



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 31 » 07 2026

№ 608

О внесении изменений
в распоряжение Администрации
города от 25.02.2015 № 623
«О создании рабочей группы
по комплексному рассмотрению
вопросов деятельности садоводческих
и гаражных некоммерческих
объединений граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2024 № 484 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 23.12.2024 № 8525 «О распределении отдельных полномочий Главы города между высшими должностными лицами Администрации города», в целях газификации территорий садоводства муниципального образования городской округ Surgut Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 25.02.2015 № 623 «О создании рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан» (с изменениями от 14.10.2015 № 2468, 19.11.2015 № 2730, 04.12.2015 № 2836, 29.01.2016 № 124, 21.03.2016 № 420, 09.03.2017 № 323, 29.05.2017 № 873, 21.08.2017 № 1426, 29.01.2018 № 117, 31.08.2018 № 1408, 13.12.2018 № 2300, 26.07.2019 № 1506, 02.09.2019 № 1829, 18.05.2020 № 700, 21.06.2021 № 959, 22.12.2021 № 2263, 08.02.2022 № 195, 17.02.2022 № 281, 13.12.2022 № 2578, 26.05.2023 № 1561, 13.06.2024 № 2871, 26.12.2025 № 4273) следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«- межведомственную рабочую подгруппу по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан в составе согласно приложению 5».

1.2. Абзац четвертый пункта 2 распоряжения изложить в следующей редакции:

«- положение о межведомственной рабочей подгруппе по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан согласно приложению 6».

1.3. Пункт 2 распоряжения дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«- акт комиссионного осмотра согласно приложению 7».

1.4. Пункт 5 распоряжения изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства».

1.5. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1.6. В приложении 3 к распоряжению слова «, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности» исключить.

1.7. В приложении 5 к распоряжению:

1.7.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Состав межведомственной рабочей подгруппы по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан».

1.7.2. Слова «, природопользования и экологии, управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности» исключить.

1.7.3. Слова «директор департамента имущественных и земельных отношений» заменить словами «заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений».

1.8. В приложении 6 к распоряжению:

1.8.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Положение о межведомственной рабочей подгруппе по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан (далее – положение).

1.8.2. Пункт 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее положение о межведомственной рабочей подгруппе по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы

по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан определяет состав, порядок деятельности, полномочия и функции межведомственной рабочей подгруппы по вопросам газификации территорий садоводства в рамках рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан (далее – подгруппа) на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.8.3. Пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. Подгруппа создана для организации деятельности в целях газификации территорий садоводства, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, оказания содействия в вопросах газификации садовых объединений».

1.8.4. Раздел II изложить в следующей редакции:

«Раздел II. Функции подгруппы

Рассмотрение вопросов газификации территорий садоводства, расположенных в границах муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.8.5. Раздел III дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. В рамках оказания содействия в вопросах газификации садовых объединений, подготовки населения к использованию газа осуществляет выездные мероприятия, комиссионные осмотры объектов системы газораспределения с оформлением акта комиссионного осмотра (далее – выездные мероприятия)».

1.8.6. Пункт 1 раздела IV изложить в следующей редакции:

«1. Подгруппу возглавляет председатель, занимающий должность заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства».

1.8.7. Пункты 4 – 7 раздела IV изложить в следующей редакции:

«4. Секретарь подгруппы осуществляет текущую организационную деятельность, обеспечивающую проведение заседаний, выездных мероприятий, оформление принятых подгруппой решений, актов.

5. Заседания подгруппы, выездные мероприятия проводятся по мере необходимости. Дату проведения заседания подгруппы, выездного мероприятия рабочей группы определяет председатель подгруппы.

6. Члены подгруппы должны быть уведомлены о времени проведения и повестке заседания, выездного мероприятия за три дня до его проведения.

7. Члены подгруппы обязаны присутствовать на заседаниях, выездных мероприятиях подгруппы. В случае своего отсутствия член подгруппы направляет полномочного представителя с правом совещательного голоса».

1.8.7. Раздел IV дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. По результатам выездных мероприятий составляется акт комиссионного осмотра по форме согласно приложению 7, который согласовывается всеми участниками выездного мероприятия, утверждается председателем подгруппы. Акт комиссионного осмотра направляется всем участникам выездного мероприятия в течение семи рабочих дней со дня выездного мероприятия».

1.9. Дополнить приложением 7 к распоряжению согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее распоряжение на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» обнародовать (разместить) настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя Главы города, курирующего сферу городского хозяйства.

Заместитель Главы города –
директор департамента

О.В. Виер

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города
от 31.07.2026 № 608

Состав
рабочей группы по комплексному рассмотрению вопросов деятельности
садоводческих и гаражных некоммерческих объединений граждан

Заместитель Главы города, курирующий сферу городского хозяйства, руководитель рабочей группы.

Заместитель Главы города – директор департамента, курирующий сферу управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности, архитектуры и градостроительства, заместитель руководителя рабочей группы.

Заместитель Главы города, курирующий сферу обеспечения безопасности городского округа, заместитель руководителя рабочей группы.

Члены рабочей группы:

- директор департамента городского хозяйства Администрации города или лицо его замещающее;
- директор департамента архитектуры и градостроительства Администрации города или лицо его замещающее;
- директор департамента образования Администрации города или лицо его замещающее;
- заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений Администрации города или лицо его замещающее;
- начальник контрольного управления Администрации города или лицо его замещающее;
- начальник правового управления Администрации города или лицо его замещающее;
- начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города или лицо его замещающее;
- директор муниципального казенного учреждения «Наш город» или лицо его замещающее;
- начальник отдела регулирования и учета землепользования управления земельных отношений департамента имущественных и земельных отношений Администрации города или лицо его замещающее;
- начальник отдела генерального плана департамента архитектуры и градостроительства Администрации города или лицо его замещающее;
- начальник отдела планировки и межевания департамента архитектуры и градостроительства Администрации города или лицо его замещающее;

- начальник отдела правового обеспечения сферы имущества и градостроительства правового управления Администрации города или лицо его замещающее;

- депутат Думы города (по согласованию);

- депутат Думы города (по согласованию);

- депутат Думы города (по согласованию);

- депутат Думы города (по согласованию);

- депутат Думы города (по согласованию);

- депутат Думы города (по согласованию);

- заместитель начальника Межмуниципального отдела по городу Сургуту и Сургутскому району Управления Росреестра по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии или лицо его замещающее;

- представители Территориально-обособленного рабочего места Управления Федеральной налоговой службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре в городе Сургуте (по согласованию);

- заместитель начальника 1 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре или лицо его замещающее (по согласованию);

- представитель Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию);

- представители садоводческих, гаражных некоммерческих объединений граждан (по согласованию).

Приложение 2
к распоряжению
Администрации города
от 31.07.2026 № 608

Форма

Утверждаю

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Акт
комиссионного осмотра

(объект осмотра, идентификационные данные)

Комиссия в составе:

председатель комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

члены комиссии:

(Ф.И.О., должность члена комиссии)

(Ф.И.О., должность члена комиссии)

(Ф.И.О., должность члена комиссии)

Комиссия в период с « ____ » _____ по « ____ » _____ 20 ____ года
провела осмотр объекта: _____

(наименование объекта)

В ходе комиссионного осмотра установлено следующее:

1. _____.
2. _____.

Рекомендации комиссии:

1. _____.
2. _____.

Приложения к акту комиссионного осмотра:

1. _____.
2. _____.

Подписи членов комиссии:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)