

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » _____ 09 _____ 20 23

№ _____ 4271

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 01.03.2019 № 1438
«Об установлении системы
оплаты труда работников
муниципальных казенных
учреждений города Сургута,
муниципального автономного
учреждения «Информационно-
организационный центр»

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 10 пункта 1 статьи 36 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов по вопросам оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сургута:

1. Внести в постановление Администрации города от 01.03.2019 № 1438 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений города Сургута, муниципального автономного учреждения «Информационно-организационный центр» (с изменениями от 11.04.2019 № 2415, 29.10.2019 № 8035, 28.11.2019 № 8918, 13.12.2019 № 9375, 13.01.2020 № 81, 16.03.2020 № 1747, 07.05.2020 № 2896, 17.12.2020 № 9612, 24.05.2021 № 4025, 15.10.2021 № 8917, 29.12.2021 № 11394, 25.04.2022 № 3272, 11.05.2022 № 3649, 05.07.2022 № 5415, 01.06.2023 № 2846) следующие изменения:

в разделе IV приложения к постановлению:

1.1. Абзац десятый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска».

1.2. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Премия по результатам работы за месяц устанавливается работнику в размере до 100% от суммы должностного оклада (оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и начисляется пропорционально отработанному времени в календарном месяце согласно таблице учета рабочего времени.

При наличии у работника дисциплинарного взыскания размер премии снижается в том месяце, в котором применено дисциплинарное взыскание.

Снижение размера премии не должно приводить к уменьшению месячной заработной платы работника более чем на 20%.

Снижение размера премии оформляется приказом работодателя на основании докладной записки непосредственного руководителя работника либо иной информации о нарушениях, допущенных работником, поступившей в письменном виде работодателю.

До издания приказа работодателя у работника запрашиваются объяснения в письменном виде (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней с момента затребования указанное объяснение работником не представлено, то оформляется акт об отказе от объяснений. Непредставление работником объяснительной записки не является препятствием для снижения размера премии.

В случае отсутствия работника, допустившего нарушение, в связи с отпуском, командировкой, временной нетрудоспособностью объяснительную записку ему предлагается представить после его выхода на работу.

Снижение размера премии в этом случае осуществляется за тот месяц, в котором работник вышел на работу».

1.3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере одного месячного фонда оплаты труда по основной занимаемой должности, исходя из фактически установленных на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска размеров должностного оклада (оклада) и соответствующих выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Право на предоставление единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска имеют работники, проработавшие в данном учреждении не менее шести месяцев с момента трудоустройства.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится пропорционально отработанному времени в календарном году:

в первый календарный год работы;

перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком.

В период работы включается время, отработанное на дату начала ежегодного оплачиваемого отпуска в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участия в семинарах, повышения квалификации, исполнения государственных, общественных обязанностей».

1.4. В абзаце шестом пункта 12 слова «на дату выхода приказа» исключить.

1.5. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Премия по результатам работы за квартал (год) начисляется пропорционально времени, отработанному работником.

В период работы включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, а также время нахождения в служебной командировке, ежегодном оплачиваемом отпуске, участие в семинарах, курсах повышения квалификации, исполнение государственных, общественных обязанностей.

Размеры должностного оклада (оклада), районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в целях определения размера премии по результатам работы за квартал (год) определяются на последнюю календарную дату отчетного периода либо на дату прекращения трудового договора.

В случае перевода работника на иную должность у одного работодателя расчет премии по результатам работы за квартал (год) производится за фактически отработанное время исходя из должностного оклада, установленного:

1) по ранее занимаемой должности – на последний рабочий день по данной должности;

2) по вновь занимаемой должности – на последнюю календарную дату отчетного периода».

1.6. Пункт 18 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Размеры должностного оклада (оклада), районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в целях определения размера единовременного премирования определяются на дату издания приказа».

1.7. Пункт 19 дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Размеры должностного оклада (оклада), районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в целях определения размера премии за выполнение особо важного и сложного задания определяются на дату издания приказа».

2. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город»:

3.1. Опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: docsurgut.ru.

3.2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сургутские ведомости».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления.

5. Подпункт 1.3 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2024.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу бюджета и финансов.

Глава города

А.С. Филатов