МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 28 » 10 2026 № 794

О внесении изменений
в распоряжение Администрации
города от 08.12.2021 № 2132
«Об утверждении правовых
актов по вопросам разработки
и изменения структуры и штатного
расписания Администрации города»

В соответствии с подпунктами 6, 9 пункта 1 статьи 36 Устава муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 08.12.2021 № 2132 «Об утверждении правовых актов по вопросам разработки и изменения структуры и штатного расписания Администрации города» (с изменениями от 18.03.2022 № 492, 29.06.2022 № 1165, 10.09.2024 № 5017, 21.10.2024 № 6244, 08.06.2026 № 448) следующие изменения:

1.1. В тексте приложения 1 к распоряжению слова «местного значения» заменить словами «непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения».

1.2. В приложении 2 к распоряжению:

1.2.1. Пункт 6 раздела I изложить в следующей редакции:

«6. В случае изменения размера ежемесячного денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, должностных окладов лицам, замещающим должности муниципальной службы, и лицам, осуществляющим техническое обеспечение органов местного самоуправления города Сургута, управление кадров и муниципальной службы готовит распоряжения Администрации города об утверждении штатных расписаний, о внесении изменений в штатные расписания Администрации города и ее структурных подразделений, без направления в рабочую группу».

1.2.2. Пункт 3 раздела II дополнить словами «по форме согласно приложению к настоящему порядку».

1.2.3. Абзац четвертый пункта 1 раздела III признать утратившим силу.

1.2.4. Пункт 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2. Руководитель соответствующего структурного подразделения Администрации города представляет на имя Главы города информацию, согласованную с курирующим высшим должностным лицом, о необходимости внесения изменений в штатное расписание Администрации города и ее структурных подразделений не чаще чем один раз в год в срок до 01 мая текущего года, за исключением следующих случаев:

- создание или упразднение структурных подразделений Администрации города, изменение их наименований в соответствии с решением Думы города об утверждении структуры Администрации города;

- введение дополнительных штатных единиц в связи с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

- введение дополнительных штатных единиц в связи с изменением перечня вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, расширением полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

- сокращение штата или численности работников в связи с оптимизацией функций структурных подразделений, изъятием отдельных государственных полномочий».

1.2.5. Дополнить приложением к положению о порядке разработки штатного расписания Администрации города и внесения в него изменений и дополнений согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на управляющего делами Администрации города.

Временно исполняющий
полномочия Главы города И.В. Пустовая

Приложение
к распоряжению
Администрации города
от 28.10.2026 № 794

Приложение
к положению о порядке
разработки штатного
расписания Администрации
города и внесения в него
изменений и дополнений

Форма

_____
(наименование)

Штатное расписание
на _____ 20___ г.

Наименование структурного подразделения	Должность	Наименование функции	Группа должности	Количество штатных единиц	Должностной оклад (руб.)/ ежемесячное денежное вознаграждение (руб.)	Месячный фонд оплаты труда по должностным окладам (руб.)/ ежемесячному денежному вознаграждению (руб.)	Количество штатных единиц (шт. ед.)		Месячный фонд оплаты труда по должностным окладам (руб.)/ежемесячному денежному вознаграждению (руб.)		Примечание
							муниципальные служащие	работники, осуществляющие техническое обеспечение	муниципальные служащие	работники, осуществляющие техническое обеспечение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
(Порядковый номер). (Наименование раздела, структурного подразделения)											
Итого: (порядковый номер). (Наименование раздела, структурного подразделения)											
Всего по _____											
в том числе с месячным фондом оплаты труда по должностным окладам, ежемесячному денежному вознаграждению:											
муниципальных служащих											
работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления											