

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**ГЛАВА ГОРОДА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 04 » \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 20 23

№ \_\_\_\_\_ 41 \_\_\_\_\_

О создании рабочей группы  
по взаимодействию с исполнителем  
муниципального контракта на выполнение  
научно-исследовательской работы:  
«Актуализация документов стратегического  
планирования и выполнение работ  
по комплексному проекту корректировки  
документов территориального планирования,  
градостроительного зонирования в целях  
повышения эффективности управления  
развитием территории муниципального  
образования городской округ Сургут»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2007 № 39-оз «О градостроительной деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.11.2004 № 63-оз «О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2019 № 658-рп «Об актуализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2030 года», от 03.11.2022 № 679-рп «О Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года», от 10.02.2023 № 49-рп «О плане мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях обеспечения системного подхода к муниципальному управлению, комплексному социально-

экономическому и пространственному развитию территории муниципального образования:

1. Создать рабочую группу по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение научно-исследовательской работы: «Актуализация документов стратегического планирования и выполнение работ по комплексному проекту корректировки документов территориального планирования, градостроительного зонирования в целях повышения эффективности управления развитием территории муниципального образования городской округ Сургут» (далее – НИР) согласно приложению 1.

2. Утвердить положение о рабочей группе по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР согласно приложению 2.

3. Утвердить перечень мероприятий, реализуемых рабочей группой по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР, согласно приложению 3.

4. Департаменту массовых коммуникаций и аналитики разместить настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: [admsurgut.ru](http://admsurgut.ru).

5. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [docsurgut.ru](http://docsurgut.ru).

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его издания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023.

7. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

А.С. Филатов

Приложение 1  
к распоряжению  
Главы города  
от 04.08.2023 № 41

Состав рабочей группы  
по взаимодействию с исполнителем  
муниципального контракта на выполнение НИР

Основной состав	Резервный состав
Заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства, руководитель рабочей группы	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики, руководитель рабочей группы
Начальник отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства, секретарь рабочей группы	главный специалист отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Заместитель Главы города, курирующий социальную сферу	заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города
Заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности	заместитель Главы города, курирующий социальную сферу
Заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения безопасности городского округа	заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения деятельности Главы города, Администрации города
Заместитель Главы города, курирующий сферу экономики	заместитель Главы города, курирующий сферу бюджета и финансов
Заместитель Главы города, курирующий сферу бюджета и финансов	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики

Начальник отдела социально-экономического прогнозирования	заместитель начальника отдела социально-экономического прогнозирования
Директор департамента архитектуры и градостроительства	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор
Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства
Заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства	заместитель директора департамента архитектуры и градостроительства-главный архитектор
Главный специалист отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства	ведущий специалист отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства
Начальник отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства	специалист-эксперт отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства
Главный специалист отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства	ведущий специалист отдела формирования и освобождения земельных участков департамента архитектуры и градостроительства
Начальник отдела планировки и межевания департамента архитектуры и градостроительства	специалист-эксперт отдела планировки и межевания департамента архитектуры и градостроительства
Начальник отдела архитектуры, художественного оформления и регулирования рекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства	главный специалист отдела архитектуры, художественного оформления и регулирования рекламной деятельности департамента архитектуры и градостроительства
Начальник отдела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства	главный специалист отдела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности департамента архитектуры и градостроительства
Директор департамента городского хозяйства	заместитель директора департамента городского хозяйства
Директор департамента финансов	заместитель директора департамента финансов
Директор департамента образования	заместитель директора департамента образования

Директор департамента имущественных и земельных отношений	заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений – начальник управления
Заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений – начальник управления	заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений – начальник управления
Начальник отдела оформления прав на земельные участки департамента имущественных и земельных отношений	заместитель начальника отдела оформления прав на земельные участки департамента имущественных и земельных отношений
Директор департамента массовых коммуникаций и аналитики	заместитель директора департамента массовых коммуникаций и аналитики
Директор департамента культуры и молодёжной политики	заместитель директора департамента культуры и молодёжной политики
Начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	заместитель начальника управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Начальник управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма	исполняющий обязанности начальника управления инвестиций, развития предпринимательства и туризма
Начальник управления физической культуры и спорта	заместитель начальника управления физической культуры и спорта
Начальник управления потребительского рынка и защиты прав потребителей	заместитель начальника управления потребительского рынка и защиты прав потребителей
Начальник управления кадров и муниципальной службы	заместитель начальника управления кадров и муниципальной службы
Начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения	специалист-эксперт отдела по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения
Директор муниципального казённого учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута»	заместитель директора муниципального казённого учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута»
Директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»	заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»
Директор Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Дорожные Ремонтные Технологии»	заместитель директора Сургутского городского муниципального унитарного предприятия «Дорожные Ремонтные Технологии»

Директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»	заместитель директора муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»
Директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»	начальник отдела паркового хозяйства и озеленения муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»
	начальник отдела лесного хозяйства муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»
Директор муниципального казенного учреждения «Наш город»	заместитель директора муниципального казенного учреждения «Наш город»

Приложение 2  
к распоряжению  
Главы города  
от 04.08.2023 № 41

Положение о рабочей группе  
по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта  
на выполнение НИР (далее – рабочая группа)

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее положение о рабочей группе по взаимодействию с исполнителем муниципального контракта на выполнение НИР (далее – положение) определяет цели, функции, порядок деятельности рабочей группы.

2. Рабочая группа является совещательным органом, созданным при Администрации города Сургута в целях координации деятельности по выполнению НИР.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Сургута, а также настоящим положением.

4. Рабочая группа является постоянно действующей до окончания работ по выполнению НИР.

Раздел II. Функции и права рабочей группы

1. Обеспечение координации работы исполнителя муниципального контракта по выполнению НИР в соответствии с полномочиями структурных подразделений Администрации города, муниципальных казенных учреждений в сроки, установленные приложением 3 к распоряжению.

2. Рассмотрение предлагаемых членами рабочей группы решений в соответствии со стратегическими направлениями, формирование соответствующих заключений по отчетам и иным результатам работы исполнителя муниципального контракта.

3. Формирование предложений по дальнейшему ведению работ для исполнителя муниципального контракта.

4. Осуществление мониторинга реализации принятых решений.

5. В целях реализации своих функций рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания представителей органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц,

организаций и общественных объединений необходимую информацию по направлению деятельности рабочей группы.

6. Члены рабочей группы принимают участие в заседаниях рабочей группы, готовят и направляют исходные данные для разработки НИР, осуществляют оценку результатов НИР в рамках своих полномочий.

7. Члены рабочей группы согласовывают материалы по этапам выполнения НИР, в части своих полномочий.

8. Члены рабочей группы участвуют в организации подготовки и проведении публичных слушаний (общественных обсуждений), иных мероприятий общественного контроля по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года и плану мероприятий по ее реализации, проекту внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, проекту внесения изменений в генеральный план в соответствии со своими полномочиями, по основаниям и в порядке, установленным действующим законодательством.

9. Для оценки результатов и подготовки заключения по подведомственным вопросам НИР члены рабочей группы имеют право привлекать экспертов.

### Раздел III. Порядок формирования и деятельности рабочей группы

1. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости в формате очного голосования, онлайн.

2. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

3. Руководитель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы;
- назначает заседания рабочей группы;
- определяет повестку дня заседания рабочей группы.

4. Секретарь рабочей группы:

- формирует проект повестки дня, время и место проведения заседания;
- уведомляет членов рабочей группы, приглашенных на заседание лиц о повестке дня, дате, времени, месте проведения заседания и не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

- обеспечивает ведение делопроизводства рабочей группы, хранение протоколов заседаний рабочей группы, осуществляет подготовку запросов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, выполняет иные организационно-технические функции по поручению руководителя, заместителя руководителя рабочей группы;

- имеет право голоса при голосовании.

5. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины членов рабочей группы.

6. Решение рабочей группы принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

7. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов, в случае несогласия с принятым решением имеют право изложить в письменной форме особое мнение по ним, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

8. В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы вправе представить секретарю рабочей группы предложения в письменной форме.

9. Решения рабочей группы в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

10. В течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола заседания рабочей группы секретарь рабочей группы направляет протокол заседания членам рабочей группы и заинтересованным лицам согласно протоколу.

11. Оригиналы протоколов заседаний хранятся секретарем рабочей группы.

Приложение 3  
к распоряжению  
Главы города  
от 04.08.2023 № 41

Перечень мероприятий,  
реализуемых рабочей группой по взаимодействию с исполнителем  
муниципального контракта на выполнение НИР

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
1	Анализ современного состояния и использования территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	предоставление исходных данных для выполнения анализа	Анализ среды жизнедеятельности	-	в течение 10 дней с момента поступления запроса	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики; заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
			Демографический анализ			заместитель Главы города, курирующий сферу экономики

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
			Социокультурный анализ			заместитель Главы города, курирующий социальную сферу; заместитель Главы города, курирующий сферу экономики
			Экономический анализ			заместитель Главы города, курирующий сферу экономики; заместитель Главы города, курирующий сферу бюджета и финансов
			Анализ транспортной инфраструктуры			заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности; заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства
			Анализ социальной инфраструктуры			заместитель Главы города, курирующий социальную сферу; заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства
			Анализ инженерной инфраструктуры			заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
			Экологический анализ			заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
			Анализ реализации действующей стратегии социально-экономического развития города на период до 2030 года			заместитель Главы города, курирующий сферу экономики; заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
2	Этап 1 Организация и выполнение научных исследований	1. Том «Анализ современного состояния и использования территории, уровня социально-экономического и пространственного развития муниципального образования с учетом агломерационных процессов, включая анализ ранее разработанных	1. Отчет о научно-исследовательской работе «Стратегический мастер-план городского округа Сургут». 2. Презентационные материалы: альбом «Стратегический мастер-план города Сургута»	01.07.2023	01.08.2023	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики; заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		решений по развитию муниципального образования» и презентационный материал				
		2. Том «Видение стратегического развития муниципального образования, включая математическую модель развития муниципального образования», презентационный материал, общественный доклад «Видение стратегического развития муниципального образования»		01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу экономики
		3. Том «Флагманские проекты» и презентационный материал		01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу экономики
		4. Том «Механизмы реализации стратегического мастер-плана», общественный доклад «Стратегический		01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу экономики

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		мастер-план города Сургута» и презентационный материал				
		5. Проекты протоколов мероприятий, обеспечивающих общественное участие (в том числе стратегических сессий)		01.07.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу экономики
			3. Отчет о научно-исследовательской работе «Обеспечение общественного участия»	01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу экономики
			4. Отчет о научно-исследовательской работе «Предложения по внесению изменений в правила благоустройства городской округ Сургут»	01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
			5. Отчет о научно-исследовательской работе «Транспортно-функциональная модель»	01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
			6. Отчет о научно-Исследовательской работе «Комплексный инфраструктурный план развития»	01.08.2023		заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства; заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности
3	Этап 2 Апробация научных исследований	1. Проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа Сургута, подготовленный к размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации	7. Проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа Сургута, подготовленный к утверждению	01.09.2023	01.11.2023	заместитель Главы города, курирующий сферу архитектуры и градостроительства

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		2. Проект внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования городского округ Сургута, доработанный по результатам опубликования		01.11.2023		
4	Этап 3 Апробация научных исследований	<p>1. Предварительная редакция проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года</p> <p>2. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа</p>	<p>8. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к рассмотрению на заседании Думы города Сургута.</p> <p>9. Доклад по проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период</p>	<p>01.08.2023</p> <p>01.09.2023</p>	15.11.2023	заместитель Главы города, курирующий сферу экономики

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		<p>Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к согласованию с Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры</p> <p>3. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к публичным слушаниям</p>	<p>до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года и презентационные материалы (краткая и полная версия) для рассмотрения на заседании Думы города.</p> <p>10. Краткая версия стратегии социально-экономического развития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года.</p> <p>11. Буклет на основе краткой версии Стратегии Сургута 2050.</p>	<p>01.10.2023</p>		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		<p>4. Доклад по проекту Стратегии Сургута 2050 для публичных слушаний</p> <p>5. Презентационные материалы (краткая и полная версия) для публичных слушаний</p> <p>6. Проект методики расчета значений индикаторов, показателей генеральной стратегической цели (целей) и ожидаемых результатов реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года</p>	<p>12. Методические материалы к проекту стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года.</p> <p>13. Проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к рассмотрению</p>	<p>01.10.2023</p> <p>01.10.2023</p> <p>20.10.2023</p>		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		7. Проект методических рекомендаций взаимосвязи индикаторов и ожидаемых результатов реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года с иными документами стратегического планирования муниципального уровня	на заседании Думы города Сургута. 14. Доклад по проекту плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года и презентационные материалы (краткая и полная версия) для рассмотрения на заседании Думы города.	20.10.2023		
		8. Пакет предложений по внесению изменений в документы стратегического планирования городского округа Сургут на основе	15. Методические материалы к проекту плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического	01.11.2023		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		ключевых мероприятий проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года	развития муниципального образования городского округа Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года			
		9. Предварительная редакция проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года		01.10.2023		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		10. Проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, подготовленный к согласованию, общественным обсуждениям городского округа Сургут		15.10.2023		
		11. Проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период		15.11.2023		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		<p>до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, доработанный по результатам общественного обсуждения городского округа Сургут (при необходимости)</p> <p>12. Проект методики расчета значений индикаторов и показателей реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут на период до 2036 года с целевыми ориентирами до 2050 года, установленных для каждого этапа</p>		15.11.2023		

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		реализации стратегии социально-экономического развития				
5	Этап 4 Апробация научных исследований	<p>1. Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Сургута, подготовленный к согласованию, публичным слушаниям (общественным обсуждениям) и рассмотрению Заказчиком</p> <p>2. Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Сургута, доработанный по результатам согласования и публичных слушаний (общественных обсуждений)</p> <p>3. Проект внесения изменений в правила землепользования</p>	<p>16. Утвержденный муниципальный правовой акт по внесению изменений в генеральный план муниципального образования городской округ Сургут.</p> <p>17. Утвержденный муниципальный правовой акт по внесению изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ Сургут</p>	<p>16.11.2023</p> <p>01.06.2024</p> <p>16.11.2023</p>	01.06.2024	курирующий сферу архитектуры и градостроительства

№ п/п	Наименование этапов исполнения контракта	Содержание этапов исполнения контракта	Перечень документов, разрабатываемых на этапе исполнения контракта	Дата сдачи отчетной документации по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Дата окончания выполнения работ по контракту (отдельному этапу исполнения контракта)	Ответственный
		<p>и застройки муниципального образования городской округ Сургут, подготовленный к согласованию, публичным слушаниям (общественным обсуждениям) и рассмотрению Заказчиком (комиссия по градостроительному зонированию)</p> <p>4. Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования городской округ Сургут, доработанный по результатам согласования и публичных слушаний (общественных обсуждений)</p>		01.06.2024		

