

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » _____ 12 _____ 20 23

№ _____ 6145

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 04.10.2016 № 7339
«Об утверждении порядка
формирования муниципального
задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями
и финансового обеспечения
выполнения муниципального
задания»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 04.10.2016 № 7339 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 14.02.2017 № 855, 28.08.2017 № 7554, 16.11.2017 № 9816, 15.02.2018 № 1135, 25.09.2018 № 7344, 19.12.2018 № 9861, 12.08.2019 № 5959, 28.10.2019 № 8016, 20.03.2020 № 1907, 23.06.2020 № 4074, 23.10.2020 № 7499, 26.11.2020 № 8631, 18.05.2021 № 3775, 30.08.2021 № 7727, 14.01.2022 № 184, 14.07.2022 № 5765, 23.03.2023 № 1477, 23.08.2023 № 4153) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. В подпункте 3 пункта 3.6 раздела IV слова «и приложением расчета базовых нормативов затрат» исключить.

1.2. Пункт 14¹ раздела IV изложить в следующей редакции:

«14¹. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в случае ликвидации, изменения типа учреждения, неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению в порядке, установленном приказом департамента финансов от 13.03.2014 № 21 «Об утверждении Порядка проведения операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений».

1.3. Приложения 1, 2 к порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансового обеспечения выполнения муниципального задания изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 и распространяется при формировании муниципального задания на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

И.о. Главы города

А.Н. Томазова

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от 11.12.2023 № 6145

Муниципальное задание
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения	Форма	Коды
	по ОКУД	0506001
	Дата начала	
	действия	
	Дата окончания действия ¹	
	Код по сводному	
	реестру	
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых услугах²

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому
базовому перечню
(региональному перечню)

--

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги, оказываемой в рамках исполнения муниципального социального заказа⁶:

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ¹⁰	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф), руб. ⁵			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁴
						наименование показателя	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
	наименование	код по ОКЕИ													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы, используемые при определении объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

Уникальный номер реестровой записи ¹⁰	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф), руб. ⁵			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема, муниципальной работы ⁴
						наименование показателя	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
	наименование показателя	наименование	код по ОКЕИ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Уполномоченные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____

4.3. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: _____

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹: _____

Примечания:

¹ – заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания;

² – формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела;

³ – заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения;

⁴ – заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений. Устанавливается для итогового (среднегодового) показателя объема. Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальных услуг в социальной сфере предусматриваются в размере 0%;

⁵ – заполняется в случае, если оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется;

⁶ – заполняется при оказании муниципальных услуг в рамках исполнения муниципального социального заказа;

⁷ – формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению муниципальной работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных работ с указанием порядкового номера раздела;

⁸ – заполняется в целом по муниципальному заданию;

⁹ – в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии уполномоченным органом решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным. В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1, 3.2, 3.3 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении периодических отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года), а также допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания) на дату промежуточного отчета;

¹⁰ – заполняется в соответствии с общероссийским базовым или региональным перечнем. Уникальный номер реестровой записи регионального перечня услуг и работ отражается в муниципальном задании с 1 по 18 разряд. Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальных услуг в социальной сфере предусматриваются в размере 0%.

Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от 11.12.2023 № 6145

Отчет
о выполнении муниципального задания
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от «__» _____ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Виды деятельности муниципального
учреждения

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых услугах ¹

Раздел _____

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (за исключением муниципальных услуг, в рамках исполнения муниципального социального заказа):

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						допустимое (возможное) отклонение ⁵	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения ⁶	средний размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя ²	единица измерения		значение						
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²		наименование ²	код по ОКЕИ ²	утверждено в муниципальном задании на год ²	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ³	исполнено на отчетную дату ⁴				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги, оказываемой в рамках исполнения муниципального социального заказа ⁶:

Уникальный номер реестровой записи (уникальный номер услуги) ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						допустимое (возможное) отклонение ⁵	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения ⁶	средний размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя ²	единица измерения		значение						
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²		наименование ²	код по ОКЕИ ²	утверждено в муниципальном задании на год ²	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ³	исполнено на отчетную дату ⁴				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть II. Сведения о выполняемых работах ¹

Раздел _____

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель объема муниципальной работы									
						наименование показателя ²	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁵	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения ⁶	средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ²		наименование ²	код по ОКЕИ ²	утверждено в муниципальном задании на год ²	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ³	исполнено на отчетную дату ⁴				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

уполномоченного органа _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Примечания:

¹ – заполняется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение муниципальной работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению муниципальной работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела;

² – заполняется в соответствии с муниципальным заданием;

³ – заполняется в случае установления уполномоченным органом требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения муниципальной работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (муниципальной работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года);

⁴ – в промежуточном отчете в графе указываются показатели качества и объема, исполненные в отчетном периоде.

В предварительном отчете в графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года по итогам:

- 9-и месяцев – в отношении муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента культуры и молодежной политики, управления физической культуры и спорта Администрации города;

- 10-и месяцев – в отношении муниципальных учреждений, находящихся в ведении департамента образования Администрации города;

⁵ – рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (муниципальной работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (муниципальной работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (муниципальной работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), с сохранением разрядности числового значения. При наличии значений показателей, установленных в целых единицах, значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема муниципальной работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются;

⁶ – в случае отклонения достигнутых показателей от плановых значений, установленных в отчетном периоде, в промежуточном отчете в графе отражается информация о причинах отклонения, а также о влиянии отклонения достигнутых значений показателей отчетного периода на исполнение муниципального задания по итогам года с учетом допустимого (возможного) отклонения;

При формировании отчета об исполнении муниципального задания, установленного в отношении муниципального учреждения на 2020 год, в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, по причине приостановления (частичного приостановления) деятельности указанного учреждения, связанного с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, в графе отражается вышеуказанная причина.