26.10.2017 № 1881, 19.12.2017 № 2297, 27.07.2018 № 1239, 12.11.2018 № 2023, 24.07.2019 № 1461, 13.11.2019 № 2391, 03.06.2020 № 794, 26.11.2020 № 1911, 09.07.2021 № 1103, 07.10.2021 № 1671, 22.11.2021 № 2008, 24.10.2022 № 2034) изменение, изложив таблицу 11 «Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных средств (мебели и других материально-технических средств» приложения 2 к распоряжению в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [www.docsurgut.ru](http://www.docsurgut.ru).

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Заместитель Главы города



В.А. Шаров

Приложение  
к распоряжению  
Администрации города  
от 30.03.2023 № 946

Таблица 11

Нормативы,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение основных  
средств (мебели и других материально-технических средств)

| Наименование<br>товара                  | Единица<br>измерения |                        | Норма   | Периодичность<br>обеспечения      | Цена<br>за еди-<br>ницу,<br>не более<br>(руб.) |
|---|----------------------|------------------------|---|-----------------------------------|--|
|   | код<br>по<br>ОКЕИ    | наи-<br>мено-<br>вание |   |                                   |  |
| Мебель для работников                   |                      |                        |   |                                   |  |
| Стол<br>(письменный,<br>для компьютера) | 796                  | шт.                    | один<br>на работника  | не ранее<br>чем через<br>семь лет | 10 000,00                                      |
| Стол<br>приставной<br>(рабочий)         | 796                  | шт.                    | один<br>на работника  |                                   | 6 900,00                                       |
| Вставка<br>(для стола)                  | 796                  | шт.                    | один<br>на работника  |                                   | 7 000,00                                       |
| Тумба                                   | 796                  | шт.                    | два<br>(на кабинет,<br>при разме-<br>щении<br>в нем не более<br>четырех<br>человек) |                                   | 10 000,00                                      |
| Шкаф<br>для документов                  | 796                  | шт.                    | два<br>(на кабинет,<br>при разме-<br>щении<br>в нем не более<br>четырех<br>человек) |                                   | 23 451,00                                      |
| Шкаф<br>для одежды                      | 796                  | шт.                    | один<br>(на кабинет)  |                                   | 15 000,00                                      |
| Шкаф-стеллаж                            | 796                  | шт.                    | два<br>(на кабинет,<br>при разме-<br>щении<br>в нем не более<br>четырех<br>человек) |                                   | 7 975,00                                       |
| Ресепшен                                | 796                  | шт.                    | один<br>на работника  |                                   | 12 660,00                                      |
| Кресло<br>(офисное)                     | 796                  | шт.                    | один<br>на работника  |                                   | 20 000,00                                      |



|                                  |     |     |  |   |            |
|----------------------------------|-----|-----|--|---|------------|
| Стул для посетителей             | 796 | шт. | четыре<br>(на кабинет,<br>при разме-<br>щении<br>в нем не более<br>четырех<br>человек) |   | 2 930,00   |
| Диван                            | 796 | шт. | один   |   | 20 700,00  |
| Мебель для руководителя          |     |     |  |   |            |
| Кресло (руководителя)            | 796 | шт. | один<br>на работника   | не ранее<br>чем через<br>семь лет   | 40 000,00  |
| Тумба                            | 796 | шт. | два  |   | 16 000,00  |
| Шкаф-тумба                       | 796 | шт. | один   |   | 22 000,00  |
| Стол (письменный)                | 796 | шт. | один   |   | 30 450,00  |
| Приставка (к столу)              | 796 | шт. | один   |   | 20 690,00  |
| Шкаф для документов              | 796 | шт. | один   |   | 23 451,00  |
| Шкаф для одежды                  | 796 | шт. | один   |   | 21 000,00  |
| Материально-технические средства |     |     |  |   |            |
| Дальномер<br>лазерный            | 796 | шт. | в зависимости<br>от долж-<br>ностных<br>обязанностей<br>сотрудников                    | замена по мере<br>необходимости   | 15 120,00  |
| Телевизор                        | 796 | шт. | один   | не ранее<br>чем через<br>семь лет   | 36 000,00  |
| Кронштейн<br>для телевизора      | 796 | шт. | выполнение<br>пользо-<br>ва-<br>телем<br>специальных<br>функций                        | выполнение<br>специальных<br>функций,<br>предусмот-<br>ренных<br>положением<br>об учреж-<br>дении,<br>должностными<br>инструкциями,<br>нормативными<br>актами | 5 800,00   |
| Веб-камера                       | 796 | шт. |  |   | 7 500,00   |
| Акустическая система             | 796 | шт. |  |   | 900,00     |
| Электронный тахеометр            | 796 | шт. | в зависимости<br>от долж-<br>ностных<br>обязанностей<br>сотрудников                    | замена по мере<br>необходимости   | 646 487,66 |
| Отражатель                       | 796 | шт. | в зависимости<br>от долж-<br>ностных<br>обязанностей<br>сотрудников                    | замена по мере<br>необходимости   | 7 659,19   |
| Штатив                           | 796 | шт. | в зависимости<br>от долж-<br>ностных<br>обязанностей<br>сотрудников                    | замена по мере<br>необходимости   | 5 639,60   |

|   |     |     |   |                              |            |
|---|-----|-----|---|------------------------------|------------|
| Трегер  | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 8 567,97   |
| Адаптер трегера                                       | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 4 990,00   |
| Геодезический спутниковый приемник                    | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 540 324,05 |
| Полевой контроллер                                    | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 415 426,00 |
| Веха  | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 9 660,00   |
| Трипод  | 796 | шт. | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников | замена по мере необходимости | 6 500,00   |
| Резак для бумаги                                      | 796 | шт. | при выполнении определенных задач, один на учреждение | не ранее чем через семь лет  | 16 000,00  |
| Напольный кулер                                       | 796 | шт. | один  | не ранее чем через пять лет  | 27 936,00  |
| Облучатель-рециркулятор воздуха                       | 796 | шт. | один  | не ранее чем через семь лет  | 35 300,00  |
| Портрет Президента                                    | 796 | шт. | один  | на время срока полномочий    | 3 915,00   |
| Урна деревянная, четырехгранная на бетонном основании | 796 | шт. | при необходимости                                     | замена по мере необходимости | 4 930,00   |
| Дозатор для антисептика                               | 796 | шт. | при необходимости                                     | замена по мере необходимости | 4 104,00   |
| Сейф  | 796 | шт. | при необходимости                                     | не ранее чем через 25 лет    | 95 000,00  |

Администрация  
города