



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ГЛАВА ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 02 » 10 2026

№ 71

О внесении изменений
в распоряжение Главы города
от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении
нормативов, необходимых
для осуществления отдельных
мероприятий по материально-
техническому и организационному
обеспечению деятельности
органов местного самоуправления
города Сургута»

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, решением Думы города от 27.02.2007 № 173-IV ДГ «О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Сургута», постановлением Главы города от 28.08.2026 № 62 «Об утверждении порядка внесения проектов муниципальных правовых актов Главы города Сургута и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», в целях совершенствования муниципальных правовых актов:

1. Внести в распоряжение Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута» (с изменениями от 11.05.2023 № 23, 17.10.2023 № 52, 28.02.2024 № 11, 25.07.2024 № 28, 26.06.2025 № 26, 12.09.2025 № 45, 16.10.2025 № 48) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 таблицы приложения 1 к распоряжению после слов «заместителями Главы города» дополнить словами «, заместителем Главы города – директором департамента».

1.2. В приложении к нормативу обеспечения автотранспортом в служебных целях и периодичности замены автотранспортного парка органов местного самоуправления города Сургута:

1.2.1. Подпункт 3.8 пункта 3 раздела I слова изложить в следующей редакции:

«3.8. По заявкам структурных подразделений Администрации города, участвующих в мероприятиях, проводимых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, государственными органами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, автотранспорт, находящийся в оперативном управлении «МКУ ХЭУ», может быть предоставлен указанным структурным подразделениям Администрации города для обеспечения участия граждан и общественных объединений в проводимых мероприятиях на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Заявки структурных подразделений Администрации подлежат согласованию с управляющим делами Администрации города».

1.2.2. Пункт 2 раздела III изложить в следующей редакции:

«2. Работники органов местного самоуправления города Сургута, внесенные в базу данных, для выполнения служебных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, трудовым договором, поручениями непосредственного руководителя на территории города могут использовать автотранспорт сторонней организации (услуги такси), обеспечивающей органы местного самоуправления города Сургута по муниципальному контракту».

1.2.3. Пункты 9, 10 раздела III изложить в следующей редакции:

«9. Заявитель для выполнения должностных обязанностей использует услуги такси только в рабочее время.

В случаях выполнения служебных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, трудовым договором, поручениями непосредственного руководителя вне пределов рабочего времени, в выходные, праздничные дни заявитель вправе использовать такси для проезда от места жительства до места выполнения служебных обязанностей и обратно.

10. С целью исполнения служебных обязанностей использование такси Главой города, Председателем Думы города Сургута, Председателем Контрольно-счетной палаты города Сургута, заместителями Главы города, заместителем Главы города – директором департамента, управляющим делами Администрации города, заместителем Председателя Думы города Сургута, Председателем территориальной избирательной комиссии города Сургута, руководителем аппарата Думы города Сургута, руководителями структурных подразделений Администрации города и лицами, исполняющими обязанности в период их отсутствия, возможно от места жительства до места выполнения служебных обязанностей и обратно.

Остальные работники органов местного самоуправления города Сургута, внесенные в базу данных, с целью исполнения служебных обязанностей вправе

использовать такси от места жительства до места выполнения служебных обязанностей и обратно на основании:

- письменной заявки Председателя территориальной избирательной комиссии города Сургута, руководителя структурного подразделения Администрации города, направленной в адрес МКУ «ХЭУ» и согласованной управляющим делами Администрации города;

- письменной заявки Председателя Контрольно-счетной палаты города Сургута, руководителя аппарата Думы города Сургута, направленной в адрес МКУ «ХЭУ».

1.3. В приложении 2 к распоряжению:

1.3.1. В строке 2 таблицы после слов «Заместитель Главы города», дополнить словами «, заместитель Главы города – директор департамента».

1.3.2. В строке 7 таблицы после слов «Заместителя Главы города», дополнить словами «, заместителя Главы города – директора департамента».

1.3.3. В подпункте 1.4 пункта 1 приложения к нормативу обеспечения служебными помещениями работников органов местного самоуправления города Сургута слово «Председатель» заменить словом «Председателя».

1.4. В пункте 2 приложения 3 к распоряжению после слов «Заместитель Главы города» дополнить словами «, заместитель Главы города – директор департамента».

1.5. В строке 9 таблицы пункта 3 приложения 4 к распоряжению после слов «заместителя Главы города» дополнить словами «, заместителя Главы города – директора департамента».

1.6. В приложении 5 к распоряжению:

1.6.1. В пункте 3 таблицы пункта 1 после слов «Буфетное обслуживание (фуршет)» дополнить словами «, предоставление напитков, бутилированной воды».

1.6.2. В таблице пункта 3 после слов «Приемная заместителей Главы города» дополнить словами «, заместителя Главы города – директора департамента».

1.7. Пункт 8 приложения 7 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«8. В случае поступления в МКУ «ХЭУ» заявки от структурных подразделений Администрации города о необходимости оперативного приобретения материально-технических средств их приобретение осуществляется по согласованию с управляющим делами Администрации города без созыва комиссии по материально-техническому обеспечению.

В иных случаях приобретение осуществляется по решению комиссии по материально-техническому обеспечению в установленном порядке.

Оперативным признается приобретение, необходимое для исполнения срочных поручений руководства, предписаний контролирующих органов с ограниченными сроками исполнения, а также в случаях внезапного выхода из строя оборудования и иных средств, препятствующего нормальной деятельности структурного подразделения».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава города

М.Н. Слепов