

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 27 » _____ 09 _____ 20 23

№ _____ 4626

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 09.03.2016 № 1660
«Об определении условий
оплаты труда руководителей,
их заместителей, главных
бухгалтеров муниципальных
унитарных предприятий
и хозяйственных обществ,
более 50 процентов акций (долей)
в уставном капитале которых
находится в муниципальной
собственности»

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 65 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Главы города от 29.12.2021 № 38 «О последовательности исполнения обязанностей Главы города высшими должностными лицами Администрации города в период его временного отсутствия», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда:

1. Внести в постановление Администрации города от 09.03.2016 № 1660 «Об определении условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности» (с изменениями от 31.08.2016 № 6582, 02.03.2017 № 1291, 25.12.2019 № 9729, 23.04.2021 № 3123, 19.07.2021 № 5983, 16.05.2022 № 3803, 09.08.2022 № 6436, 30.08.2022 № 6894) следующие изменения:

1.1. В тексте постановления слова «премии по итогам работы за год» заменить словами «премии по результатам работы за год».

1.2. Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей Главы города, курирующих сферу бюджета и финансов, сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности, социальную сферу».

1.3. В разделе 4 приложения к постановлению:

1.3.1. Пункты 4.2, 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.2. Премия по итогам работы за квартал (1, 2, 3, 4 кварталы) (далее – квартальная премия) руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам унитарных предприятий, хозяйственных обществ выплачивается в размере до одного месячного фонда оплаты труда.

4.2.1. Конкретный размер квартальной премии руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам унитарных предприятий (хозяйственных обществ) устанавливается на основании критериев оценки их деятельности и оформляется приказом (распоряжением) работодателя (представителя работодателя), изданным не позднее 14 рабочих дней со дня утверждения ежеквартального отчета о выполнении показателей.

4.2.2. Квартальная премия начисляется пропорционально отработанному времени.

В отработанное время включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей.

4.2.3. Квартальная премия выплачивается руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам, проработавшим полный квартал, а также проработавшим неполный квартал по следующим причинам:

- 1) прием на работу;
- 2) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 3) отпуск по беременности и родам;
- 4) прекращение трудового договора (кроме увольнения за виновные действия).

4.2.4. Размер квартальной премии рассчитывается исходя из месячного фонда оплаты труда, установленного на последнюю календарную дату отчетного периода либо на дату прекращения трудового договора.

В случае перевода на иную должность в этом же унитарном предприятии (хозяйственном обществе) расчет квартальной премии производится за фактически отработанное время исходя из месячного фонда оплаты труда, установленного:

- 1) по ранее занимаемой (замещаемой) должности – на последний рабочий день по данной должности;
- 2) по вновь занимаемой (замещаемой) должности – на последнюю календарную дату отчетного периода.

4.2.5. При отсутствии утвержденных муниципальным правовым актом критериев оценки деятельности руководителей унитарных предприятий

(хозяйственных обществ) для выплаты премии по итогам работы за квартал премия не выплачивается.

4.3. Руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам унитарных предприятий (хозяйственных обществ), имеющим чистую прибыль, в том числе от основной деятельности, остающуюся в распоряжении унитарного предприятия (хозяйственного общества), выплачивается премия по результатам работы за год (далее – премия за год):

1) руководителям унитарных предприятий (хозяйственных обществ) в размере до 2% от чистой прибыли, но не более 2,5 месячных фондов оплаты труда;

2) заместителям руководителя, главным бухгалтерам унитарных предприятий (хозяйственных обществ) в размере до 1% от чистой прибыли, но не более двух месячных фондов оплаты труда.

4.3.1. Конкретный размер премии за год руководителям унитарных предприятий (хозяйственных обществ), их заместителям, главным бухгалтерам устанавливается в зависимости:

1) для руководителей унитарных предприятий (хозяйственных обществ) – от достижения значений ключевых показателей эффективности деятельности унитарного предприятия (хозяйственного общества);

2) для заместителей руководителей, главных бухгалтеров унитарных предприятий (хозяйственных обществ) – от выполнения критериев оценки деятельности заместителей руководителей, главных бухгалтеров унитарных предприятий (хозяйственных обществ).

4.3.2. Ключевые показатели эффективности должны включать в себя показатели, характеризующие:

1) финансово-экономическое положение и динамику развития предприятия, включая показатели прибыли;

2) качество финансового управления, включая отсутствие просроченной кредиторской задолженности;

3) выполнение отраслевых и функциональных задач, включая натуральный показатель – объем производства в натуральном выражении.

Для каждого ключевого показателя эффективности устанавливаются коэффициенты, общая сумма которых должна быть равна 1, при этом коэффициент по показателю прибыли должен составлять не менее 0,5 от общей суммы коэффициентов.

Оценка выполнения ключевых показателей эффективности руководителей по итогам работы за год осуществляется:

1) для унитарных предприятий – куратором;

2) для хозяйственных обществ – советом директоров.

В случае невыполнения ключевого показателя эффективности (его целевого значения) размер премии за год снижается на коэффициент соответствующего показателя.

Руководители унитарных предприятий (хозяйственных обществ) в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, представляют куратору (совету директоров) отчет о достижении целевых значений ключевых

показателей эффективности деятельности унитарных предприятий (хозяйственных обществ), годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год, утвержденную в установленном порядке.

При выявлении отклонений от целевых значений показателей предоставляются подробные пояснения.

Утвержденные целевые значения ключевых показателей эффективности за истекший календарный год изменению не подлежат.

Утвержденные целевые значения ключевых показателей эффективности на текущий календарный год могут быть изменены муниципальным правовым актом, в срок до 30 апреля.

4.3.3. Решение о размере премии за год принимается:

1) в отношении руководителей унитарных предприятий (хозяйственных обществ) – куратором (советом директоров);

2) в отношении заместителей руководителя, главных бухгалтеров унитарных предприятий (хозяйственных обществ) – руководителем унитарного предприятия (хозяйственного общества).

При изменении кадрового состава руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров унитарных предприятий (хозяйственных обществ) в течение отчетного года решение о распределении размера премии за год между работниками, занимающими в течение отчетного года одну должность, принимает куратор (совет директоров).

4.3.4. Премия за год начисляется пропорционально отработанному руководителями, его заместителями, главными бухгалтерами времени.

В отработанное время включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей.

4.3.5. Премия за год выплачивается руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам, проработавшим полный год, а также проработавшим неполный год по следующим причинам:

- 1) прием на работу;
- 2) отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 3) отпуск по беременности и родам;
- 4) прекращение трудового договора (кроме увольнения за виновные действия).

4.3.6. Размер премии за год рассчитывается исходя из месячного фонда оплаты труда, установленного на последнюю календарную дату отчетного года либо на дату прекращения трудового договора.

В случае перевода на иную должность в этом же унитарном предприятии (хозяйственном обществе) расчет премии за год производится за фактически отработанное время исходя из месячного фонда оплаты труда, установленного:

- 1) по ранее занимаемой (замещаемой) должности – на последний рабочий день по данной должности;
- 2) по вновь занимаемой (замещаемой) должности – на последнюю календарную дату отчетного года.

4.3.7. При отсутствии утвержденных муниципальным правовым актом целевых значений ключевых показателей эффективности деятельности унитарного предприятия (хозяйственного общества) для выплаты премии по результатам работы за год премия не выплачивается».

1.3.2. Пункт 4.4 признать утратившим силу.

1.3.3. Абзац второй пункта 4.6 изложить в следующей редакции:

«Единовременная премия к профессиональному празднику выплачивается в размере до 0,5 месячного фонда оплаты труда, установленного на день издания приказа (распоряжения, решения) работодателя (представителя работодателя), при наличии чистой прибыли по результатам работы за предыдущий отчетный год».

1.3.4. Дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Месячный фонд оплаты труда для выплат, установленных пунктами 4.2, 4.3, 4.5, 4.6 настоящего раздела, определяется из:

- 1) должностного оклада;
- 2) доплат, надбавок к должностному окладу;
- 3) ежемесячной премии;
- 4) выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями».

2. Руководителям муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в муниципальной собственности, привести свои локальные акты и трудовые договоры с заместителями руководителя и главным бухгалтером в соответствие с настоящим постановлением.

3. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

4.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

4.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителей Главы города, курирующих сферу бюджета и финансов, сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности, социальную сферу.

И.о. Главы города

А.Н. Томазова