

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 07 » \_\_\_\_\_ 03 \_\_\_\_\_ 20 24

№ \_\_\_\_\_ 1022

О создании рабочей группы  
по взаимодействию и контролю  
за проведением работ  
по восстановлению качества  
водоснабжения на территории  
города Сургута

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416 «О водоснабжении и водоотведении», решением Думы города от 04.03.2024 № 509-VII ДГ «О внесении изменений в решение Думы города от 02.12.2021 № 31-VII ДГ «О делегировании депутатов Думы города для участия в деятельности комиссий, групп, советов, других совещательных и координационных органов», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 21.04.2021 № 552 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», протоколом от 26.12.2023 заседания штаба по вопросам, связанным с реализацией полномочий в сфере городского хозяйства:

1. Создать рабочую группу по взаимодействию и контролю за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута.

2. Утвердить:

- состав рабочей группы по взаимодействию и контролю за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута согласно приложению 1;

- положение о рабочей группе по взаимодействию и контролю за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута согласно приложению 2.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

4.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [docsurgut.ru](http://docsurgut.ru).

4.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его издания.

6. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы города

С.А. Агафонов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города  
От 07.03.2024 № 1022

Состав рабочей группы  
по взаимодействию и контролю за проведением работ  
по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута

Заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления имуществом и земельными ресурсами городского хозяйства, находящимися в собственности, председатель рабочей группы.

Директор департамента городского хозяйства Администрации города, заместитель председателя рабочей группы.

Начальник отдела организации управления инженерной инфраструктурой департамента городского хозяйства Администрации города, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Основной состав	Резервный состав
Слепов Максим Николаевич, председатель Думы города	Олейников Александр Игоревич, депутат Думы города
Клишин Владимир Васильевич, депутат Думы города	Гужва Богдан Николаевич, депутат Думы города
Недашковский Александр Андреевич, заместитель директора департамента городского хозяйства	Карташова Оксана Владимировна, начальник отдела перспективного развития инженерной инфраструктуры и энергосбережения департамента городского хозяйства
Адушкин Вячеслав Борисович, заместитель директора департамента городского хозяйства	Лепихина Татьяна Витальевна, начальник отдела управления жилищным фондом и объектами городского хозяйства департамента городского хозяйства
Смехов	Бондаренко

Василий Васильевич, главный инженер Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал»	Григорий Анатольевич, заместитель главного инженера Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Горводоканал»
Бегичев Виталий Васильевич, заместитель главного инженера Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»	Черкашенко Павел Викторович, начальник РТС-3 Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
	Ларионов Роман Владимирович, начальник РТС-2 Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
	Куваншкалиев Михаил Ситкиреевич, начальник ОДС Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Городские тепловые сети»
Представители управляющих компаний (по согласованию)	-

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города  
От 07.03.2024 № 1022

Положение  
о рабочей группе по взаимодействию и контролю  
за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения  
на территории города Сургута

Раздел I. Общие положения

1. Рабочая группа по взаимодействию и контролю за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации (далее – рабочая группа) является координационным органом, созданным в целях осуществления упорядоченного эффективного взаимодействия между Администрацией города, ресурсоснабжающей организацией Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Горводоканал» (далее СГМУП «Горводоканал»), транзитной организацией Сургутским городским муниципальным унитарным предприятием «Городские тепловые сети» (далее – СГМУП «Городские тепловые сети»), управляющими организациями, а также контроля за проведением работ по приведению качества водоснабжения на территории муниципального образования городской округ Сургут в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, актами Президента Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута, а также настоящим положением.

Раздел II. Задачи рабочей группы

1. Задачами рабочей группы являются координация действий между Администрацией города Сургута, СГМУП «Горводоканал», СГМУП «Городские тепловые сети», управляющими организациями, а также контроль за проведением работ по восстановлению качества водоснабжения на территории города Сургута в соответствии с требованиями санитарного законодательства Российской Федерации.

2. Для реализации задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

2.1. Всесторонне и объективно рассматривает причины возникновения нарушения качества водоснабжения.

2.2. Принимает оперативные решения по восстановлению качества водоснабжения.

2.3. Разрабатывает и утверждает перечень мероприятий, направленных на приведение качества воды в соответствие требованиям санитарного законодательства Российской Федерации.

2.4. Обеспечивает взаимодействие членов рабочей группы при реализации разработанных мероприятий.

2.5. Осуществляет организацию и контроль за проведением мероприятий по восстановлению качественного водоснабжения.

### Раздел III. Права рабочей группы

Для выполнения задач рабочая группа имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у учреждений, организаций, предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории города Сургута, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- привлекать руководителей организаций и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории города Сургута, объекты которых попадают в зону нарушения качества воды, в целях выработки единого плана действий, направленных на улучшение качества водоснабжения;
- приглашать на свои заседания руководителей организаций, предприятий и иных лиц при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции рабочей группы.

### Раздел IV. Порядок работы рабочей группы

1. Состав рабочей группы определяется муниципальным правовым актом.

Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, членов рабочей группы, секретаря рабочей группы.

2. Председатель рабочей группы:

- руководит деятельностью рабочей группы;
- определяет дату, место и время проведения заседаний рабочей группы, а также перечень выносимых на обсуждение рабочей группы вопросов (в том числе с учетом предложений членов рабочей группы);
- председательствует на заседаниях рабочей группы.

3. Заместитель председателя рабочей группы председательствует на заседаниях по поручению председателя рабочей группы.

4. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;
- информирует членов рабочей группы о дате, месте, времени проведения очередного заседания рабочей группы, а также о перечне выносимых на обсуждение рабочей группы вопросов, обеспечивает их необходимыми материалами;
- по поручению председателя рабочей группы организует участие в заседаниях рабочей группы иных лиц, не входящих в состав рабочей

группы, информирует их о дате, месте, времени проведения заседания рабочей группы, а также перечне выносимых на обсуждение рабочей группы вопросов, обеспечивает их необходимыми материалами;

- ведет протокол заседания рабочей группы.

5. Члены рабочей группы:

- принимают участие в подготовке вопросов, выносимых на заседание рабочей группы;

- вносят предложения по организации работы рабочей группы, повестке дня ее заседания и порядку обсуждения вопросов.

6. В период временного отсутствия председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и др.) в работе рабочей группы принимают участие лица, официально исполняющие их обязанности по должности.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

8. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

9. Решения рабочей группы оформляются протоколом.