



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 08 » 07 2026

№ 7293

О внесении изменений
в постановление Администрации
города от 16.09.2015 № 6457
«Об утверждении
административного регламента
предоставления муниципальной
услуги «Предоставление жилых
помещений муниципального
жилищного фонда коммерческого
использования»

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением городской Думы от 28.12.2005 № 553-III ГД «Об утверждении Положения о порядке управления и содержания муниципального жилищного фонда (с нормами о порядке представления интересов муниципального образования на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах) в городе Сургуте», постановлением Администрации города от 24.08.2021 № 7477 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжениями Администрации города от 30.12.2005 № 3686 «Об утверждении Регламента Администрации города», от 30.12.2021 № 2345 «Об утверждении схемы подчиненности структурных подразделений Администрации города»:

1. Внести в постановление Администрации города от 16.09.2015 № 6457 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» (с изменениями от 11.02.2016 № 936, 08.04.2016 № 2652, 08.09.2016 № 6724, 24.10.2016 № 7895, 25.09.2017 № 8345, 24.05.2018 № 3757, 08.06.2018 № 4309, 10.12.2018 № 9509, 09.10.2019 № 7440,

11.10.2019 № 7546, 07.02.2020 № 875, 30.06.2020 № 4265, 01.02.2021 № 691, 31.05.2021 № 4335, 27.09.2021 № 8469, 03.02.2022 № 798, 07.03.2023 № 1177, 13.06.2023 № 2987, 17.02.2025 № 712, 08.07.2025 № 3438, 14.10.2025 № 6637, 25.02.2026 № 1771) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города – директора департамента, курирующего сферу управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности, архитектуры и градостроительства».

1.2. В приложении к постановлению:

1.2.1. Пункт 2 раздела I дополнить подпунктом 2.13 следующего содержания:

«2.13. Граждане, претендующие на жилое помещение в многоквартирных домах, ранее имеющих статус общежитий.

Жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования предоставляется гражданам с правом выкупа при одновременном соблюдении следующих условий:

- освободившееся жилое помещение находится в многоквартирном доме, ранее имеющем статус общежития;

- граждане являются собственниками жилых помещений или членами семьи собственника либо нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 14 кв. м на территории города Сургута;

- занимаемое гражданами жилое помещение расположено на одном этаже с освободившимся муниципальным жилым помещением».

1.2.2. Абзацы девятый, десятый пункта 7 раздела I изложить в следующей редакции:

«- категории граждан, указанной в подпункте 2.1 пункта 2 раздела I настоящего административного регламента, при предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, учитывается право гражданина на дополнительную площадь при наделении его таким правом в соответствии с нормами федерального законодательства и при наличии требуемого жилого помещения. Жилое помещение на условиях договора коммерческого найма предоставляется указанной категории граждан по решению жилищной комиссии при Администрации города, созданной в соответствии с распоряжением Администрации города, из освобождаемого муниципального жилищного фонда, без права выкупа, сроком на один год, который может продлеваться при сохранении трудовых отношений с работодателем, который ходатайствовал о предоставлении жилого помещения;

- категории граждан, указанной в подпункте 2.2 пункта 2 раздела I настоящего административного регламента, жилое помещение на условиях договора коммерческого найма предоставляется на период трудовых отношений в органах местного самоуправления из освобождаемого муниципального жилищного фонда без права выкупа».

1.2.3. Подпункт 2 пункта 9.1 раздела I изложить в следующей редакции:

«2) устной или письменной (при письменном обращении заявителя) в департаменте по адресу: город Сургут, улица Восход, 4, кабинет 415, телефон: 8 (3462) 202-520».

1.2.4. Подпункт 7.2 пункта 7 раздела II изложить в следующей редакции:

«7.2. Паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригиналы и копии)».

1.2.5. Пункт 16 раздела II изложить в следующей редакции:

«16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

16.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, расположено с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта, оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, вход в здание оборудован информационными табличками, содержащими информацию о наименовании департамента, его режиме работы, телефонах.

16.2. Все помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам противопожарного режима в Российской Федерации, нормам охраны труда.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются соответствующими информационными стендами, вывесками, указателями.

16.3. В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При предоставлении муниципальной услуги соблюдаются требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

16.4. Помещения филиала МФЦ должны отвечать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.5. Места ожидания оборудуются информационными стендами, стульями, столами, обеспечиваются письменными принадлежностями. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей.

16.6. Информационные стенды размещаются на видном, доступном месте и призваны обеспечить заявителя исчерпывающей информацией. Стенды

должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне.

16.7. Каждое рабочее место специалиста, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам, позволяющим своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления услуги и организовать предоставление муниципальной услуги в полном объеме».

1.2.6. Раздел II дополнить пунктом 24 следующего содержания:

«24. Муниципальная услуга не предоставляется посредством комплексного запроса, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ».

1.2.7. В приложении 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» слова «Директору департамента имущественных и земельных отношений Администрации города» заменить словами «Заместителю Главы города – директору департамента имущественных и земельных отношений Администрации города».

1.2.8. В подпункте 5.4.10 пункта 5.4 раздела II приложений 4, 5, 6, 8, 9 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» слова «правила пожарной безопасности» заменить словами «правила противопожарного режима в Российской Федерации».

1.2.9. В подпункте 5.3.10 пункта 5.3 раздела II приложения 7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» слова «правила пожарной безопасности» заменить словами «правила противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Комитету информационной политики обнародовать (разместить) настоящее постановление на официальном портале Администрации города: www.admsurgut.ru.

3. Муниципальному казенному учреждению «Наш город» опубликовать (разместить) настоящее постановление в сетевом издании «Официальные документы города Сургута»: DOCSURGUT.RU.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города – директора департамента, курирующего сферу управления земельными ресурсами городского округа и имуществом, находящимися в муниципальной собственности, архитектуры и градостроительства.