



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 01 » 09 2026

№ 9172

Об утверждении стандарта
качества муниципальных работ,
выполняемых муниципальными
учреждениями дополнительного
образования, курируемыми
комитетом культуры Администрации
города, и о признании утратившими
силу некоторых муниципальных
правовых актов

В соответствии с Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4054 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ)», распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Утвердить стандарт качества муниципальных работ, выполняемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры Администрации города, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города:

- от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры и туризма Администрации города»;

- от 26.02.2021 № 1415 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры и туризма Администрации города»»;

- от 06.05.2022 № 3560 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры и туризма Администрации города»»;

- от 29.12.2022 № 10888 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры Администрации города»»;

- от 22.02.2023 № 978 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми департаментом культуры и молодежной политики Администрации города»»;

- от 22.01.2025 № 310 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.07.2020 № 5208 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг, работ, оказываемых муниципальными учреждениями дополнительного образования, курируемыми департаментом культуры и молодежной политики Администрации города»».

3. Комитету информационной политики Администрации города обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

4. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2026.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Глава города

М.Н. Слепов

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 01.09.2026 № 9172

Стандарт качества
муниципальных работ, выполняемых муниципальными учреждениями
дополнительного образования, курируемыми комитетом культуры
Администрации города (далее – стандарт)

Раздел I. Муниципальные учреждения, в отношении которых применяется стандарт

1. Настоящий стандарт применяется в отношении муниципальных учреждений дополнительного образования (далее – учреждение), курируемых комитетом культуры Администрации города, выполняющих в рамках муниципального задания следующие муниципальные работы (далее – муниципальная работа):

- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

2. Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов учреждений, выполняющих муниципальные работы, размещена на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru) в разделе «Комитет культуры».

Контактная информация о местонахождении, графике работы, справочном телефоне и адресе электронной почты комитета культуры Администрации города указана в приложении к настоящему стандарту.

Раздел II. Нормативные правовые акты, регулирующие выполнение муниципальных работ

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом Российской Федерации 03.04.2012 № ПР-827);
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р);
- постановление Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.07.2022 № 1195 «Об утверждении Правил осуществления просветительской деятельности»;
- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»»;
- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
- Устав муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- постановление Администрации города от 13.12.2024 № 6727 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городе Сургуте» и признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов».

Раздел III. Требования к порядку выполнения муниципальных работ и качеству муниципальных работ

1. Требования к содержанию и порядку выполнения муниципальных работ.

1.1. Общие требования к процессу выполнения муниципальных работ.

Учреждения осуществляют деятельность, связанную с выполнением муниципальных работ, относящихся к их основным видам деятельности, согласно муниципальному заданию, установленному учредителем.

Муниципальные работы выполняются учреждениями в интересах общества в соответствии с уставом учреждения.

1.2. Направления деятельности в рамках выполнения муниципальных работ.

- выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к творческой деятельности;

- поддержка молодых дарований и лучших преподавателей детских школ искусств;

- обеспечение открытости в системе образования в области искусств.

1.3. Содержание выполняемых муниципальных работ и последовательность действий, осуществляемых в процессе выполнения муниципальных работ.

1.3.1. Муниципальные работы определяются перечнем мероприятий, выполняемых в рамках муниципального задания (далее – мероприятие).

1.3.2. Содержание выполняемых муниципальных работ зависит от формы мероприятия и определяется:

- для конкурсов, фестивалей, олимпиад – положением о проведении мероприятия;

- для концертов, выставок – тематикой, программой мероприятия, списком участников;

- для мастер-классов – специализацией и составом участников;

- для конференций – методическим содержанием, списком участников.

Положения о проведении конкурсов, фестивалей, олимпиад разрабатываются учреждениями самостоятельно, при участии руководителей городских методических объединений преподавателей по специализациям, направляются на согласование в комитет культуры Администрации города не позднее чем за три месяца до проведения мероприятий и утверждаются руководителями учреждений в срок не более трех рабочих дней после их согласования комитетом культуры Администрации города.

Программы мероприятий, списки и составы участников, афиши, буклеты, сценарии, анонсы и пост-релизы готовятся учреждениями самостоятельно, при участии руководителей городских методических объединений преподавателей по специализациям и утверждаются руководителями учреждений не позднее чем за пять рабочих дней до проведения мероприятий.

Учреждения обеспечивают подготовку и проведение мероприятий в соответствии с планом подготовки мероприятия, разработанным и утвержденным локальным актом учреждения.

2. Требования к качеству условий выполнения муниципальных работ.

2.1. Требования к муниципальным учреждениям, выполняющим муниципальные работы, регламентации их деятельности.

Учреждения должны обеспечить создание безопасных условий для получателей работ во время организации и проведения мероприятий в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье получателей работ, работников учреждений.

В случае введения ограничительных мероприятий при угрозе и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, режима повышенной готовности, учреждения:

- проводят мероприятия с использованием информационно-коммуникационных технологий с учетом имеющихся в учреждениях технических и материальных ресурсов;
- обеспечивают соблюдение требований санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации.

2.2. Общие требования к взаимодействию участников процесса выполнения муниципальных работ.

Работники учреждений обязаны соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, выполнять обязанности и нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Общие требования к технологии выполнения муниципальных работ.

В соответствии с формой мероприятия учреждения обеспечивают:

- наличие необходимых помещений, мебели, специального оборудования, музыкальных инструментов;
- возможность проведения технических и акустических репетиций;
- фото и видеосъемку мероприятия;
- информационное сопровождение мероприятия посредством размещения материала о мероприятии (анонсы, пост-релизы, списки участников, итоги проведения) на информационных стендах в учреждениях, на официальных сайтах учреждений, в средствах массовой информации.

В течение трех рабочих дней после проведения мероприятия учреждения должны предоставить в комитет культуры Администрации города отчет о проведении мероприятия, фото и видео материалы.

3. Требования к квалификации персонала муниципальных учреждений, выполняющих муниципальные работы.

Работники, выполняющие муниципальные работы, должны иметь соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимым для исполнения возложенных на них обязанностей.

Раздел IV. Осуществление контроля за соблюдением стандарта

Контроль за деятельностью учреждений, в том числе за соблюдением учреждениями требований настоящего стандарта, осуществляется в соответствии с порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным постановлением Администрации города от 21.11.2013 № 8480.

Раздел V. Ответственность за нарушение требований стандарта

Учреждения несут ответственность за соблюдение требований настоящего стандарта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Результаты проверочных мероприятий, организованных и проведенных в соответствии с разделом IV настоящего стандарта, учитываются в оценке качества труда руководителя учреждения.

Раздел VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований стандарта

1. Получатель работы (далее – заявитель) имеет право на обжалование нарушений требований настоящего стандарта.

2. Заявитель вправе обратиться с жалобой на нарушение требований настоящего стандарта в комитет культуры Администрации города. Информация о комитете культуры Администрации города указана в приложении к настоящему стандарту.

3. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность;

- документ, подтверждающий статус законного представителя.

4. Жалобы на нарушения требований настоящего стандарта подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. На любой стадии досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждений, работников учреждений, заявитель имеет право отозвать жалобу и/или обратиться в суд согласно установленному действующим законодательством Российской Федерации порядку.

Приложение
к стандарту качества
муниципальных работ,
выполняемых муниципальными
учреждениями дополнительного
образования, курируемыми
комитетом культуры
Администрации города

Информация
о комитете культуры Администрации города

Местонахождение: 628408, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, город Сургут, улица Энгельса, 8.

Адрес электронной почты: kultur@admsurgut.ru.

Контактные телефоны: (3462) 52-24-53, факс (3462) 52-23-11.

Адрес официального сайта – страница официального портала Администрации города: admsurgut.ru/gorodskaya-vlast/administratsiya/strukturnye-podrazdeleniya/komitet-kultury-1/o-komitete-3/.

График работы: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00; перерыв на обед с 13.00 до 14.00; выходные дни: суббота, воскресенье.

Часы приема председателем комитета культуры Администрации города по личным вопросам: вторник с 16.00 до 18.00.