

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 12 » \_\_\_\_\_ 01 \_\_\_\_\_ 20 24

№ \_\_\_\_\_ 176

Об обеспечении исполнения  
бюджета городского округа Сургут  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города от 28.03.2008 № 358-IV ДГ «О Положении о бюджетном процессе в городском округе Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета города:

1. Утвердить план мероприятий по мобилизации доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на текущий финансовый год и плановый период (далее – план мероприятий) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города, являющихся исполнителями плана мероприятий, обеспечить исполнение плана мероприятий и представлять в департамент финансов:

- ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении плана мероприятий за I квартал, полугодие и 9 месяцев;
- ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом года, отчет об исполнении плана мероприятий за год.

Отчеты об исполнении плана мероприятий должны содержать данные, используемые при расчете фактического значения целевого показателя и фактически сложившегося объема бюджетного эффекта от реализации мероприятия.

Сроки представления отчета об исполнении плана мероприятий могут быть изменены согласно отдельным запросам департамента финансов в соответствии со сроками, устанавливаемыми Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Главным администраторам доходов бюджета города, которые являются органами местного самоуправления, органами Администрации города:

3.1. Обеспечить выполнение плановых показателей администрируемых поступлений в бюджет города.

3.2. Обеспечить своевременное представление информации плательщикам, кредитным организациям, службе судебных приставов и судебным органам о реквизитах и кодах бюджетной классификации для зачисления соответствующих поступлений в бюджет города в целях повышения уровня администрирования и минимизации невыясненных платежей в бюджет города.

3.3. Представлять в департамент финансов ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за год – до 24 числа месяца, следующего за отчетным финансовым годом:

- информацию об исполнении показателей администрируемых поступлений в бюджет города с приложением расшифровок по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

- пояснительную записку об исполнении показателей администрируемых поступлений в бюджет города и принятых мерах по организации полного и своевременного поступления в бюджет города доходов.

4. Главным распорядителям бюджетных средств:

4.1. Обеспечить своевременное, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, исполнение расходных обязательств бюджета города с учетом сроков выплаты заработной платы, сроков исполнения заключенных муниципальных контрактов (договоров), сроков выплат, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий из бюджета города.

4.2. Обеспечить своевременное и в полном объеме исполнение публичных нормативных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на данные цели.

4.3. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности.

4.4. Не допускать принятия бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города, не обеспеченных лимитами бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.5. Не принимать решения, приводящие к увеличению численности лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления (за исключением случаев принятия решений по перераспределению функций (полномочий) или наделению ими) и муниципальных учреждений (за исключением случаев принятия решений по перераспределению функций (полномочий) или наделению ими в соответствии с законодательством, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства).

4.6. Не превышать нормативы расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, установленные

постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.7. Обеспечить в приоритетном порядке софинансирование расходов, представленных в форме субсидий из бюджета автономного округа, в целях достижения показателей и результатов муниципальной составляющей региональных проектов, направленных на достижение соответствующих результатов реализации федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программы).

4.8. Обеспечить контроль (мониторинг) за соблюдением условий, целей и порядков предоставления субсидий юридическим лицам, в том числе некоммерческим организациям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

4.9. Обеспечить результативное и целевое использование бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

4.10. Обеспечить взаимодействие с отраслевыми департаментами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по включению объектов строительства и мероприятий в государственные программы автономного округа и Тюменской области в целях повышения уровня обеспеченности горожан объектами социальной инфраструктуры, а также улучшения жилищных условий жителей города.

Формирование предложений осуществлять исходя из финансовых возможностей по обеспечению доли города в софинансировании указанных мероприятий при условии полного финансового обеспечения расходов на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату за пользование имуществом и земельными участками и другими обособленными природными объектами, работы (услуги) по содержанию муниципального имущества, налоги, пошлины и сборы, обслуживание муниципального долга.

4.12. Представить в департамент финансов в рамках реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики информацию об итогах своей деятельности за отчетный финансовый год и первое полугодие текущего финансового года, изменениях в деятельности (при наличии) с указанием причин таких изменений, предложения для включения в основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период в срок до 01 августа текущего финансового года.

5. Структурным подразделениям Администрации города, уполномоченным на формирование муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, обеспечить ежегодный мониторинг выполнения учреждениями показателей, установленных муниципальным заданием, и своевременного размещения муниципальных заданий в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет. Организовать взаимодействие с главным распорядителем бюджетных средств по корректировке муниципального задания и объема предоставляемой субсидии в установленных соответствующим порядком случаях.

6. Администраторам (соадминистраторам) муниципальных программ:

6.1. Обеспечить своевременное заключение соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа.

6.2. Обеспечить достижение показателей результатов реализации муниципальных программ, а также показателей, установленных соглашениями о предоставлении субсидий, иных межбюджетных трансфертов из бюджета автономного округа.

6.3. Обеспечить своевременное размещение сведений о документах стратегического планирования в государственной информационной системе «Управление».

7. Установить, что заключение муниципальных контрактов (договоров) осуществляется на условиях оплаты по факту поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), за исключением:

1) случаев, при которых авансовые платежи предусмотрены федеральными и региональными правовыми актами, регулирующими порядок и особенности расчетов в отношении отдельных товаров, работ и услуг, административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) следующих случаев, в которых получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 100% от суммы муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год:

а) предоставление услуг связи;

б) предоставление услуг по различным видам страхования;

в) подписка на печатные и электронные издания и их приобретение;

г) предоставление услуг дополнительного профессионального образования, участие в семинарах, конференциях, форумах, конкурсах;

д) приобретение авиа- и железнодорожных билетов, оплата проживания, транспортного обслуживания и обеспечения питанием в командировках;

е) приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, путевок и услуг по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи;

ё) организация горячего питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, питания в лагерях дневного пребывания;

ж) предоставление услуг по организации участия учащихся, воспитанников, членов спортивных сборных команд, занимающихся муниципальных учреждений города в межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, включая услуги по приобретению проездных билетов, организации проживания, питания;

з) предоставление нотариальных услуг (оплата нотариального тарифа за совершение нотариальных действий);

и) предоставление услуг по обслуживанию в залах официальных лиц и делегаций, организация приемов от имени Главы города в связи с проведением торжественных и иных мероприятий на территории городского округа;

й) приобретение жилых помещений в муниципальную собственность;

к) размещение сообщения о ликвидации (реорганизации) юридического лица в журнале «Вестник государственной регистрации»;

л) внесение записи в реестр акционеров о передаче ценных бумаг в результате их купли-продажи или любого иного перехода права собственности на ценные бумаги, внесение изменений в информацию лицевого счета зарегистрированного лица в реестре акционеров (по акционеру Администрация города Сургута);

м) осуществление закупок у учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2013 № 1292 «Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и (или) предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для нужд исключительно организаций, предприятий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы»;

н) предоставление услуг по организации участия приглашенных артистов в мероприятиях сферы культуры;

о) оказание услуг по проведению государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости;

3) муниципальных контрактов (договоров), источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, по которым получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 50% от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год, в случае если предметом таких контрактов (договоров) является:

- одновременно выполнение работ по проектированию и строительству объектов капитального строительства;

- выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства;

- выполнение работ по капитальному ремонту объектов капитального строительства (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);

- выполнение работ по благоустройству общественных территорий, отраженных в соответствующем приложении к решению Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- выполнение работ по благоустройству территорий муниципальных учреждений социальной сферы (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);
- выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения (при стоимости контракта (договора) 5 000 000,00 рублей и более);
- выполнение работ по декоративно-художественному оформлению города (при стоимости контракта (договора) 50 000 000 рублей и более);
- выполнение работ (оказание услуг) по разработке (корректировке) проектно-сметной документации по рекультивации земельного участка под полигоном твердых бытовых отходов;

4) муниципальных контрактов (договоров), источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета и межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, при заключении которых получатели бюджетных средств вправе предусматривать авансовые платежи в размере, установленном правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры местным бюджетам, но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели на финансовый год.

8. Установить, что муниципальные бюджетные и автономные учреждения при заключении контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, предусматривающих авансовые платежи, соблюдают требования, установленные пунктом 7 настоящего постановления.

9. Установить, что муниципальные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, влекущие дополнительные расходы за счет средств бюджета города Сургута, а также сокращающие доходную базу, принимаются и реализуются только при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет города Сургута и (или) при сокращении расходов по конкретным статьям бюджета города Сургута после внесения соответствующих изменений в решение Думы города о бюджете городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

10. Установить ограничение по использованию без соответствующего решения Бюджетной комиссии при Главе города экономии за счет средств местного бюджета, сложившейся свыше 400 тысяч рублей по одной закупке по заключенным до 01 августа текущего финансового года муниципальным контрактам по результатам проведенных конкурентных закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, а также по конкурентным закупкам муниципальных бюджетных и автономных учреждений за счет субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – экономия по результатам конкурентных

закупок).

Установленное ограничение не распространяется:

- на муниципальные учреждения, наделенные полномочиями по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления (муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление», муниципальное казенное учреждение «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций», муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута») в случаях направления экономии на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления;
- на муниципальное учреждение, осуществляющее функции по содержанию, ремонту объектов муниципальных учреждений социальной сферы, муниципальных объектов инженерной, социальной инфраструктуры (муниципальное казенное учреждение «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем») в случаях направления экономии на выполнение работ по ремонту объектов муниципальной собственности;
- на муниципальное учреждение, осуществляющее функции по сносу жилых домов и приспособленных строений (муниципальное казенное учреждение «Казна городского хозяйства») в случаях направления экономии на реализацию мероприятий по организации сноса домов и приспособленных для проживания строений;
- на использование экономии по расходам на обслуживание муниципального долга;
- на случаи исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета в соответствии со статьями 242.2, 242.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- на использование экономии, сложившейся по расходам при реализации утвержденного Службой по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Природнадзор Югры) и согласованного Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации (Минприроды России) плана природоохранных мероприятий, указанных в пункте 1 статьи 16.6, пункте 1 статьи 75.1 и пункте 1 статьи 78.2 Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», в случае направления экономии на реализацию данных мероприятий.

10.1. Главным распорядителям бюджетных средств представлять в департамент финансов Администрации города информацию об экономии по заключенным по состоянию на 01 марта, 01 апреля, 01 мая, 01 июня, 01 июля, 01 августа текущего финансового года контрактам, согласованную с управлением муниципальных закупок Администрации города по графам 2, 3, 13, 14, 15 в срок не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

10.2. Управлению муниципальных закупок Администрации города в течение трех рабочих дней обеспечить согласование представленной информации об экономии.

10.3. Департаменту финансов Администрации города обеспечить формирование сводной информации об объеме экономии по результатам конкурентных закупок в соответствии с информацией, представляемой главными распорядителями бюджетных средств, и направлять ее на рассмотрение на очередное заседание Бюджетной комиссии при Главе города.

11. Департаменту финансов Администрации города:

11.1. Обеспечить сохранение показателей долговой устойчивости в диапазоне, позволяющем в соответствии с положениями бюджетного законодательства отнести муниципальное образование к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

11.2. Проводить ежемесячный мониторинг исполнения бюджета города по поступлениям в бюджет города. В случае снижения объема поступлений собственных доходов бюджета города по сравнению с утвержденными показателями на текущий финансовый год формировать Главе города предложения по внесению изменений в параметры бюджета города.

11.3. Осуществлять ежегодный контроль за финансовым состоянием заемщиков – юридических лиц по ранее предоставленным бюджетным кредитам из бюджета города.

11.4. Обеспечить контроль за непревышением нормативов расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления, установленных постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.08.2010 № 191-п «О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

12. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

13. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

13.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [docsurgut.ru](http://docsurgut.ru).

13.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».



14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется, начиная с бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов.

15. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Глава города

А.С. Филатов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города  
от 12.01.2024 № 176

План мероприятий  
по мобилизации доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга бюджета городского округа Сургут  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на текущий финансовый год и плановый период

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Проект нормативного правового акта или иной документ	Целевой показатель	Значение целевого показателя			Бюджетный эффект от реализации мероприятий (тыс. рублей)		
					текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	текущий финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1. Направления мобилизации доходов бюджета городского округа Сургут										
Итого по доходам, в том числе								255 740,50	244 146,10	241 351,00
1.1. Проводить адресную работу с организациями и индивидуальными предпринимателями в рамках деятельности комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет с целью сокращения объема задолженности по налоговым и неналоговым платежам	комиссия по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	2 раза в год	протоколы заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	количество организованных заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет, ед.	не менее 2	не менее 2	не менее 2	15 000,0	15 000,0	15 000,0
1.2. Проводить работу с главными администраторами доходов бюджета в рамках деятельности комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет с целью обеспечения поступлений доходов в бюджет города в запланированном объеме, качественного планирования бюджетных показателей, урегулирования дебиторской задолженности	комиссия по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	2 раза в год	протоколы заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет	количество организованных заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в местный бюджет, ед.	не менее 2	не менее 2	не менее 2	-	-	-
1.3. Принять меры, направленные на повышение роли имущественных налогов (земельного налога и налога на имущество физических лиц) в формировании бюджета города: - проводить обследование зданий, строений, сооружений и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	рабочая группа по обследованию зданий (строений, сооружений) и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения, департамент финансов	в течение года	акты обследования зданий, строений, сооружений и помещений	составление актов обследований по итогам проведения рабочей группой обследований зданий, строений, сооружений и помещений для определения вида их фактического использования для целей налогообложения в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, да/нет	да	да	да	-	-	-

				размещение на официальном портале Администрации города информации об объектах недвижимости, включенных в Перечень объектов недвижимого имущества, признаваемого объектом налогообложения, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, на очередной год, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия, направленные на увеличение налоговой базы по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц	департамент имущественных и земельных отношений, департамент финансов	в течение года	-	проведение анализа поступлений в бюджет города сумм земельного налога в отношении земельных участков, ранее находящихся в муниципальной собственности и перешедших в собственность юридических и физических лиц на основании заключенных с Администрацией города договоров купли-продажи (за три последних отчетных периода) для последующего включения в налоговый оборот земельных участков, в отношении которых установлен факт неисчисления (неуплаты) сумм земельного налога, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости	департамент имущественных и земельных отношений, департамент финансов	в течение года		количество ранее учтенных объектов недвижимости, в отношении которых выявлены правообладатели и сведения направлены для внесения в Единый государственный реестр недвижимости, ед.	1000	2000	2000	-	-	-
				проведение анализа поступлений в бюджет города земельного налога, налога на имущество физических лиц в отношении ранее учтенных объектов недвижимости, по которым сведения о выявленных правообладателях направлены для внесения в Единый государственный реестр недвижимости, да/нет	да	да	да	-	-	-
- осуществлять мероприятия по повышению собираемости имущественных налогов и информированию налогоплательщиков	департамент финансов, департамент массовых коммуникаций и аналитики (структурные подразделения Администрации города, муниципальные организации города)	ежегодно		организация совместно с ИФНС России по г. Сургуту Ханты-Мансийского автономного округа – Югры информационной кампании о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (транспортного, земельного налога и налога на имущество физических лиц). Размещение информационных сообщений на официальном портале Администрации города, в средствах массовой информации и извещениях об оплате коммунальных услуг: - о необходимости, порядке и сроках уплаты имущественных налогов (транспортного, земельного налогов и налога на имущество физических лиц), налога на доходы физических лиц;	да	да	да	-	-	-

				- об изменениях, внесенных в решения Думы города о местных налогах. Да/нет						
				проведение адресной работы с физическими лицами-сотрудниками Администрации города и работниками муниципальных организаций города, имеющих задолженность по имущественным налогам, да/нет	да	да	да	-	-	-
1.4. Обеспечить взаимодействие и координацию деятельности Администрации города и федеральных фискальных, правоохранных и контролирующих органов по выявлению скрытых форм оплаты труда, ликвидации задолженности по заработной плате в городе	рабочая группа по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте	в течение года	протоколы заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте	наличие в рабочей группе по снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате, обеспечению соблюдения трудовых прав работников в городе Сургуте представителей федеральных фискальных, правоохранных и контролирующих органов, да/нет	да	да	да	-	-	-
1.5. Направлять информацию в ИФНС России по городу Сургуту в целях осуществления налогового контроля по постановке на налоговый учет организаций в местах их фактического нахождения и осуществления предпринимательской деятельности: - о заключенных муниципальных контрактах с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками);	управление муниципальных закупок, управление по труду, департамент имущественных и земельных отношений	ежеквартально	письма в ИФНС России по г. Сургуту о направлении соответствующей информации	отношение количества заключенных муниципальных контрактов с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками), в отношении которых направлена информация в ИФНС России по г. Сургуту, к общему количеству заключенных муниципальных контрактов с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками), %	100	100	100	-	-	-
- об иногородних организациях, подающих заявки на подбор кадров в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения»				отношение количества иногородних организаций, подавших заявки на подбор кадров в казенное учреждение ХМАО – Югры «Сургутский центр занятости населения», в отношении которых направлена информация в ИФНС России по г. Сургуту, к общему количеству иногородних организаций, подавших заявки на подбор кадров в казенное учреждение ХМАО – Югры «Сургутский центр занятости населения», %	100	100	100	-	-	-
- об иногородних арендаторах/покупателях, заключивших договоры аренды земельных участков и договоры аренды муниципального имущества/выкупивших земельные участки на территории города				отношение количества контрактов и договоров аренды/купли-продажи земельных участков и муниципального имущества, в отношении которых направлена информация в ИФНС России по г. Сургуту, к общему количеству контрактов и договоров аренды/купли-продажи земельных участков и муниципального имущества, заключенных с иногородними поставщиками (исполнителями, подрядчиками) и арендаторами/покупателями земельных участков и муниципального имущества, %	100	100	100	-	-	-

1.6. Принять меры, направленные: - на формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве в целях стимулирования граждан к осуществлению такой деятельности; - на совершенствование механизмов поддержки предпринимательства в целях поступления в запланированных объемах налогов на совокупный доход. Проводить анализ эффективности осуществляемых мер поддержки стимулирования субъектов малого бизнеса	управление инвестиций, развития предпринимательства и туризма	в течение года	-	процент исполнения налогов на совокупный доход (отношение фактических поступлений к первоначальным плановым показателям), %	не менее 100	не менее 100	не менее 100	-	-	-
- на популяризацию института самозанятых граждан с применением налога на профессиональный доход				увеличение количества плательщиков налога на профессиональный доход, %*	не менее 1	не менее 1	не менее 1	-	-	-
1.7. Принять меры, направленные на снижение дебиторской задолженности по доходам бюджета городского округа Сургут	Администрация города, департамент архитектуры и градостроительства, департамент имущественных и земельных отношений	в течение года	-	реализация в полном объеме плана мероприятий, направленных на снижение дебиторской задолженности по доходам бюджета города, утвержденного распоряжением Администрации города от 08.07.2013 № 2357, да/нет	да	да	да	83 175,1	83 175,1	83 175,1
				доля взысканной дебиторской задолженности в объеме дебиторской задолженности, прогнозируемой к взысканию в текущем финансовом году и плановом периоде (значение прогнозируемой к взысканию задолженности принимается равным значениям, учитываемым при расчете прогнозируемых доходов при формировании проекта бюджета города), %*	не менее 100	не менее 100	не менее 100	-	-	-
1.8. Направлять на выплату дивидендов не менее 35 процентов (в части дивидендов по итогам предыдущего года) чистой прибыли акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности (100%)	департамент имущественных и земельных отношений	ежегодно	распоряжение Администрации города о решениях годового общего собрания акционеров акционерного общества	количество акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности и для которых установлен норматив отчислений от чистой прибыли в бюджет города в размере не менее 35%	не менее 3	не менее 3	не менее 3	8 194,0	8 194,0	8 194,0
1.9. Устанавливать дифференцированные нормативы отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, исходя из финансово-хозяйственной деятельности предприятий	Администрация города, департамент образования	ежегодно, не позднее 01 июня	решение Думы города «О нормативах отчислений части прибыли муниципальных унитарных предприятий в доход бюджета городского округа Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»	количество муниципальных унитарных предприятий, в отношении которых решением Думы города установлены нормативы отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, с учетом оценки финансово-хозяйственной деятельности предприятий, ед.	не менее 6	не менее 4	не менее 4	11 667,6	10 889,9	10 889,9
1.10. Обеспечить привлечение средств в бюджет города от реализации муниципального имущества	Администрация города, департамент имущественных и земельных отношений	в течение года	-	доля доходов от реализации муниципального имущества в общем объеме неналоговых доходов, %	не менее 8	не менее 8	не менее 7	103 776,6	92 959,9	90 164,8

1.11. Принять меры, направленные на выявление пользователей, использующих земельные участки и муниципальное имущество (в том числе для установки и эксплуатации рекламных конструкций) при отсутствии правовых оснований, и взыскание оплаты за такое пользование	контрольное управление, департамент имущественных и земельных отношений, департамент архитектуры и градостроительства, Администрация города	в течение года	-	отношение количества случаев нарушений по использованию земельных участков и муниципального имущества (в том числе для установки и эксплуатации рекламных конструкций) при отсутствии правовых оснований, по которым ведется претензионная работа, к общему количеству выявленных нарушений, %*	100	100	100	26 810,4	26 810,4	26 810,4
1.12. Осуществлять контроль за исполнением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами	главные администраторы доходов бюджета	в течение года	-	отношение количества случаев нарушений по неисполнению или ненадлежащему исполнению поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, по которым ведется претензионная работа, к общему количеству выявленных нарушений, %	100	100	100	7 116,8	7 116,8	7 116,8
2. Направления оптимизации расходов бюджета городского округа Сургут										
Итого по расходам, в том числе								68 203,3	58 662,3	58 125,3
2.1. Осуществлять перераспределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии, сложившейся свыше 400 тысяч рублей по одной закупке по результатам конкурентных закупок товаров, работ, услуг в части средств местного бюджета до 01 августа текущего года, по результатам рассмотрения направлений использования экономии на заседании Бюджетной комиссии при Главе города	департамент финансов	в течение года	протокол Бюджетной комиссии при Главе города	доля бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, перераспределенных на сумму экономии в части средств местного бюджета, сложившейся по результатам конкурентных закупок, в общем объеме лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на осуществление закупок, %	не менее 1	не менее 1	не менее 1	66 657,0	57 116,0	56 579,0
2.2. Осуществлять мероприятия по повышению энергетической эффективности в муниципальном секторе	управление физической культуры и спорта	ежегодно	-	количество заключенных муниципальными учреждениями энергосервисных контрактов, ед.	5	6	8	1 546,3	1 546,3	1 546,3
3. Направления по оптимизации объема муниципального долга бюджета городского округа Сургут и расходов на его обслуживание										
Итого по муниципальному долгу, в том числе								0,0	0,0	0,0
Обеспечить нахождение муниципального долга на безопасном уровне при формировании и исполнении бюджета города	департамент финансов	ежегодно	-	отношение муниципального долга к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц, %*	не более 32	не более 35	не более 40	-	-	-
				отношение годовой суммы платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 01 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 01 января года, следующего	не более 13	не более 13	не более 13	-	-	-

				за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых, неналоговых доходов бюджета города Сургута и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, %*						
				отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга к общему объему расходов бюджета города без учета расходов, осуществляемых за счет субвенций, % *	не более 4,5	не более 5,0	не более 5,0	-	-	-

Примечание : \* – показатель оценивается по итогам года.

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города  
от 12.01.2024 № 176

Информация об исполнении показателей поступлений в бюджет города по главному администратору доходов бюджета

(наименование главного администратора)  
за \_\_\_\_\_ \*

(I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год)

Код бюджетной классификации	Наименование кода доходов/источников финансирования дефицита	Показатели поступлений в бюджет города на текущий 202_ финансовый год, предусмотренные решением Думы города о бюджете (с учетом внесенных изменений), рублей**	Кассовый план отчетного периода, рублей**	Фактическое исполнение за отчетный период, рублей**	Фактическое исполнение за аналогичный период отчетного 202_ финансового года, рублей**	Ожидаемая оценка исполнения за текущий 202_ финансовый год, рублей**	% исполнения к кассовому плану отчетного периода (гр.5/ гр.4*100)	Темп роста к отчетному 202_ году (гр.5/гр.6* 100)	Причины отклонений от кассового плана отчетного периода (по гр.8)***	Причины отклонений от факта отчетного 202_ финансового года (по гр.9)****
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Налоговые и неналоговые доходы									
	...									
	Безвозмездные поступления									
	...									
	ВСЕГО									

Примечания:

\* – по подгруппе доходов «Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ» информация представляется только по тем кодам доходов, исполнение по которым не соответствует установленным критериям. В отношении поступлений в бюджет города источников финансирования дефицита бюджета информация представляется только по поступлениям средств от продажи акций;

\*\* – суммы указываются с двумя знаками после запятой;

\*\*\* – при представлении информации за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев указываются причины отклонений по доходам, исполнение по которым составило менее 95% либо более 105% от кассового плана отчетного периода. При представлении информации за год указываются причины отклонений фактически поступивших доходов от плана года независимо от сложившегося процента исполнения;

\*\*\*\* – указываются пояснения по отклонению ниже 100% и росту выше 115%. По безвозмездным поступлениям графа 11 не заполняется.



(рублей)

[illegible]