



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » 07 2026

№ 8082

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 03.07.2020 № 4341
«О комиссии по делам
несовершеннолетних и защите
их прав при Администрации
города Сургута»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.10.2005 № 74-оз «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по созданию и осуществлению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Уставом муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжением Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 03.07.2020 № 4341 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Сургута» (с изменениями от 25.02.2021 № 1372, 18.04.2022 № 3047, 30.03.2023 № 1692, 16.01.2024 № 219, 18.10.2024 № 5374, 16.12.2024 № 6731, 13.01.2025 № 136, 04.06.2025 № 2688, 13.08.2025 № 4710, 21.10.2025 № 6851, 19.01.2026 № 268) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления:

- слово «распоряжениями» заменить словом «распоряжением»;
- слова «, от 10.01.2017 № 01 «О передаче некоторых полномочий высшим должностным лицам Администрации города»» исключить.

1.2. В приложении 1 к постановлению:

1.2.1. Подпункт 2.12 пункта 2 раздела IV изложить в следующей редакции:

«2.12. Принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения, прохождению несовершеннолетним профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, с его согласия по трудоустройству».

1.2.2. Подпункт 2.13 пункта 2 раздела IV изложить в следующей редакции:

«2.13. Обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия)».

1.2.3. Раздел VI изложить в следующей редакции:

«Раздел VI. Заседания комиссии и акты, принимаемые комиссией

1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

3. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор города Сургута.

4. На заседании комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя комиссии.

5. Заседание комиссии проводится очно и/или с использованием видео-конференц-связи (далее – ВКС).

6. Перед началом открытого голосования, председательствующий на заседании комиссии озвучивает вопрос, который ставится на голосование, дает необходимые пояснения.

7. Голосование осуществляется путем поднятия руки. При проведении заседания комиссии с использованием ВКС председательствующий на заседании опрашивает каждого члена комиссии о принимаемом им решении: «за», «против», «воздержался». Секретарь заседания комиссии ведет подсчет голосов. Председательствующий объявляет результат по рассматриваемому вопросу.

8. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

9. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов

комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

10. Результаты голосования, оглашенные председательствующим на заседании комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

10.1. В протоколе заседания комиссии указываются:

- наименование комиссии;
- дата, время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- повестка дня;
- отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, аудиозапись, запись на диктофон);
- наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

10.2. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

11. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем заседания комиссии.

12. Комиссия принимает решения, оформляемые в форме постановлений, которые подписывает председательствующий на заседании комиссии.

В постановлении указываются:

- наименование комиссии;
- дата;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;

- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

Решения комиссии о мерах по административным правонарушениям принимаются и оформляются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Постановления комиссии по материалам, не связанным с делами об административных правонарушениях, подготавливаются, подписываются и направляются заинтересованным сторонам в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения на заседании комиссии.

13. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики, иным заинтересованным лицам, организациям.

14. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

15. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

16. Постановление комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

18. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

- справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;
- предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;
- особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;
- материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;
- иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

19. В случае непредставления материалов в установленный настоящим положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

20. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания.

21. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания».

1.3. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования с особенностями, установленными пунктом 5 настоящего постановления.

5. Действие подпунктов 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города, курирующего социальную сферу.

Временно исполняющий
полномочия Главы города

И.В. Пустовая

Приложение
к постановлению
Администрации города
от 29.07.2026 № 8082

Состав
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при Администрации города Сургута

Фризен Владимир Петрович	- заместитель Главы города, председатель комиссии
Лабазанова Валентина Николаевна	- заместитель начальника отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города, заместитель председателя комиссии
Моложон Елена Геннадьевна	- секретарь комиссии отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города, ответственный секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Замятина Ирина Павловна	- директор департамента образования Администрации города
Иванова Ольга Юрьевна	- заместитель директора департамента образования Администрации города
Акулов Антон Александрович	- председатель комитета культуры Администрации города
Саликов Андрей Николаевич	- председатель комитета внутренней и молодёжной политики Администрации города
Мазуренко Владимир Витальевич	- начальник управления физической культуры и спорта Администрации города
Шалыгина Инна Александровна	- начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан и охраны здоровья населения Администрации города
Лабазанова Валентина Николаевна	- заместитель начальника отдела по организации работы комиссии по делам несовершеннолетних, защите их прав Администрации города
Смолякова Анастасия Владимировна	- начальник управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Сургуту и Сургутскому району Департамента

Ронжина Галина Федоровна	социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию) - директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)
Терёхина Наталья Олеговна	- начальник управления – руководитель Территориального центра занятости населения по городу Сургуту и Сургутскому району Сургутского управления казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (по согласованию)
Новиков Андрей Петрович	- главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская клиническая психоневрологическая больница» (по согласованию)
Лукина Оксана Михайловна	- заместитель начальника – начальник отдела исполнения наказаний и применения иных мер уголовно-правового характера Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления федеральной службы исполнения наказания России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)
Бридня Дмитрий Александрович	- начальник полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сургуту (по согласованию)
Исакова Марина Геннадьевна	- руководитель Центра поддержки материнства «Моя радость», действующего при храме в честь великомученика Георгия Победоносца г. Сургута (по согласованию)
Лопатин Максим Эдуардович	- заместитель руководителя следственного отдела по городу Сургуту следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Хрущев
Роман Николаевич

- старший государственный инспектор по маломерным судам Сургутского инспекторского отделения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)

Файзулин
Рустам Римович

- заместитель начальника отдела – начальник отделения дознания отдела надзорной деятельности и профилактической работы (по городу Сургуту) управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Мозырчук
Елена Викторовна

- ведущий эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», муниципальный координатор реализации деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями по городу Сургуту (по согласованию)

Медвецкий
Андрей Викторович

- член Региональной общественной организации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ассоциация ветеранов специальной военной операции» по городу Сургуту и Сургутскому району» (по согласованию)

Джананаев
Уллубий Рамазанович

- специалист по организации работы регионального Движения Первых в городе Сургуте (по согласованию)