



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 05 » 10 2026

№ 10261

Об организации и проведении  
мероприятий, посвященных  
празднованию Нового года  
и Рождества Христова

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях организации мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова в городе Сургуте:

1. Утвердить:

1.1 Состав организационного комитета по организации и проведению мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова, согласно приложению 1.

1.2. План по организации и проведению мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова с 26.12.2026 по 10.01.2027, согласно приложению 2.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: [www.admsurgut.ru](http://www.admsurgut.ru).

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: [DOCSURGUT.RU](http://DOCSURGUT.RU).

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2026.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города  
от 05.10.2026 № 10261

Состав  
организационного комитета по организации и проведению мероприятий,  
посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова

|                                  |                                                                                                     |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Слепов<br>Максим Николаевич      | - Глава города, председатель<br>организационного комитета                                           |
| Фризен<br>Владимир Петрович      | - заместитель Главы города, заместитель<br>председателя организационного комитета                   |
| Члены организационного комитета: |                                                                                                     |
| Агафонов<br>Сергей Александрович | - заместитель Главы города                                                                          |
| Виер<br>Оксана Владимировна      | - заместитель Главы города – директор<br>департамента имущественных и земельных<br>отношений        |
| Кириленко<br>Артём Михайлович    | - заместитель Главы города                                                                          |
| Криворот<br>Виталий Владимирович | - заместитель Главы города                                                                          |
| Малыхин<br>Виталий Викторович    | - заместитель Главы города                                                                          |
| Пустовая<br>Ирина Васильевна     | - заместитель Главы города                                                                          |
| Мачтакова<br>Анна Яковлевна      | - советник Главы города                                                                             |
| Акулов<br>Антон Александрович    | - председатель комитета культуры<br>Администрации города                                            |
| Гаврикова<br>Дарья Анатольевна   | - начальник управления потребительского<br>рынка и защиты прав потребителей<br>Администрации города |
| Ильиных<br>Алексей Вячеславович  | - начальник контрольного управления<br>Администрации города                                         |
| Мазуренко<br>Владимир Витальевич | - начальник управления физической<br>культуры и спорта Администрации города                         |

|                                   |                                                                                                                                |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Печенкин<br>Дмитрий Николаевич    | - начальник управления по вопросам общественной безопасности Администрации города                                              |
| Саликов<br>Андрей Николаевич      | - председатель комитета внутренней и молодёжной политики Администрации города                                                  |
| Сорич<br>Иван Андреевич           | - директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города                                                  |
| Стеценко<br>Андрей Алексеевич     | - директор департамента городского хозяйства Администрации города                                                              |
| Рачёв<br>Андрей Александрович     | - начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города                              |
| Швидкая<br>Екатерина Анатольевна  | - председатель комитета информационной политики Администрации города                                                           |
| Богач<br>Роман Алексеевич         | - директор муниципального казенного учреждения «Дирекция дорожно-транспортного и жилищно-коммунального комплекса»              |
| Веснин<br>Владимир Владимирович   | - директор муниципального автономного учреждения «Городской культурный центр»                                                  |
| Пиляй<br>Руслан Анатольевич       | - директор муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха»                                            |
| Николаенко<br>Ирина Алексеевна    | - директор муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»                                                        |
| Ясаков<br>Юрий Николаевич         | - директор муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационное управление»                                      |
| Панченко<br>Александр Геннадьевич | - начальник Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту, полковник полиции (по согласованию) |

Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города  
от 05.10.2026 № 10261

План  
по организации и проведению мероприятий,  
посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова,  
с 26.12.2026 по 10.01.2027

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                 | Сроки выполнения             | Ответственный исполнитель                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1. Подготовка площадок проведения мероприятий                                                                                                                                                            |                              |                                                                 |
| 1.1. Разработка схем мест проведения мероприятий                                                                                                                                                         | до 01.11.2026                | Сорич И.А.,<br>Стеценко А.А.,<br>Акулов А.А.,<br>Саликов А.Н.   |
| 1.2. Разработка концепции праздничного оформления города                                                                                                                                                 | до 10.11.2026                | Сорич И.А.                                                      |
| 1.3. Устройство ледовых городков                                                                                                                                                                         | 22.12.2026 –<br>30.12.2026   | Сорич И.А.                                                      |
| 1.4. Монтаж светового оформления площадок, фотозон, обеспечение электроподключения светового оборудования                                                                                                | до 15.11.2026                | Сорич И.А.,<br>Стеценко А.А.,<br>Николаенко И.А.                |
| 1.5. Комплексное устройство ледовых катков                                                                                                                                                               | 22.12.2026 –<br>30.12.2026   | Сорич И.А.                                                      |
| 1.6. Уборка снега с территорий в период проведения мероприятий, вывоз снега (в том числе с автомобильных дорог, тротуаров)                                                                               | в дни проведения мероприятий | Сорич И.А.,<br>Стеценко А.А.,<br>Николаенко И.А.,<br>Богач Р.А. |
| 1.7. Установка и обслуживание контейнеров для сбора мусора (12 ед.) на Центральной площади города (пересечение улицы Университетской и проспекта Ленина) (далее – Центральная площадь города)            | в дни проведения мероприятий | Стеценко А.А.,<br>Богач Р.А.                                    |
| 1.8. Обеспечение электроподключения торговых точек на Центральной площади города через отдельный узел учета с последующей оплатой потребленной электрической энергии владельцами торговых точек, а также | в дни проведения мероприятий | Николаенко И.А.                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| электроподключение сценической площадки, палаток для обогрева артистов                                                                                                                                                               |                              |                                                                     |
| 1.9. Обеспечение доступа к стационарным павильонам (2 ед.) на Центральной площади города для хранения оборудования и размещения творческих коллективов, задействованных в период подготовки и проведения мероприятий                 | 26.12.2026 – 10.01.2027      | Николаенко И.А.                                                     |
| 2. Обеспечение безопасности                                                                                                                                                                                                          |                              |                                                                     |
| 2.1. Разработка и согласование паспорта безопасности мероприятий, запланированных к проведению на Центральной площади города                                                                                                         | до 15.12.2026                | Акулов А.А.,<br>Веснин В.В.,<br>Печенкин Д.Н.                       |
| 2.2. Обеспечение мероприятий по охране общественного порядка, общественной безопасности во время проведения городских мероприятий на открытых площадках, оперативного реагирования на возможные происшествия и чрезвычайные ситуации | в дни проведения мероприятий | Печенкин Д.Н.,<br>Рачёв А.А.,<br>Панченко А.Г.<br>(по согласованию) |
| 2.3. Обеспечение установки металлодетекторов, периметрального ограждения (фанбарьеры) по периметру на Центральной площади города                                                                                                     | в дни проведения мероприятий | Ясаков Ю.Н.,<br>Николаенко И.А.                                     |
| 2.4. Обеспечение дежурства сотрудников частных охранных предприятий, добровольных народных дружин на Центральной площади города                                                                                                      | в дни проведения мероприятий | Акулов А.А.,<br>Веснин В.В.,<br>Печенкин Д.Н.                       |
| 2.5. Обеспечение работы бригады «Скорой медицинской помощи» во время проведения мероприятий на Центральной площади города                                                                                                            | в дни проведения мероприятий | Акулов А.А.,<br>Веснин В.В.                                         |
| 2.6. Мониторинг фактов несанкционированной торговли на Центральной площади города и оперативное реагирование на установленные факты                                                                                                  | в дни проведения мероприятий | Ильиных А.В.                                                        |
| 3. Организация праздничных мероприятий (26.12.2026, 02.01.2027, 07.01.2027 при соблюдении условий температурного режима на открытом воздухе и сроков готовности ледовых катков, городков)                                            |                              |                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                    |                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 3.1. Разработка программы проведения городских мероприятий на открытых площадках, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова                                                                                                                                                                                                                          | до 01.11.2026                      | Акулов А.А.,<br>Мазуренко В.В.,<br>Саликов А.Н. |
| 3.2. Предоставление сведений о режиме работы ледовых городков, катков (не позднее чем за 10 дней до даты их открытия)                                                                                                                                                                                                                                                | декабрь 2026                       | Сорич И.А.                                      |
| 3.3. Разработка сценариев трех совместных праздничных мероприятий на Центральной площади города                                                                                                                                                                                                                                                                      | до 01.12.2026                      | Акулов А.А.,<br>Мазуренко В.В.,<br>Саликов А.Н. |
| 3.4. Организация:<br>- размещения в средствах массовой коммуникации информации, в том числе анонсов о проведении мероприятий;<br>- размещения в средствах массовой коммуникации информации об отмене мероприятий, проводимых на открытом воздухе, при условии температурного режима ниже - 20 градусов;<br>- освещения мероприятий в средствах массовой коммуникации | декабрь 2026 –<br>январь 2027      | Швидкая Е.А.                                    |
| 3.5. Организация работы торговых точек на Центральной площади города (при условии температурного режима на открытом воздухе не ниже - 20 градусов)                                                                                                                                                                                                                   | в дни<br>проведения<br>мероприятий | Гаврикова Д.А.                                  |
| 3.6. Установка сценического подиума на Центральной площади города, художественное оформление сценической площадки, звукотехническое сопровождение мероприятий, осуществление материально-технического обеспечения (инвентарь, оборудование и реквизит для проведения спортивных, культурных и развлекательных программ)                                              | в дни<br>проведения<br>мероприятий | Акулов А.А.,<br>Мазуренко В.В.,<br>Саликов А.Н. |
| 3.7. Предоставление автотранспорта (микроавтобуса) для размещения                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | в дни<br>проведения<br>мероприятий | Ясаков Ю.Н.                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| звукотехнической аппаратуры<br>у сценической площадки<br>на Центральной площади города                                                                                                                                                                                                            |                                    |                                                                           |
| 3.8. Предоставление теплового<br>оборудования в палатку для обогрева<br>артистического персонала, работников<br>торговых точек (при необходимости)<br>и обеспечение его топливом                                                                                                                  | в дни<br>проведения<br>мероприятий | Рачёв А.А.,<br>Веснин В.В.                                                |
| 3.9. Заключение договора<br>с Российским авторским обществом<br>и Всемирной организацией<br>интеллектуальной собственности<br>для обеспечения работы музыкального<br>сопровождения на катке                                                                                                       | до начала<br>работы катка          | Сорич И.А.,<br>исполнитель<br>контракта,<br>отвечающий<br>за работу катка |
| 3.10. Организация проведения<br>праздничных программ<br>на Центральной площади города<br>(при условии температурного режима<br>на открытом воздухе не ниже<br>- 20 градусов), посвященных:<br>- открытию новогодней площадки;<br>- празднованию Нового года;<br>- празднованию Рождества Христова | декабрь 2026 –<br>январь 2027      | Акулов А.А.,<br>Мазуренко В.В.,<br>Саликов А.Н.                           |
| 3.11. Обеспечение участия<br>в праздничных программах<br>на открытом воздухе коллективов<br>муниципальных учреждений                                                                                                                                                                              | в дни<br>проведения<br>мероприятий | Акулов А.А.,<br>Замятина И.П.,<br>Мазуренко В.В.,<br>Саликов А.Н.         |
| 3.12. Организация праздничной<br>площадки на территории Городского<br>парка культуры и отдыха (проспект<br>Набережный) с обустройством<br>«Резиденции Деда Мороза»                                                                                                                                | до 15.12.2026                      | Акулов А.А.,<br>Пиляй Р.А.                                                |
| 3.13. Организация и проведение<br>фестиваля ледовых скульптур<br>на территории муниципального<br>бюджетного учреждения историко-<br>культурного центра «Старый Сургут»                                                                                                                            | декабрь 2026 –<br>январь 2027      | Акулов А.А.,<br>Галеева Е.В.                                              |
| 3.14. Организация конкурса снежных<br>скульптур среди представителей<br>студенчества и молодежи<br>(улица 60 лет Октября)                                                                                                                                                                         | декабрь 2026 –<br>январь 2027      | Саликов А.Н.                                                              |
| 3.15. Организация катания<br>на оленьих упряжках в соответствии<br>с требованиями безопасности,                                                                                                                                                                                                   | декабрь 2026 –<br>январь 2027      | Малыхин В.В.,<br>Саликов А.Н.                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                              |              |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------|
| определение территории катания вблизи ледовых городков                                                                                                                                                                                       |              |                                             |
| 3.16. Размещение стилизованных почтовых ящиков «Почта Деда Мороза» на территориях муниципального автономного учреждения «Городской парк культуры и отдыха», муниципального бюджетного учреждения историко-культурного центра «Старый Сургут» | декабрь 2026 | Акулов А.А.,<br>Пиляй Р.А.,<br>Галеева Е.В. |